

A Fővárosi Közgyűlés 2012. május 30-i ülésén megtárgyalta
a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár
2012. évi munkatervét
és a 1046/2012.(V.30.) határozatával egyhangúlag jóváhagyta.

Munkaterv 2012

A 2012. évi munkatervet alapvetően meghatározza az a körülmény, hogy a fővárosi könyvtár a tovább nehezedő feltételek alapján hogyan képes működni.

Az a tendencia, amely szerint a fenntartó Fővárosi Közgyűlés 2006 óta évenként 60-100 millió Ft-tal csökkenti a támogatást, mára eljutott arra a szintre, hogy a FSZEK szinte teljesen felhasználta belső tartalékait. Az idei év 80 milliós támogatás csökkentése mellett új helyzetet teremtett a 2012. január 24-i Közgyűlési döntés, amely 207 701 800 Ft zárolását rendelte el a működési kiadások címén a BKV Zrt. finanszírozását biztosító megállapodásig.

A 80 milliós támogatáscsökkentést az intézmény a dologi kiadások visszafogásával nem tudja biztosítani, ezért az idén is kényszerűen bérből és járulékaiból fedezzük ennek forrását. Ez oly módon áll rendelkezésünkre, hogy szigorú, feladatorientált létszámgazdálkodást folytatunk évek óta. A kollégákat lehetőség szerint átcsoportosítjuk a megüresedő helyekre, de sajnálatosan évek óta nem áll módunkban új szakembereket felvenni. Csak így tudtuk megoldani azt a helyzetet, hogy a folyamatos elvonások eddig nem jártak együtt csoportos létszámleépítéssel. Ez azonban szakmailag már most tarthatatlan és káros. Mindeközben a növekvő árakra tekintettel az utóbbi négy évben a dologi kiadásokra az intézmény nem kapott előirányzott növelést.

A jelenlegi körülmények kezelése csak úgy valósulhat meg, hogy az intézmény vezetése évek óta tapasztalta a romló gazdasági környezetet, a fenntartó szűkítő támogatását. Ezért átfogó stratégia kidolgozásával és megvalósításával korszerű, racionálisan működtetett könyvtári szolgáltató hálózatot alakított ki a főváros, az állam, a kerületek és az intézmény forrásaiból. A 2002-ben és a 2008-ban kidolgozott fejlesztési koncepció az utóbbi években már nem volt tervezhető és megvalósítható. Ez a megtorpanás jelentősen visszavetette a szervezetfejlesztési programunkat.

A jelenlegi zárolás érinti a bért és járulékait, valamint a működési kiadásokat. Átmenetileg kénytelenek voltunk többek között felfüggeszteni a béren kívüli juttatást, az Erzsébet utalványt. A kiadások területén az állománygyarapítás tervezett összegét 82,5 %-kal csökkentjük. Ez önmagában is példátlan kényszerdöntés a bibliotéka történetében. Szakmai szempontból elfogadhatatlan, és a korábbi tapasztalatok szerint kedvezőtlenül befolyásolja a könyvtár társadalmi megítélését és használatát. Ugyanakkor minimálisra csökkentjük a dologi kiadásokat is. Ez a súlyos helyzet arra készíti az intézmény menedzsmentjét, hogy az igen rossz körülmények között próbálja megőrizni a FSZEK hosszú évek alatt felépített szakmai presztízsét, az intézmény működőképességét, likviditását, szolgáltatási minőségét és sokszínűségét.

A fentiekre tekintettel a FSZEK átmenetileg kénytelen újragondolni korábbi elképzeléseit.

Szándékunk szerinti munkatervünk feladatai a 2012. évre:

1. A kialakult helyzetre tekintettel a FSZEK 2008-2013 évekre szóló stratégiai tervének az adott időszakra vonatkozó elképzelések és célok újragondolása,
2. Az intézmény zavartalan, folyamatos működésének biztosítása,
3. A kiegyensúlyozott gazdálkodás folytatása, a stabilitás megőrzése,
4. A hálózatfejlesztés ütemterve szerint a könyvtári felújítások mérlegelése, elhalasztása,
5. Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program Tudásdepó-Express (TÁMOP 3.2.4./1/KMR-2009-0007) FSZEK könyvtári projekt - utómunkálataként a kötelezettségeink teljesítése,
6. Minden szakmai pályázaton való részvétel, amelyeknek segítségével lehetőség nyílik szolgáltatásaink színvonalának javítására, bővítésére, rendezvények megtartására, és muzeális értékeink restaurálására, források bevonására,

7. Országos programokhoz és jelentős évfordulókhöz kapcsolódó rendezvények szervezése, lebonyolítása és a FSZEK egész hálózatában már hagyományosnak számító ismétlődő programok megtartása, a források ismeretében

Hálózatfejlesztés

A jelenlegi körülmények nem kedveznek a hálózatfejlesztési koncepció aktuális feladatainak megvalósításához, folyamatosan felülvizsgáljuk a könyvtárak teljesítményét, működési kondícióit, munkaerő-gazdálkodását és ennek megfelelően kezdeményezzük a kisebb könyvtárak integrálását, és esetleg helyi civil szervezetek részére történő átadását.

- A Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központban található X/4. Kőbányai Könyvtár teljes körű felújítása fővárosi forrásból.
- Ha erre lehetőségünk lesz, tervezzük a kerülettel együttműködve a X/3. Újhegyi Könyvtár bővítését.
- A XXII/1. II. Rákóczi Ferenc úti könyvtár új helyre költözhet, a kerület beruházásában megvalósuló helyi zsidó imaház átalakításával, melynek előkészítő munkái már folyamatban vannak.
- Több könyvtárban kisebb felújítások, aktuális javítások és karbantartások elvégzése a zárolás feloldásának függvényében.

Üzemszervezés

Folyamatosan figyeljük és elemezzük az egyes könyvtárak szolgáltatási struktúráját, nyitva tartását, és a használói igényekhez igazodva felülvizsgáljuk és megszervezzük a szükséges változtatásokat. A biztonságos üzemeltetés érdekében a rendelkezésre álló létszámot szükség szerint mobilizáljuk, rugalmasan igazodva és összehangolva az intézmény és a munkatársak szempontjait.

Központi szolgáltatások

Kiemelten fontosnak tartjuk a Központi Könyvtárban az elmúlt évben bevezetett önkiszolgáló kölcsönzési rendszer (RFID) teljes körű kiépítését és működtetésének fejlesztését.

Az *Informatikai osztály* feladata az egész könyvtár informatikai rendszerének zavartalan működtetése biztosítása, amely magában foglalja a központi szolgáltatásokat nyújtó szervergépek üzemeltetését, azok folyamatos karbantartását. A hosszú távú biztonságos üzemeltetés érdekében a központi szolgáltatásokat biztosító szerverek duplikálása szükséges, amit az anyagi lehetőségek függvényében meg kívánunk lépni.

A *Szerzeményezési és feldolgozó osztály* végzi a központi beszerzést és feldolgozást. Az idén realizálódó Márai-programban szereplő szerzők és műveik beszerzése a könyvtár magyar irodalmi választékát bővíti.

A várhatóan csak időszakosan felfüggesztett szerzeményezésen kívül feladata a periodika modul (JavaSER) bevezetésében a segítségnyújtás és tevékeny részvétel, a Corvina rendszer katalógizálási-, katalógus-, szerzeményezési, és periodika moduljainak működésével kapcsolatos hibák feltárása, új verziók tesztelése, bevezetése, alkalmazása, új indexek kialakítása. A TÁMOP pályázatban elkészült „statisztikai mérések és adatszolgáltatás fejlesztése” adatbázis-fejlesztési munka átadás utáni tesztelése, és az ezzel kapcsolatos feldolgozó feladatok. Adatbázisok konverziója, áttöltés tesztelése, a konverzióból adódó adatbázis javító munkák: authorityk egységesítése, duplum rekordok kiszűrése, rekordok összevonása.

Gazdálkodás

2012-ben szigorú és következetes gazdálkodást kell folytatni ahhoz, hogy az intézmény működőképessége és likviditása fenntartható legyen.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket, ami esélyt ad a könyvtárnak külső anyagi forrás szerzésére. Évek óta a pályázati pénzek nyújtanak lehetőséget szolgáltatásbővítésre, és fejlesztésre, rendezvények megtartására.

