

Keretmegállapodás

mely egyrészről

Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Székhely: 1088 Budapest, Szabó Ervin tér 1.

Levelezési cím: H-1371 Budapest 5. Pf. 487.

Képviselőre jogosult személyek:

Kovácsné Koreny Ágnes általános főigazgató-helyettes

Fekete Józsefné gazdasági igazgató

Adószám: 15490768-2-42

Közösségi adószám: HU 15490768

Bankszámla szám: 11784009-15490768

Swift kód: OTPVHUBB

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről pedig

Cégnév: Prospero Könyvei Budapest Könyvkereskedelmi és Könyvtárellátó Kft.

Cégjegyzékszám: 01-09-364929

Adószám: 10973718-2-42

Székhely: 1066 Budapest Weiner Leó utca 20.

Képviselője: Janczer Frigyes

Bankszámla szám: 10300002-20371959-00003285

mint szállító (a továbbiakban: mint Szállító) között, egyúttal, mint

Felek között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett jött létre:

Előzmény:

A Megrendelő a Kbt. Második rész szerinti nyílt eljárást folytatott le 3 részben, melynek eredményeként keretmegállapodást köt az II. rész nyertes ajánlattevőjével, mint Szállítóval.

Ajánlatkérő a Kbt. 105. § (1) bekezdés c) pontja szerinti keretmegállapodásos eljárást alkalmazza, mely egy ajánlattevővel megkötendő keretmegállapodás, és amely keretmegállapodás nem tartalmazza az annak alapján adott közbeszerzés megvalósítására irányuló szerződések minden feltételét. A keretmegállapodásos eljárás második részeként ajánlatkérő írásbeli konzultációra szóló felhívásban felhívja az ajánlattevőt a keretmegállapodás megkötésére tett ajánlata kiegészítésére.

Ezen keretmegállapodásban rögzített szerződéses feltételek annyiban nem tekinthetők kötelező érvényűnek, amennyiben a keretmegállapodásos eljárás második részében a konkrét szolgáltatás jellemzője ezt megkívánja. Az adott szolgáltatáshoz kapcsolódó eltérő szabályokat a második részben Szállító részére küldött konzultációs felhívásban határozza meg a Megrendelő.

1. A szerződés tárgya

1.1. Keretmegállapodás Hazai vagy külföldi kiadású idegen nyelvű nyomtatott szép- és szakirodalmi könyvek beszerzésére szállítással.

1.2. A Keretmegállapodás alatt kötött szerződések becsült értéke:

7.000.000,-Ft.

1.3. Jelen szerződés elidegeníthetetlen része a Megrendelő Ajánlati Felhívása és Dokumentációja, valamint a Szállító ajánlata.

2. A szerződés időtartama

2.1. A keretmegállapodás időtartalma 2019. április 03 napjától 2019. december 31. napjáig.

3. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

3.1. A nem teljesítési és a késedelmi kötbér felszámításának szabályai

3.1.1. Szállító köteles késedelmi kötbért fizetni, ha szerződéses szállítási kötelezettségének határidőre nem tett eleget a konzultációs űrlapon feltüntetett, a Szállító által vállalt teljesítési határidőig. A megkötött szerződések teljesítésének késésekor a késedelmi kötbér a határidő lejártát követő minden megkezdett naptári napra jár, mértéke a szerződések értékének 0,5 %/nap, de szerződésenként maximum 15 %.

3.1.2. Amennyiben a határidő lejártát követő 30. napig Szállító a vállalt szállítási kötelezettségének nem tesz eleget meghiúsulási kötbér fizetésére kötelezett a szerződés értékének 15 %-a mértékben.

3.1.3. Amennyiben a Szállító a megrendelésben szereplő tételeket nem, vagy nem az összes megrendelt példányt szállítja a szállítási határidő és a türelmi idő lejártáig, a Megrendelő a könyveket más szállítótól megvásárolhatja. A Szállító köteles kifizetni a vételár és a Szállító ajánlati ára közötti különbséget. A Megrendelő a kötbér előjegyzéséről, illetve a beszerzési ár és ajánlati ár különbözetéről havonta tájékoztatja a Szállítót, a különbözet felszámítása csak a más szállítótól megérkezett könyv és számla után történik.