Megtakarítási lehetőségeink már kimerültek. A korábban megtett ilyen jellegű intézkedések mellett (energia-fűtés jobb felhasználása, takarékosági intézkedések), vagy új források felkutatására van szükség, vagy további, drasztikus megszorításokra kényszerülünk.

Humán erőforrás

Az általános gazdasági válsághelyzet jelentős mértékben érinti az intézmény munkaerő gazdálkodását. Ez minden eddiginél racionálisabb munkaerő és létszámgazdálkodást igényel.

A létszámstruktúrában szükségszerűen bekövetkezett változások kihatnak a napi munkaszervezésre, munkaerő átcsoportosításra. A várható létszámcsökkenést elsősorban a nyugdíjazásokkal és a határozott idejű szerződések számának redukálásával kívánjuk elsősorban megoldani. Továbbiakban is számítunk a munkaerőközpont által támogatott közfoglalkoztatás munkavállalóira.

2012 őszétől terveink szerint, elsősorban külső hallgatók részére könyvtárunkban újra elindítjuk az évek óta sikeres és népszerű segédkönyvtáros képzést.

Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés a 2012. évi tevékenysége során a nyomdai és kötetzeti tevékenység feladatellátásának hatékonyságára, a munkavállalók besorolás szerinti bérmegállapításának helyességére, a bérbeadási tevékenység ellenőrzésére, a reprezentációs kiadások elszámolásának helyességére, az anyag és készletgazdálkodás szabályszerűségének vizsgálatára, a közbeszerzés ellenőrzésére, valamint 14 db hálózati könyvtár kihelyezett pénztárának pénzforgalmi ellenőrzésére fekteti a hangsúlyt. 2012. évre tervezett vizsgálatok száma 20, melyből a kisebb jelentőségű vizsgálatok száma 14 db.

Az ellenőrzési csoport a feladatellátása során a továbbiakban is hangsúlyt helyez a belső szabályzatok felülvizsgálatára, a dokumentumok leltározására.

Programok – rendezvények

2012-ben is célunk, a könyvtár kultúraközvetítő funkciójának megőrzése, erősítése a nehéz gazdasági körülmények között is. Mindent elkövetünk, hogy a már hagyományossá vált népszerű rendezvényeinket ebben az évben is megrendezzük, a bevált közösségi formákat meg- és fenntartsuk, és újakkal bővítsük.

Intézményünkben az idén is számos rendezvény megtartását tervezzük, amelyek nagyobb részben saját szervezésben valósulnak meg, de sok olyan is van, ahol a program társintézményekkel, szervezetekkel közösen valósul meg (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok, a Janikovszky Éva meseíró pályázat). A könyvtár épülete és termei alkalmasak arra, hogy helyt adjunk egy-egy vendég műsornak, néhány külső rendezvénynek. Mint minden évben, az idén is különös figyelmet fordítunk a jelentős évfordulókra.

A Márai-program keretében a programban szereplő szerzők és műveken keresztül a magyar irodalom népszerűsítésére rendezvénysorozatot indítunk.

Kapcsolatok

Évek óta törekszünk a dinamikusan fejlődő közkönyvtári rendszer kialakítására és fenntartására, amely a változó olvasói-használói igények kielégítésére képes, és segíti az innovatív, versenyképes és tudatos gondolkodást, az új információk felhasználását, és ösztönzi újabb szolgáltatások létrejöttét. Ennek érdekében komplex kapcsolati rendszert építettünk ki. Ez magában foglalja mind a lakossági, mind az intézményi és civil kapcsolatokat, a hazai és a nemzetközi együttműködés különböző formáit. A könyvtárhasználók megszólítása, a

partnerközpontúság, a kultúráközvetítés, valamint az információ szabad áramlása újabb és újabb igényeket teremt, és megvalósulási formákat hoz létre. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy intézményünk, és egyénileg a munkatársaink is részt vegyenek ezeknek az új kihívásoknak történő megfelelésben. Ezért részt veszünk könyvtárszakmai szervezetekben, fórumokon, önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, társintézményekkel és társszervekkel történő együttműködésben, valamint egyéb közösségi kezdeményezések megvalósításában annak érdekében, hogy a könyvtár, mint a kultúra közvetítés egyik színtere és megkerülhetetlen intézménye funkcióját minél eredményesebben betöltse.

Könyvtárunk szolgáltatásai és eseményei népszerűsítéséhez az elérhető összes módot és reklámhordozó eszközt, médiát igénybe veszünk, a hagyományostól a legmodernebbekig, a direkttől az indirektig. A népszerű és nagy látogatottsággal bíró honlapunk folyamatosan naprakész információt közöl és friss híradást ad a könyvtár munkájáról, szolgáltatásairól, és egyben fórumot biztosít a használói visszajelzéseknek.

Budapest, 2012. március 14.

dr. Fodor Péter
főigazgató

Informatikai Osztály

Kiemelt feladatok

A fővárosi könyvtári hálózat biztonsági felülvizsgálata, a központi szolgáltatásokat biztosító szerverek duplikálása, ezen belül:

- Corvina IKR adatbázis-szerver cseréje, adatok migrálása, másodlagos szerver beállítása (logikai dataguard);
- levelező szerver duplikálása;
- a központi internet-vonal duplikálása (másodlagos útvonal kiépítése);
- átállás a Windows 7 operációs rendszer használatára;
- a TÁMOP 3.2.4 pályázatból elkészült szoftverfejlesztésekre épülő távhasználat kialakítása
 - távbeiratkozás, távelőjegyzés, távfoglalási rend kialakítása,
 - e-dokumentum szolgáltatás,
 - gyűjteményi szintű katalógus.

1. Informatikai biztonság növelése

- Informatikai szabályzatok, katasztrófaterv aktualizálása,
- a központ másodlagos útvonalának kiépítése,
- a szerverek és adatok mentési-archiválási rendjének felülvizsgálata,
- nyolc tagkönyvtár elavult hálózati eszközeinek cseréje, elkülönített hálózatok (VLAN) kialakítása, további wifi pontok létesítése,

2. A FSZEK informatikai rendszerének üzemeltetése

- A Központi Könyvtár be- és kiléptető rendszerének korszerűsítése, az RFID használatának biztonságosabbá tétele.
- Központi szolgáltatásokat biztosító szervergépek üzemeltetése, folyamatos karbantartása, kapcsolattartás a távfelügyeletet adó cégekkel: IP-telefonia, központi tartományi és SMS szerver, Corvina elsődleges és másodlagos szerver, adatbázis-szerverek, tagkönyvtárakban elhelyezett tartományi szerverek, levelező-szerver.
- Belső és külső elektronikus levelezőlisták karbantartása
- Hardverpark gondozása: új számítógépek konfigurálása, üzembe helyezése, operációs rendszerek, irodai szoftvercsomagok és kliens-programok gondozása, elavult informatikai eszközök kivonása a használatból, javaslattétel a selejtezésükre.
- Rendszertelepítés, rendszerszervezői és üzemeltetési feladatok végzése, lokális hálózatok karbantartása, együttműködés a Műszaki osztállyal.
- Automatikus telepítési rend kidolgozása (System Management Center).
- A Szent László téri felújításra kerülő tagkönyvtár informatikai hátterének biztosítása, eszközcsere, wifi-pont kialakítása együttműködve a Műszaki osztállyal,
- Újabb irodai szoftverek (új verziók) tesztelése, bevezetésére javaslat kidolgozása.
- A könyvtárak nyitvatartási idejében informatikai ügyelet biztosítása.
- A gazdasági és ügyviteli alrendszer informatikai szakmai felügyelete, új beruházások és beszerzések véleményezése, támogatása:
 - a GI-rendszergazda távolléte esetén helyettesítési feladatok ellátása,
 - a GI alrendszer számára VLAN biztosítása,

- Informatikai közbeszerzések szakmai menedzselése közbeszerzési szakértő alkalmazásával.

3. Könyvtár-informatikai feladatok

- A szakmai munkacsoportok – kölcsönzési, referens, honlap, fejlesztési, - munkájának koordinálása.
- Tematikus portáloldalaink – tinioldal, 50+, - korszerűsítése.
- A Corvina integrált könyvtári rendszer működtetése, a Corvina tesztadatbázis újraépítése, új verziók tesztelése, javaslatétel a fejlesztésekre, részvétel a hibafeltáró folyamatokban, egyeztetéseken, kapcsolattartás a fejlesztőkkel, jogosultsági rendszer gondozása, egységesítése, tartalmi feltárás korszerű alapokra helyezése.
- Gyűjtemény-alapú katalógus felület kialakítása, az online tartalomszolgáltatás kialakítása a szerzői jogok betartásával, hitelesített alapú távhasználattal (EduID alapon: szerződött partner-intézmények hitelesíthetik a használókat).
- Könyvtárközi kölcsönzés integrálása a Corvinába, közvetlen csatlakozási felülettel az ODR-hez.
- A tájékoztatási rendszer egységessé tétele: az online szolgáltatások fejlesztése a könyvtárhasználók igényeinek hatékonyabb kielégítése céljából, az e-olvasótermekben nyújtott szolgáltatások bővítése, az országos rendszerekhez való csatlakozási lehetőséggel.

4. Jogtisztta szoftverek használata

- Egységes szoftverhasználat támogatása rendszerkövetési szerződésekkel, kapcsolattartás a fejlesztő cégekkel: corvina, portál, tűzfal, iktató, tartományi rendszer.
- Központi vírusvédelem, spamszűrés menedzselése, verziókövetés.

5. Oktatás, továbbképzés

- Az osztály munkatársainak részvétele továbbképzéseken, tanfolyamokon. Új informatikai lehetőségek feltérképezése, bevezetésére javaslatok kidolgozása.
- A munkatársak távoktatási keretben működő képzésének kialakítása, tanfolyamok oktatási segédleteinek és online tesztek biztosítása.
- A FSZEK Központi Könyvtár és hálózati tagkönyvtárakban szolgálatot teljesítő könyvtárosok számára folyamatos képzés- továbbképzés szervezése az egységes szolgáltatási rend támogatására és a szoftverek új verzióinak megismertetésére.
- Az Oktatóteremben szervezett egyéb informatikai jellegű tanfolyamok támogatása.

6. Országos szakmai egyesületek munkájának támogatása

- a MOKKA és ODR informatikai támogatása,
- a Corvina fejlesztések koordinálása országos szinten,
- a FSZEK képviselte a HungarNet egyesületben,
- a FSZEK képviselte informatikai témájú fórumokon,
- a szakma megismertetése a FSZEK informatikai szakmai tevékenységével (Networkshop, konferenciák).

Szerzeményezési és feldolgozó osztály

Gyűjteményszervezés - Katalogizálás

Kiemelt feladatok 2012-ben

- A központi beszerzés működtetése.
- A periodika modul (JavaSER) bevezetésében segítségnyújtás és tevékeny részvétel. Megrendelés, sémák, számok felvétele, reklamáció központilag az SZFO-n. Érkeztetés, napi nyilvántartás, folyóirat kölcsönzés a tagkönyvtárakban.
- A Corvina rendszer katalogizálási-, katalógus-, szerzeményezési, és periodika moduljainak működésével kapcsolatos hibák feltárása, új verziók tesztelése, bevezetése, alkalmazása. Új indexek kialakítása.
- A TÁMOP pályázatban elkészült „statisztikai mérések és adatszolgáltatás fejlesztése” adatbázis-fejlesztési munka tesztelése, átadás után.
- TÁMOP pályázattal kapcsolatos feldolgozó feladatok, adatbázisok konverziója, áttöltés tesztelése, a konverzióból adódó adatbázis javító munkák: authority egységesítése, duplum rekordok kiszűrése, rekordok összevonása.
- A bibliográfiai rekordok exportja-importja lehetőségeinek megvizsgálása, lehetőség szerinti rekordletöltések (KELLO, MOKKA, LC).
- Szépirodalmi gyűjtemények analitikus feltárásának folytatása, klasszikusok gyűjteményes kötetben megjelent műveinek, ill. 1989 előtt megjelent dráma és elbeszélés antológiák feldolgozásával.
- Szakbibliográfiák számára analitikus rekordok készítése, máshol létrehozott rekordok szakmai ellenőrzése.
- Idegen nyelvű szociológiai szerzői gyűjtemények analitikus feltárásának elkezdése.
- A tárgyi feltárás korszerű alapokra helyezése: köztaurusz betöltése, használatának bevezetése.
- A könyvtár gyűjtő- és szolgáltatási körébe tartozó digitalizált dokumentumok katalogizálása, a referenz bizottság javaslatainak figyelembe vételével.
- Részvétel a Corvinát használó könyvtárak munkamegbeszélésein, vitafórumain.
- Részvétel a MOKKA és az ODR feldolgozással kapcsolatos munkáiban.
- A távmunka lehetőségeinek kidolgozása a szerzeményezési és feldolgozó munka területén.
- A könyvtár képviselője szakmai fórumokon.
- Szakmai pályázatok figyelemmel kísérése, pályázatokon való részvétel.
- Közbeszerzések előkészítése, folyóiratok, könyvek közbeszerzése.
- Közbeszerzések teljesítésének folyamatos ellenőrzése, reklamáció készítése, küldése, kötbér érvényesítése.
- Részvétel a könyvtár kezelési és ügyviteli szabályzatának kidolgozásában együttműködés szakmai bizottságokkal (CIRC-, referenz –bizottság, fejlesztési munkacsoport).

Gyűjteményszervezés

A gyűjtőköri szabályzatok véglegesítése, egységes – tagkönyvtárakra lebontott - a gyűjtőköri szabályzat létrehozása. A helyismereti gyűjtemények szerepének tisztázása a gyűjtőkörben.

A beszerzésben kiemelt területek:

- hátrányos helyzetű olvasók számára beszerezhető dokumentumok (hangoskönyvek, öregetűs könyvek) értelmi fogyatékosok számára használható könyvek,

- Európai Unióra vonatkozó gyűjtemények fejlesztése,
- digitális dokumentumok számának növelése, állományvédelem-, az egyes dokumentumok egyidejű hozzáféréseinek növelése érdekében, illetve hagyományos adattárak, lexikonok leváltása digitális formával,
- DVD filmek beszerzése videofilmek helyett,
- a könyvtár rendelt folyóiratcímeinek felülvizsgálása a gyűjtőkör és a használói igények figyelembe vételével.

Állományelemzés, állománygazdálkodás, állományvédelem

- Állomány- és forgalomelemzések készítése időszakosan, az állomány, valamint egyes példányok kihasználtságának mérésére, az így nyert adatok felhasználása a gyarapításban és tervszerű csökkentésben.
- Hiánylisták, kártérített dokumentumok listái, előjegyzési listák alapján dezideráta jegyzékek összeállítása a pótlandó művekről. A pótlást a régi KESZ állományából, más könyvtárak állományából (állománygazdálkodás) és vásárlással oldjuk meg, illetve amennyiben lehetséges a digitalizált változat megvásárlásával (e-book).
- Folytatjuk a történeti állományrészek átvizsgálását, a főlöslegessé vált példányok kivonását, a példányok felajánlását magyar és külföldi könyvtáraknak.
- Folytatjuk a könyvtár könyvállományának szisztematikusan átvizsgálását az új gyűjtőköri szabályzat szellemében, az elavult és selejt példányokat töröljük, a főlépédmányokat felajánljuk a FSZEK tagkönyvtárainak, illetve kivonás után a magyar és külföldi könyvtáraknak.
- AV-dokumentumok selejtezése (elsősorban a hangkassetta-állomány, és videofilm állomány fokozatos felszámolása).
- Állományvédelem érdekében a szükséges mértékben köttetjük a könyveket és folyóiratokat.

Keretkezelés

- Javaslatot teszünk a dokumentumbeszerzési keret hatékonyabb és ellenőrizhetőbb felhasználására, a bevételek rugalmasabb visszaforgatására az állománybeszerzésben.
- A szerzeményezési modulban a keretösszegeket - az igényeknek és az év közbeni bevételeknek megfelelően – módosítjuk.