3.1.4. Nem kell kötbért fizetni abban az esetben, ha a kiadó által igazoltan a könyv forgalmazása meghiúsul, vagy késik.

4. A Szállító kötelezettségei

4.1. A Szállító kapcsolattartó személyt biztosít a hatékony és gyors, elsősorban elektronikus ügyintézés érdekében.

4.2. A Szállító rendszeresen küldje meg a legjelentősebb külföldi kiadók friss katalógusait, elsősorban nyomtatott formátumban.

4.3. A szállítmányból hiányzó, megrendelő által reklamált kiadványokat a bejelentést követően 1 munkanapon belül pótolja. A szállítmányból hiányzó reklamált, határidő lejártáig be nem érkezett példányokra a Szállító a 3.1.1 pontban részletezett késedelmi kötbért köteles fizetni.

4.4. A szállítási határidő a Szállító által vállalt szállítás időpontja.

4.5. A szállítási határidő lejártá után 30 nap türelmi idő áll rendelkezésre a szállításra. A türelmi időszakra a 3.1.1 pontban részletezett kötbér fizetendő.



4.6. A türelmi időszakon belül a be nem érkezett példányok tekintetében mindaddig fennáll a Szállító késedelmi kötbér fizetési kötelezettsége, amíg az intézmény a 3.1.2. alapján azokat más szállítótól megvásárolta, de maximum 30 napig.

4.7. A Szállító rendelkezzen online adatbázissal, amely tartalmazza a könyvek alábbi adatait: cím, szerző, megjelenési adatok, ISBN, ár, kötés típusa.

Az adatbázisban található címekhez biztosítson több felhasználós böngészési lehetőséget.

4.8. A Szállító forintalapú számlát állítson ki, amelynek teljesítése banki átutalással történik. Kérésünkre adott esetben egyedi számlát is készítsen.

A számla tartalmazza:

- kedvezmény százalékos mértékét
- Az adott dokumentumhoz kapcsolódó esetleges szállítási és/vagy kezelési költséget illetve antikvár felárat
- eredeti (valuta) árat
- nettó egységárat
- nettó összárát
- áfa mértékét
- áfa összegét
- bruttó árat.

5. A Megrendelő kötelezettségei

5.1. A Szállító által megvételre kínált dokumentumokról konzultációt kezdeményez. A konzultációra felhívás szövegét az 1-3. sz. melléklet tartalmazza.

5.2. Az ajánlatként felkínált kiadványok, és a bemutató példányok alapján megrendelést készít. A megrendelés az alapja a szállítási szerződésnek, amit a megrendelés után a Megrendelő juttat el a Szállítóhoz. A szállítási szerződés szövegét a 4. sz. melléklet tartalmazza.

5.3. A keretszerződés ideje alatt a Szállító által felajánlott könyveket a Szállítótól rendeli meg.

5.4. A szállítmányokat csomagonként (ládánként, kartondobozonként) veszi át.

A csomagok felbontása során észlelt mennyiségi és minőségi hiányosságokat, a szállítást követő első munkanapon - faxon vagy elektronikus úton - jelzi a Szállítónak.

5.5. A számlát az átvételt követő 10 munkanapon belül átutalással egyenlíti ki, a Kbt. 135.§ rendelkezéseinek figyelembe vételével és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bek. szerint.

5.6. A hónap folyamán esedékes késedelmi kötbérről, árkülönbözetről (kártérítés) a hónap utolsó munkanapján számviteli bizonylatot készít, melyet a Szállító részére megküld.

A számviteli bizonylat által tartalmazott összeget a Szállító legközelebbi lejáratí határidejű számlájából (számláiból) kompenzációval jogosult kiegyenlíteni.

5.7. Amennyiben a Megrendelő fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, köteles a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizetni. A Szállító a hónap folyamán esedékessé vált késedelmi kamatokat a hónap utolsó munkanapján számlázza le a Megrendelőnek.



5.8. A Megrendelő és/vagy fenntartója elleni csőd-, felszámolási vagy adósságrendezési eljárás indításáról haladéktalanul értesíti a Szállítót.

6. A teljesítés helye, ideje és módja

6.1. A megrendelt dokumentumokat és bemutató példányokat munkanapokon, 8.00-9.45 percig az alábbi címre kell szállítani:

Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár
Szerzeményezési és Feldolgozó Osztály
Budapest
Szabó Ervin tér 1.
1088
/Baross u. 18. sz. VIII. emelet/

6.2. A szállítás és a csomagolás költsége a Szállítót terheli.

6.3. A teljesítés módja

6.3.1. A szállítás szállítólevéllel és/vagy számlával történik. A Szállító a szállítmányt lezárt csomagokként, ládánként, kartondobozonként adja át. Az átadás során a csomagok épségét mind a Szállító, mind a Megrendelő ellenőrzi. Ha a csomagok sértetlenségét nem lehet megállapítani, a Szállító köteles a könyveket tételesen átadni, ennek hiányában a Megrendelő nem veszi át a szállítmányt.