Állomány-nyilvántartás

- Az állomány gyarapodásáról és csökkenéséről központi nyilvántartás vezetése.
- A mellékletek szerepeltetése a katalógusban és/vagy példánytárban.
- Az állományból törlés munkafolyamat központi ellenőrzése, törlések jóváhagyása a központosított állomány-nyilvántartásnak megfelelően.

Központi beszerzés, törlés

- A magyar nyelvű könyvek beszerzésében a közbeszerzési pályázat nyertesétől heti rendszerességgel fogadjuk az ajánlati listákat, ha szükséges kiegészítjük a kínálatot.
- A kiválasztás forrásainak biztosítása idegen nyelvű kiadványok esetében.
- Minden dokumentumtípusra kiterjedően az igényeknek megfelelő példányszám beszerzése.
- A beszerzett dokumentumok érkeztetése, állományba vétele
- Az állományba vett dokumentumok szerelése és átadása az igényhelyeknek
- A Központi Könyvtárnak beszerzett könyvek kiszállíttatása a kötetsetre,

- A fenti munka hatékonyságának növelése érdekében folyamatos kapcsolattartás a nyertes pályázóval, kiadókkal, nyomdákkal (köteles példány bekérése), kereskedőkkel és könyvtárakkal.
- A FSZEK egyes tagkönyvtáraiba érkező ajándékkönyvek állományba vétele.
- A Központi Könyvtár és a tagkönyvtárak állománykivonásában való részvétel, az ezzel kapcsolatos munkafolyamatok végzése.
- Engedélyezett kivonások törlése az állományból.
- Perlési és a kártérítési árak rendszeres felülvizsgálata, ill. meghatározása.
- Beszerzési keretek nyilvántartása az ACQ modulban, meghatározott időszakokban összegző elemzés készítése.
- ACQ-ban kialakított állománygazdálkodás koordinálása.
- ACQ munkafolyamatok zökkenőmentes végzése érdekében oktatások szervezése, tartása.

Tervszámok:

hagyományos dokumentum beszerzés kb. 70 000 példány
 nem hagyományos dokumentum beszerzés kb. 8 ezer példány
 15 000- féle dokumentum megrendelése
 600- féle folyóirat beszerzése 2 200 példányban
 törlés az állományból kb. 150 000 példány

Katalogizálás

Kurrens feldolgozás - formai feltárás

- A FSZEK teljes gyűjtőkörébe illő, illetve bármely tagkönyvtár állományába vett dokumentumok folyamatos és gyors formai feldolgozása.
- A Központi Könyvtár állományába kerülő speciális (vállalati irodalom, szürke irodalom), valamint az idegen nyelvű könyvek formai feltárása.
- Távoli hozzáférésű elektronikus dokumentumok feldolgozása a KÜSZ-ben meghatározottan, illetve URL címek rögzítése.
- Az AV dokumentumok esetében a formai feltárás és tárgyszavazás.

Kurrens feldolgozás - tartalmi feltárás

Központi feldolgozásra érkező valamennyi új dokumentum formai és tartalmi feltárása, tervszámok:

Könyv, kotta, térkép: kb. 12 000 cím

AV dokumentum: kb. 2 000 cím

Analitikus feldolgozás

- szépirodalmi (kurrens + kiemelt) szerzői gyűjtemények retrospektív feltárása 6 000 rekord
- szakirodalmi tanulmányok, cikkek (gyűjtemények számára) kb. 6 000 rekord
- idegennyelvű szociológiai szerzői gyűjtemények – előzetes kijelölés alapján
- zenei tárgyú cikkek – előzetes kijelölés alapján

Retrospektív feldolgozás, adatbázis javítás

- Adatbázis folyamatos és rendszeres karbantartása, javítása:
 - A különféle okokból többször rögzített tételek összevonása
 - A korábban rögzített többkötetes rekordok meghatározott csoportjának rekordkapcsolatossá alakítása, példányok áthelyezésével
 - Authorityk egységesítése, gondozása

- Az ind-es rekordok kiegészítése, figyelembe véve a retrospektív feldolgozás feladatait, tervszámok: 5 000 kotta, céduláról rekord kiegészítés leadott igények alapján: 6 000, folyóiratrekord: 500.

Gazdasági - műszaki igazgatóság

Mint minden költségvetési év kezdetén 2012-ben is párhuzamosan teljesítendő feladatként jelentkezik az előző év költségvetési beszámolójának elkészítése, valamint a tárgyévi jogszabályi változásoknak való megfelelés biztosítása.

Azonnali feladatként jelentkezik a beszerzéseket érintő közbeszerzési törvény módosulásának feldolgozása és annak haladéktalan alkalmazása, valamint a számviteli nyilvántartások vezetésével kapcsolatos jogszabályi változás (államháztartási törvény) és az adózásra vonatkozó jogszabályi változás megismerése illetve alkalmazása.

A jogszabályi változások jelentős mértéke miatt, fontos feladat lesz a terület szabályzatainak felülvizsgálata és a szükséges módosítások végrehajtása.

Az általános gazdasági, pénzügyi recesszió a könyvtári területen is változatlanul és folyamatosan érezteti hatását. Legfőbb törekvésünk 2012-ben a még elfogadható működési színvonal fenntartása. Az állandósult csökkenő költségvetési támogatás mellett egyre nehezebben tudjuk a stratégiai tervben megfogalmazott célokat teljesíteni. A dologi kiadások racionalizálása (ésszerű takarékosági intézkedések, a gépek - berendezések életciklusának maximális kihasználása, energiagazdálkodás racionalizálása stb.), valamint az új munkaszervezési megoldások bevezetése, azaz minden területen a költséghatékonyságra való törekvés az egyetlen járható út. Az előzőekkel párhuzamosan változatlanul törekszünk bevételeink növelésére, mind a könyvtári területen (pl. késedelmi díjak maradéktalan behajtása), mind épületvagyon vonatkozásában (pl. helyiségek bérbe adása).

A 2012. évi költségvetési előirányzat csökkenésben a koncepcionális 80 millió Ft-os támogatás csökkenés kizárólag a személyi juttatások és járulékaik terhére valósult meg. Ennek és az egyéb csökkentő előirányzat módosításnak a hatására az összesen 179 101 ezer Ft-os személyi előirányzat csökkentés 26 fős létszámcsökkenés mellett következhet be. A létszámcsökkentést az előző évi létszámstruktúra átalakításával már kigazdálkodtuk, így külön erre nem igényelünk támogatást.

Továbbra is fontosnak tartjuk azon jól bevált gyakorlatunkat, miszerint felkutatjuk azokat a lehetőségeket, amelyek az intézmény számára kedvezményeket biztosítanak a foglalkoztatás és bérezés területén.

Kiemelten kezeljük a rehabilitációs járadékban részesülők, a közhasznú foglalkoztatottak és az önkéntes munkavállalók további alkalmazását, lehetőség szerinti bővítését.

Az alkalmazandó munkaidő rendeket folyamatosan újra értékeljük, a munkavégzéshez legjobban illeszkedő elemeket kívánjuk előtérbe helyezni. A vezetés a munkavállalók tájékoztatását folyamatosan fontosnak tartja, így a belső kommunikáció intranetes felületeit naprakészen, szükség szerinti bővítés alkalmazásával működteti.

Lényeges, hogy a számviteli nyilvántartások vezetésében fenntartsuk a korábbi időszakhoz hasonlóan a naprakészség állapotát, segítve a vezetői döntések megalapozottságát és a beszámoló, adatszolgáltatások mindenkor határidőre való teljesítését. Kiemelt jelentőséget kap mindez a tárgyévet érintő elvonás és zárolás következtében kialakult igen szűkös gazdálkodási lehetőségek miatt. A tárgyévi beszorított költségvetés eredményes végrehajtásához fontos, hogy minden időpillanatban rendelkezésre álljanak a szükséges információk a vezetői információs igények kielégítése, a napi szintű döntések meghozatala és az optimális készletgazdálkodás megvalósítása érdekében a működés zavartalan biztosítása mellett.

Felkészülési feladatot jelent a továbbiakban a belső ellenőrzésekkel valamint a várható fenntartói revizori vizsgálattal való együttműködés.

Kiemelt beruházási feladatok: A 2008-2013 időtartamra érvényes stratégiai tervet a megváltozott feltételrendszer figyelembe vételével alakítjuk, és az előkészítésre helyezzük a hangsúlyt. A Központi Könyvtárban a kölcsönzési munkafolyamatokat és az állománygondozás feladatait felgyorsító RFID rendszer kiépítésének II. ütemére is leszerződünk az elmúlt év végén, a projekt befejezése az I. negyedévben várható.

Hálózatfejlesztés: A X. Szent László tér 7-14. sz. alatti tagkönyvtár felújítása az I. félév folyamán megtörténik, ideértve a bútorok és berendezési tárgyak felújítását és cseréjét is.

A XXII. Nagytétényi úti zsinagóga rekonstrukciója várhatóan 2012. év végére befejeződik.

A II. Török u. 7-9. sz. alatti tagkönyvtárunk más, nagyobb alapterületű ingatlanban történő elhelyezésére egyelőre sem lehetőség, sem forrás nem kínálkozik, ezért - áthidaló megoldásként - stratégiai tervünkbe beütemeztük a 2012. évben fővárosi forrásból történő felújítását, melyet a Fővárosi Önkormányzat felé megküldött Középtávú Fejlesztési és Felújítási Tervünkbe is beállítottunk.

Humán erőforrás

Az eddigi és a 2012-ben prognosztizálható változások komplex követése a jelenlegi helyzetben embert próbáló feladat, hiszen a módosítások, annak hatásai kivédhetetlenül befolyásolják az intézmény működését. Így például a cafetéria bizonytalansága, az eddigiekhez képest beszükülése csökkenti az intézmény lehetőségét a munkavállalók ösztönzésére. Ezért fontos szempont a dolgozói motiváltság megőrzésére tett erőfeszítések az intézmény költségvetési keretének maximális figyelembe vételével.

A közalkalmazotti bértábla 2012. évben is a 2008-as szinten maradt, így a legalacsonyabb fizetések **esetleg** a minimálbér emelésével elmozdulhattak valamennyire, ugyanakkor az adójóváírás kivezetése miatt eleve csökkentek a bérek - amit a minimálbér emelése nem kompenzál -, nehéz helyzetbe hozva ezzel intézményünk érintett munkatársait.

A fenntartói támogatás jelenleg ismert csökkentése az intézmény munkaerő gazdálkodását kedvezőtlen irányba befolyásolja. A létszám struktúrában szükségszerűen bekövetkező változásoknak megfelelően el kell végeznünk a munkakörök felülvizsgálatát és módosítását, a munkafolyamatok racionalizálását, amit az RFID bevezetése következtében felszabaduló munkaerő is megkövetel.

Az intézmény korösszetétele is előnytelenül változik, miután azon dolgozók, akik a nyugdíjba vonulás valamely feltételét elérik, eltávoznak, helyüket nem tudjuk betölteni. Ezzel kezdetét veszi egy kedvezőtlen folyamat, hiszen így nemcsak a fiatalok száma csökken az idősekével szemben, hanem a középkorosztály létszáma is mérséklődik.

Prioritásként jelentkezik az intézmény működését érintő jogszabályok (munka törvénykönyve, az ehhez kapcsolódó esetleges közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, azok végrehajtási rendeletei) változásai hatásának elemzése, alkalmazása.

Az intézmény helyzete során a képzés háttérbe szorul forráshiány miatt. Ennek következtében kiemelt figyelmet kell fordítani a pályázati lehetőségekből adódó továbbképzésekre, amely jelenleg az intézmény egyetlen lehetséges forrása, hiszen a hét éves képzési terv finanszírozása mára már teljességgel bizonytalanná vált, ezért ezzel a forrással továbbra sem kalkulálhatunk.

Központi Könyvtár

1. Kiemelt feladatok

Az RFID önkiszolgáló kölcsönzési és állományvédelmi rendszer továbbfejlesztéséhez kapcsolódóan átalakítjuk a Központi Könyvtár szolgálati és biztonsági rendszerét. A szolgálati és ellenőrző pontok átszervezése során növeljük működésük hatékonyságát és gazdaságosságát. A racionalizálással, forgalomtól függő, rugalmas működtetéssel biztosítjuk a kiegyensúlyozott szolgáltatási rendet és színvonalat.

A „Tudásdepó Expressz. Önnek is foglaltunk helyet!” c. TÁMOP projekt utómunkálataként kötelezettségünknek megfelelően a fenntartási időszak rendezvényeit megtartjuk.

Elvégezzük a muzeális gyűjtemény, valamint az audiovizuális dokumentumállomány esedékes állományellenőrzését.

Folytatjuk kultúráközvetítő programsorozatainkat, különös tekintettel az olvasást népszerűsítő programokra, melyek kapcsolódnak az évfordulós eseményekhez.

Az Informatikai és Könyvtári Szövetséggel együttműködve részt veszünk az Internet Fiesta és az őszi könyvtári napok - „Könyvtárak összefogása a társadalomért” - országos rendezvénysorozatának megrendezésében.

2. Hálózat- és szolgáltatásfejlesztés

2.3. Strukturális változások

Folyamatosan elemezzük a munkaszervezet hatékonyságát. A könyvtár szolgáltatási teljesítőképességének megőrzése érdekében elvégezzük a szükséges szervezeti átalakításokat.

2.4 Üzemszervezés

Folytatjuk az állomány forgalmának rendszeres vizsgálatát, az állomány mobilizálását a raktárak, a tápraktár és a könyvkiválasztó övezetek között.

A könyvtári üzem folyamatosságának biztosítása érdekében a rendelkezésre álló személyzetet a szolgálati pontok és a végzendő feladatkörök átcsoportosításával szükség szerint mozgatjuk.

2.5 Szolgáltatásfejlesztés

A TÁMOP részprojektek fenntartási feladataként

- minimálisan egy-egy foglalkozássorozatot tartunk a használóképzés keretében internet- és könyvtárhasználati ismeretekről és e-ügyintézésről időskorú, munkaerőpiaci problémákkal küzdő, valamint fogyatékos - látás- és hallássérült - olvasóink számára,
- „Beszéljünk róla” címmel állami gondozott tizenévesek és/vagy gondozásból kikerült fiatal felnőttek egy csoportja számára olvasásfejlesztési tréninget tartunk a kidolgozott tematika és szakmai anyagok alapján,
- középiskolások és egyetemisták számára online adatbázisbemutatókat, orientációs foglalkozásokat tartunk,
- minimálisan egy iskolai csoport számára médiaismereti foglalkozássorozatot tartunk a kidolgozott tematika alapján,
- folyamatosan szerkesztjük a Központi Könyvtár internetes alportálját, a Zenei gyűjtemény oldalaira elkészítjük a Zenei kalendáriumot,
- folyamatosan gondozzuk és fejlesztjük a tematikus alportálokat (Lapozz bele!, Médiaismeret, Népzene-tár, Gyerekoldal, Tinioldal, 50plusz),
- fenntartjuk és bővítjük a hátrányos helyzetű fiatalok számára létrehozott mentori szolgálatot. A célcsoport és támogatóik számára könyvtárbemutatót és szolgáltatás-

ismertető foglalkozásokat tartunk, bevonjuk őket a könyvtári programokba.

Gondozzuk a portálról elérhető linkgyűjteményt. Törekszünk az internetes források minél szélesebb körű összegyűjtésére és strukturált formában történő megjelenítésére, különös tekintettel a társadalomtudományi, a szociológiai, a várostörténeti és a zenei szakirodalomra.

Online adatbázis szolgáltatásainkat a lehetőségek szerint bővítjük, törekszünk a teljes szövegű és a referenz információs bázisok, e-book-ok előfizetésére. Törekszünk az olvasóink számára kényelmes otthoni elérés biztosítására.

Fenntartjuk Európai Unió információs szolgáltatásainkat.