6.3.2. A Szállító a saját hibájából bekövetkezett mennyiségi és minőségi hiányosságokat a Megrendelő reklamációja alapján soron kívül pótolja:

- A bejelentést követően 1 munkanapon belül a sérülten és tévesen szállított műveket kicseréli, a mennyiségi hiányokat pótolja.
- A nyomdahibás termékek cseréjét minimum 3 hónapig, illetve a készlet erejéig biztosítja. Ha a kiadvány 3 hónap alatt a Szállítónál elfogyott, a nyomdahibás, könyvtári használatra alkalmatlan dokumentumok árát visszatéríti.

7. Számlázás

7.1. A Szállító szerződésenként papír alapú számlát állít ki. A számla tételei cím szerinti betűrendben legyenek.

8. Kapcsolattartás

8.1. A felek kölcsönösen megadják a kapcsolattartó személyek adatait a hatékony és gyors ügyintézés érdekében

Kapcsolattartó személyek

Megrendelő részéről: Boros Beáta
beosztás: gyűjteményszervező könyvtáros
elérhetőség:
cím: 1088 Budapest, Baross u. 18.
tel.: +361 4115038



fax: +361 4115036
e-mail: bea@fszek.hu

Szállító részéről: Pócsi Linda
beosztás: rendelési koordinátor
elérhetőség:
cím: 1066 Budapest, Weiner Leó u. 66.
tel: +361 3028444
fax: +361 3028410
e-mail: prospero@prospero.hu

9. A szerződés megszűnése

9.1. Jelen szerződést a Felek csak írásban, mindkét fél képviselőre felhatalmazott cégképviselőre jogosult képviselője aláírásával módosíthatják a Kbt. 141.§-ának megfelelően.

9.2. Jelen szerződés hatálya a Felek kölcsönös megegyezése alapján szűnik meg.

9.3. Súlyos szerződésszegés esetén a vétlen fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről a második fizetési határidő be nem tartása, a Szállító részéről a 3.2 pontban felsorolt folyamatos nemteljesítés.

10. Záró és egyéb rendelkezések

10.1. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a szerződésben szereplő adatokat bizalmasan kezelik, azokat csak előzetes egyeztetés után, a másik fél írásbeli hozzájárulása esetén hozzák harmadik személy tudomására.

A titoktartás alól kivételt képez az az eset, amikor valamelyik fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

10.2. Szállító, mint nyertes ajánlattevő vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, valamint hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő, mint ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt, mint ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

10.3. A Megrendelő, mint ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a Szállítóban, mint nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) a Szállító, mint nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.



Az e pont szerinti felmondás esetén a Szállító, mint nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

10.4 Vevő a szerződést felmondhatja, vagy a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) és (2) bekezdéseiben rögzített esetekben.

10.5. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a szerződés csak a Kbt. 141. §-ában foglalt feltételek fennállása esetén módosítható.

10.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. vonatkozó rendeletei az irányadók.

10.7. A szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés kapcsán keletkezett jogvitákat elsősorban békés úton, haladéktalanul megkezdett tárgyalással rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a szerződő felek elismerik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

10.8. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, egyenként 6 számozott oldalt, és 4 db mellékletet tartalmaz.

A Felek a szerződést átolvasták, annak tartalmát megértették, majd azt, - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - aláírták, és 2-2 db eredeti példányt átvettek.

Kelt: Budapest, 2019. április „03.”

Budapest, 2019. április „04.”

.....
megrendelő

Dr. Fodor Péter
Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár
főigazgató
kötelezettségvállaló

.....
szállító

Prospero Könyvei Kft.
Janczer Frigyes ügyvezető



Kelt: Budapest, 2019. április „02.”

.....
Fekete József Menyhértne
Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár
gazdasági igazgató
pénzügyi ellenjegyző

Prospero Könyvel Budapest Kft.
1066 Budapest, Weiner Leó u. 20.
Adószám: 10973718-2-42
Bank: 10300002-20371959-00003285