3. Központi szolgáltatások

3.1 Informatika

3.1.1 Kiemelt fejlesztések

A TÁMOP informatikai fejlesztéseinek eredményeként kialakított szoftvermodulok üzembe állítása során szükséges tesztelési, korrekciós specifikálási feladatokat elvégezzük, a Kezelési és ügyviteli szabályzatot ezeknek megfelelően módosítjuk:

- e-archívum kialakítása, digitális tartalomszolgáltatás, e-dokumentumok kölcsönzése,
- a Corvina távszolgáltatások bővítéséhez olvasói autentikációs modul,
- távszolgáltatások bevezetése (beiratkozás, előjegyzés, raktári kérés, digitalizálásra irányuló kérések, szolgáltatások díjainak befizetése, távszolgáltatások statisztikája),
- bevezetjük és teszteljük a Debreceni Egyetem Egyetemi és a Nemzeti Könyvtár által kifejlesztett ODR rendszert.

Az RFID rendszer bővítése kapcsán teszteljük az elkészült szoftverek és eszközök működését, javaslatot teszünk a szükséges korrekciókra és a rendszer hangolására.

3.2 Szerzeményezés – feldolgozás

3.2.1 Szerzeményezés

A gyarapítás során igazodunk a beszerzési keretet érintő intézkedésekhez. A beszerzési keretben történő változások figyelembe vételével rendeljük meg a dokumentumokat. A beszerzési keretet is érintő zárolás ideje alatt a gyarapítást minimálisra csökkentjük, a Központi Könyvtár számára az ajánlólista gyűjtőkörbe tartozó dokumentumaiból egy-egy példányt megrendelünk, biztosítva ezzel a feldolgozás folyamatosságát.

A gyarapítási keret felhasználását (ha erre lehetőségünk lesz) év közben az igényeknek megfelelően módosítjuk. A használat nyomon követése érdekében állomány- és forgalomelemzést végzünk, a keretfelosztást az olvasói igényekhez igazítjuk, a gyűjteményi igények figyelembe vételével.

Lehetőség szerint tovább növeljük az e-dokumentumok szerzeményezését és előállítását. Kiemelten foglalkozunk az e-referenz művek beszerzésével és szolgáltatásával.

Folytatjuk az állományvédelmi szempontból fontos könyvek szisztematikus digitalizálását.

Folytatjuk a TÁMOP projekt keretében megkezdett adatbázis bővítéshez kapcsolódó képdigitalizálást.

A hiányzó műveket a lehetőségek szerint pótoljuk. Törekszünk a digitalizált változat megvásárlására (e-book), internetes elérhetőség esetén a Corvina katalógusban rögzítjük az URL címet.

Folytatjuk a zenei részleg gyűjtési gyakorlatának korszerűsítését. Amennyiben pénzügyi lehetőségeink megengedik, törekszünk a zenei oktatást támogató kották, hanganyagok nagyobb

példányszámú beszerzésére.

Szintén pénzügyi lehetőségeink függvényében törekszünk az Európai Unió könyv-, folyóirat- és e-dokumentumgyűjteményünk, valamint az angol nyelvű kortárs irodalmi- és angol nyelvoktató csomag gyűjteményünk folyamatos fejlesztésére.

A FSZEK állománygazdálkodása keretében rendszeresen átkérjük a más tagkönyvtárakban feleslegessé vált, a Központi Könyvtár olvasói számára fontos könyveket és egyéb dokumentumpéldányokat.

Tovább folytatjuk a könyvtár állományának átvizsgálását és körültekintő, gondos mérlegelés után a fölöslegessé vált példányok, így a külső raktár szórvány folyóiratainak selejtezését és felajánlását a hálózati és külső könyvtárak számára.

A csökkenő kereslet miatt folytatjuk videó gyűjteményünk nagyarányú selejtezését, a klasszikus-, illetve DVD-n még nem hozzáférhető anyag megtartása mellett.

Folytatjuk a Kottatár szisztematikus átvizsgálását, a sérült, hiányos kották selejtezését.

Az RFID állományvédelmi rendszer finomítása részeként a Szerzeményezési- és feldolgozó osztállyal, továbbá a Kötészeti részleggel együttműködve áttekintjük a kötetészeti munkafolyamatot és kialakítjuk az optimális gyakorlatot. Az állomány fizikai állapotának fenntartása érdekében a szükséges mértékben köttetjük a könyveket és folyóiratokat. Régi, értékes kiadványaink restaurálását pályázati támogatással folytatjuk.

Elvégezzük a kölcsönzési állomány (Böngészde, Szabadpolc) RFID rendszerre alapozott állapotfelmérését.

3.2.2 Feldolgozás

A szakbibliográfiák retrospektív ciklusainak Corvinába konvertálása kapcsán elvégezzük az adatok ellenőrzését és adaptálását a konzisztens Corvina adatbázis kialakítása érdekében.

Folytatjuk a bibliográfiák retrospektív ciklusainak ellenőrzési és pótlási munkáit, a szociológiai és a Budapest bibliográfia rekordjainak kiegészítését a teljes szövegű dokumentum elérhetőség biztosítására (digitális változat helyben, URL cím).

Megkezdjük a KÖZTAURUSZ használatát a szakirodalmi bibliográfiai tételek tartalmi feltárása terén és a régi tárgyszavak lecserélését a KÖZTAURUSZ deskriptoraira.

2012-ben elkezdjük a szociológia magyar és külföldi klasszikusai magyar nyelvű gyűjteményes köteteinek analitikus feltárását a Szerzeményezési és feldolgozó osztály közreműködésével. Elkezdjük a szociológiai e-dokumentumok leírását a szociológiai szakbibliográfiában.

Zenei szakirodalmi kalauz és tematikus ajánló bibliográfiák összeállítását tervezzük.

4. Gazdálkodás

4.1 Bevételek alakulása

A gazdasági környezet változása miatt csökkenő bevételek kompenzálása érdekében keressük a megoldást újabb, fizetőképes keresletre épülő díjazott szolgáltatások bevezetésére. Ennek egyik lehetséges alapja lehet a keresletre épülő szkennelési szolgáltatás, melynek feltétele a szerzői jogi kérdések szabályozása a szolgáltatás kialakítása során.

Bevételt növelő szolgáltatásként bevezetjük a távfizetés rendszerét, ami a táv-hosszabbítás mellett a késedelmi díjak hatékonyabb befizetését eredményezheti.

4.2 Kiadások alakulása

A csökkenő bevételek arányában tervezzük a kiadásokat. Csak szigorú gazdálkodással lehetséges a költségvetés egyensúlyban tartása.

4.3 Pályázatok – támogatások

Minden pályázati lehetőséget kihasználunk az anyagi erőforrások biztosítására. Partnereket keresünk közös pályázatok lebonyolításához. Lehetőség szerint továbbra is részt veszünk az Új Magyarország Fejlesztési Terv pályázatain. Kiemelt figyelmet fordítunk a könyvtár számára hasznosítható Európai Unió források és pályázatok és projektek figyelemmel kísérése és a lehetőségek szerinti részt veszünk a pályázatokon.

Továbbra is keressük azokat a nem szokványos pályázati forrásokat (bankok, alapítványok) amelyek révén könyvtári munkánk bizonyos területeihez támogatást remélünk.

5. Humán erőforrás

5.1 Képzés - továbbképzés –oktatás

Munkatársaink rendszeresen részt vesznek az online adatbázisok (EBSCO, WEB of Science, LION, EMIS, JSTOR, MUSE és egyéb) újdonságait bemutató szakmai továbbképző rendezvényeken.

Folytatjuk házi továbbképző tanfolyamainkat, kollégáink oktatását a könyvtári rendszer jobb megismerésére és az online adatbázisok használatára. Oktatómunkával, tapasztalatcserékkel és gyakorlati bemutatókkal támogatjuk a tagkönyvtárak kölcsönzési és tájékoztató munkáját.

Támogatjuk munkatársaink szakmai továbbképzését a könyvtáros-asszisztensi és segédkönyvtárosi tanfolyamokon.

Rendszeresen részt veszünk a könyvtáros hallgatók gyakorlati képzésében.

5.2 Munkaerő gazdálkodás

Tovább folytatjuk, és lehetőség szerint bővítjük az önkéntesek alkalmazását a könyvtár valamennyi részlegében. Elsősorban könyvtári szakvégzettséggel rendelkezők alkalmazására törekszünk.

A felsőfokú végzettséget nem igénylő feladatkörökre lehetőség szerint érettségizett közhasznú munkásokat alkalmazunk.

6. Kapcsolatok

6.1 Intézményi – önkormányzati

Ápoljuk hagyományosan kialakult intézményi kapcsolatainkat – elsősorban közös projektek, rendezvények szervezése révén – a British Councilal, a Goethe Intézettel, a Francia Intézettel és az IBBY-vel.

Folytatjuk a Magyar Külügyminisztériummal közös Európai Unió tájékoztató programunkat.

Ápoljuk felsőoktatási kapcsolatainkat, 2012-ben is részt veszünk az egyetemek által szervezendő Könyvtári napon.

Továbbra is kiemelten kezeljük kapcsolatainkat Budapest középiskolaival, gyermek intézményeivel. Együttműködési megállapodásokkal erősítjük a hatékonyabb információcserét, ezen keresztül a tanulók és szülei tájékoztatását szolgáltatásainkról, a könyvtár használati lehetőségeiről.

Szakmai kapcsolataink sorában a helyismerettel, helytörténettel foglalkozó szervezetek mellett jó kapcsolatokat ápolunk a szociológia és a helytörténet területén működő szakmai szervezetekkel, továbbá az iskolai könyvtárosokat tömörítő szakmai szervezetekkel. Részt veszünk a MOKKA-R együttműködésben, valamint az MKE Zenei szekciója és az AIBM Magyar csoportja munkájában. Jó kapcsolatot tartunk fenn a Magyar Szociológiai Társasággal, valamint az MKE Társadalomtudományi szekciójával, a Magyar Olvasás Társasággal

(HUNRA), az MKE Gyermekkönyvtári szekciójával, a Budapesti Történeti Múzeummal és a Fővárosi Levéltárral. Együttműködünk a Jazz Oktatási és Kutatási Alapítvánnyal, a Mahler Társasággal is.

6.2 Média és sajtó kapcsolatok

Az országos és a helyi lapokban rendszeresen hírt adunk eseményeinkről. Keressük a kapcsolatot a média közkedvelt műsoraival, amelyek alkalmasak új könyvtári szolgáltatásaink bemutatására. Együttműködünk a Fidelio internetes zenei portállal.

Nagyobb hangsúlyt fektetünk a könyvtár szolgáltatásainak, újdonságainak reklámozására az interneten (hírlevél, blogok, közösségi oldalak, iwiw, Facebook, Twitter lehetőségeinek hatékonyabb kihasználása). Megújítjuk papír alapú szolgáltatás-ismertető szórólap- és plakátkészletünket.

6.3 Lakossági kapcsolatok

A könyvtár szolgáltatásairól kulturális fórumokon és rendezvényeken számolunk be. Iskolák, egyetemek, kulturális intézmények önkormányzati kapcsolatok révén a lakosság széles rétegeit próbáljuk meg elérni.

6.4 Nemzetközi szakmai kapcsolatok

Törekszünk nemzetközi szakmai kapcsolataink bővítésére és meglévő kapcsolataink (Bologna, Stockholm, Bécs városi könyvtárai) ápolására.

Lehetőség szerint kapcsolódunk Európai Unió és egyéb nemzetközi projektekhez.

6.5 Szakmai rendezvények, tanulmányutak (hazai és külföldi)

Munkatársaink továbbra is részt vesznek a meghirdetésre kerülő szakmai konferenciákon és tanácskozásokon, meghívott előadóként rendszeresen oktatnak szakmai továbbképző tanfolyamokon, konferenciákon számolnak be könyvtárunk szakmai munkájáról.

Az elmúlt évek fejlesztési tapasztalatairól publikációkban számolunk be a könyvtári szaksajtóban, intenzívebben veszünk részt könyvtárszakmai rendezvényeken, konferenciákon.

7. Rendezvények

Kiemelt programként végezzük az Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében megrendezésre kerülő Internet Fiesta országos szintű koordinálását, valamint tematikus őszi programsorozat - Könyvtárak összefogása a társadalomért – lebonyolítását könyvtárunkban. Rendezvénysorozatainkat (konferenciák, kiállítások, koncertek, ismeretterjesztő előadások, játékos foglalkozások) a pályázati támogatások elnyerésétől függően rendezzük meg.

Az anyagi lehetőségek függvényében tervezzük könyvtárunk külső megjelenését a Sziget Fesztiválon, az ELTE Trefort-kertben megrendezendő Könyvtári napon és a Hungexpo által megrendezésre kerülő Kölyökparádé programon. Tovább működtetjük a tizenévesek számára szervezett Manga-Klubot.

2012-ben is részt veszünk az őszi tudományos napokon. Az anyagi lehetőségek függvényében szakmai és tudományos konferenciákat, kiállításokat szervezünk.

Az elnyerhető pályázati támogatástól függően folytatjuk sikeres irodalmi sorozatunkat, a Teadélután klasszikusokkal előadásait.

Folytatjuk sikeres gyerekprogramjainkat (könyvtári órák, gyerekfoglalkozások, játékos vetélkedők, pályázatok).

Zenei gyűjteményünkben a Népzene-tárat népszerűsítő ismeretterjesztő programsorozatot tervezünk általános- és középiskolások számára. Folytatjuk a kisgyermekeknek és szülőknek

szóló zenés sorozatot, valamint a Jazz Klub és az Operabarát Kör rendezvényeit.

Folytatjuk Európai Uniós tájékoztató rendezvénysorozatunkat a Magyar Külügyminisztérium támogatásával.

Médiatörténeti sorozatot szervezünk a Budapest gyűjteményben.

A könyvtár kiállítóhelységében és termeiben rendszeresen szervezünk képzőművészeti, irodalmi, zenei kiállításokat.

A Márai-program keretében irodalmi rendezvényeket (író – olvasó találkozók) szervezünk.

1. Régió

Munkatervünk racionális, visszafogott tervezéssel mérsékli a működési-fenntartási feltételek körüli bizonytalanság hatását. A korábban átmenetinek remélt nehézségek alapvető szemléletváltásra inspirálnak mindannyiunkat. A működési feltételek adta lehetőségek és a használói igények összehangolása 2012 alapvető feladata.

A társadalmi folyamatok markánsan megváltoztatták a használói szokásokat; a térítéses szolgáltatásokkal kapcsolatban megnőtt az érzékenység, ugyanakkor statisztikai adatok bizonyítják, hogy a könyvtárak szolgáltatásaira irányuló igény az egyre szélesebb körben elérhető alternatív információforrások (internet penetráció növekedése) ellenére töretlen, bizonyos szegmensekben növekvő.

2012-ben az alapszolgáltatások színvonalának fenntartására törekszünk, ugyanakkor - mivel a folyamatos forráskivonás miatt belső tartalékainkat feléltük - szükség esetén könyvtáraink nyitvatartási idejét és szolgáltatásainak körét tudjuk mérlegre tenni, a rendelkezésre álló személyi- és anyagi erőforrásokkal összhangba hozva. Mindez – adott szituációban – természetesen visszahathat a régió eredményeire is.

1. Kiemelt feladatok

- Előkészítjük a Nagytétényi könyvtár (XXII/1.) költözését.
- Hat kerületben, mintegy húsz író-olvasó találkozót szervezünk a Márai-program keretében, a Nemzeti Kulturális Alap Márai Irodalmi Ideiglenes Kollégiuma és a Márai Tényirodalmi Ideiglenes Kollégiuma támogatásával.
- Minden lehetőséget megragadunk pályázatokon való részvételre; együttműködésre törekszünk a kerületi önkormányzatokkal, civil szervezetekkel.
- A (térítéses, támogatói) beiratkozás ösztönzésére plakátkampányt tervezünk (2011-ben a hasonló szándékot a TÁMOP kampány váltotta ki).
- Kisgyermekeseket célzó komplex foglalkozások (Ringató) lebonyolításához együttműködő partnert, névadó szponzort kívánunk keresni.

2. Hálózatfejlesztés

Tagkönyvtár felújítás

- Az új Nagytétényi Könyvtár (XXII/1.) várhatóan 2012 végére készül el.
- Mivel a jelentős forgalmú Török utcai könyvtár (II/4.) közelében új könyvtár létesítésének jelen körülmények között nincs esélye, alternatív megoldásként a jelenlegi könyvtár rekonstrukciója szerepel terveink között. Külső forrás nélkül azonban ez sem valósítható meg.

Integrációk, fejlesztési feladatok

- Könyvtárainkban a teljes akadálymentesítés megoldandó kérdés, az érintett könyvtárak felmérése intézményi szinten zajlik, külső források bevonása szükséges. Egyes tagkönyvtárakban a bejutás is problémát okoz (pl. II/1., III/2., IX/1.) a tagkönyvtárak többsége részlegesen akadálymentesített, de bizonyos olvasói terek ill. szociális helyiségek nem, vagy nehezen megközelíthetők (pl. I/1., XI/6.). Az épületek adottságai miatt egyes helyeken csak részleges akadálymentesítés valósítható meg.

Strukturális változások

- 2012. január 1-jétől a XI/5-ös Kelenföldi Könyvtár forgalmi trendek alapján 40 órás, csökkentett nyitvatartási időben; II. típusba sorolt könyvtárként folytatja munkáját. Személyi és tárgyi feltételek biztosításával igyekszünk mindent megtenni azért, hogy ez a könyvtár is – immár az új típus keretei között – minél jobb eredményeket mutasson fel.

Üzemszervezés

- A szombatoként nyitva tartó könyvtárakban az ügyeletek megszervezése régiós munkaerőgazdálkodással oldható meg
- A szokott gyakorlat szerint készítjük régióink éves szabadságolási és a könyvtáraink nyári zárva tartási rendjét.
- Az Ellenőrzési Csoport ütemezése alapján négy tagkönyvtárban tartunk teljeskörű állományellenőrzést. Ennek időpontját – figyelembe véve a szabadságolásokat és a forgalmi trendeket – április/májusra tervezzük. AV leltárt hat könyvtárban tartunk.

Szolgáltatásfejlesztés

- Újragondoljuk a régiós minőségbiztosítási munkacsoport működését (a régióigazgató, továbbá Varga Mónika, Török Györgyné, Pataki Éva és Mayer Vivian részvételével).
- További könyvtáraink tervezik bevezetni a „sikerkönyvek” kölcsönzését.
- Az e-olvasótermek szolgáltatásait és a NAVA pontokat népszerűsítjük, törekszünk az Ugocsa utcai Európai Unió Információs Pont minél jobb kihasználására.
- Folyamatosan rendezünk csoportos és egyéni használatképző tanfolyamokat – az Internet Fiesta idején koncentráltan – változatos tematikával, az érdeklődők minél szélesebb rétegeit megszólítva. Az Internet Fiesta régiós programjait 2012-ben Kemecsei Nóra fogja össze.
- Továbbra is kiemelten foglalkozunk az idősek, fogyatékkal élők könyvtári szolgáltatásokhoz való hozzájutásának megkönnyítésével. Többségében a kerületi önkormányzatokkal kötött együttműködési szerződések keretében végezzük a „Könyvet hához” szolgáltatást, de van olyan könyvtár, mely önerősen oldja meg a feladatot. A régió minden kerületében működik ilyen szolgáltatás, a legtöbb helyen 2012. december 31-ig érvényes megállapodások keretében.
- A korábbi évekhez hasonlóan fogadjuk az óvodás- és iskolás csoportokat, a gyerekek megnyerésére/megtartására vetélkedőket, pályázatokat tervezünk.

Tárgyi feltételek

- Problématérképet készítünk a tagkönyvtárakban esedékes karbantartási feladatokról. Az anyagi lehetőségek függvényében, a Műszaki Osztállyal egyeztetve határozzuk meg ezek prioritását.

- A Vadász (V/2.) és a Mester utcai könyvtárak (IX/3.) állományvédelmét meg kell oldanunk.
- A Móricz Zsigmond könyvtár (XI/3.) beázásait a társasház közreműködésével tudjuk megszüntetni. A tavaly ütemezett, de elmaradt javítást a társasház reményeink szerint idén megvalósítja.
- Reprográfia: öt könyvtárunkban összesen hat eszköz vonatkozásában szeretnénk a szolgáltatást fenntartani. Az eszközök állapota (mind a nyilvános, mind a belső használatúaké – a frissebben beszerzett multifunkciós készülékek kivételével) kritikus.

3. Központi szolgáltatások

Informatika:

- Továbbra is napirenden tartjuk a III/5. és XI/5. könyvtárban oktatóterem kialakításának szándékát (térítéses használóképzés). Ezt csak külső forrás bevonásával tudjuk megoldani.
- Az anyagi lehetőségek figyelembe vétele mellett szükséges a számítógépek és perifériák folyamatos karbantartása, cseréje, ezt az Informatikai Osztály eddig is kellő szakértelemmel koordinálta.
- A honlap lehetőségeinek jobb kihasználására törekszünk, emellett alternatív webkettes csatornákon (facebook, Google Plus, blog) is tartjuk a kapcsolatot potenciális használóinkkal.
- Több könyvtárban probléma a wifis munkaállomások működési bizonytalansága (pl. II/4. Török utcai könyvtár) ennek technikai megoldását keressük.
- Az adActa használatának napi rutinná válásával összefüggésben és az elkészült iratkezelési szabályzathoz kapcsolódva általános iratselejtezésre készülünk.

Szerzeményezés és feldolgozás

- A gyarapítási kereteket továbbra is a könyvtár besorolása, forgalmi adatai, az igények és az egyes dokumentumtípusok használati mutatói függvényében alakítjuk, tekintettel a hátrányos helyzetű olvasók igényeinek kielégítésére is (pl. hangoskönyvek).
- 2012-ben is következetesen érvényesítjük azt az elvrendszert, hogy a régió erőforrásaiból a régió könyvtárai
 - a beiratkozottak;
 - a kölcsönzők;
 - a kölcsönzött dokumentumok;
 - és a bevétel vonatkozásában a régió összforgalmához viszonyított százalékarány hányadosában részesednek (korrekcióra egyéb szakmai szempontok alapján kerül sor).
- A gyarapításnál gondot jelent, hogy a könyvkiadás és kereskedelem a Könyvfesztivál, Könyvhét mellett súlypontilag év végére koncentrál, így a beszerzések időben aránytalanok

Gyűjteményszervezés, állománygazdálkodás

- 2012-ben AV állományunk nagyarányú selejtezésére készülünk.
- 2011-ben elkészült a régió Gyűjtőkori Szabályzata, ennek elveit a szerzeményezésnél fokozottan érvényesítjük.
- A Márai-program esetleges II. ütemét az I. ütemhez hasonlóan kívánjuk a szerzeményezéshez illeszteni.

- Fejlesztjük az Európai Unió gyűjtemény állományát – sikeres pályázat esetén - az Ugocsa utcai könyvtárban.
- Lehetőségeinkhez képest frissítjük az angol nyelvű, elsősorban nyelvtanulást segítő, dokumentumok beszerzését (II/4., III/5., V/2., IX/1., XI/5., XII/1., XXII/3.). A XXII/3-as könyvtár német nyelvű gyűjteményt is épít.
- Képregényekkel is várjuk a (kamasz) olvasókat több könyvtárunkban (I/1., II/4., III/5., XI/3., XI/5., XII/1., XXII/3.).
- Felmérést készítünk a folyóiratok használtsági mutatóiról (előkészítve következő évi folyóirat-rendelést).
- Gyorsan avuló állományrészeknél (pl. informatika, térképek, útikönyvek, jogi információk stb.) az állománytisztítás különösen hangsúlyos.
- Kötészet vonatkozásában a központi RFID címkézés prioritást élvez, ennek függvénye a régiós igények kielégítése.

Katalogizálás

Minden tagkönyvtár az év során folyamatosan – az erre vonatkozó terve szerint – karbantartja az adatbázisban szereplő példányadatokat, annak érdekében, hogy a katalógus tükrözze az állományt. A kiegészítések: raktári jelzet, témacsoport, helyben használat mellett szükség esetén fontos a tiltókódok rátétele a dokumentumra.

4. Gazdálkodás

A gazdasági környezet diktálta feltételek és a finanszírozási lehetőségek adta keretek között igyekszünk egyensúlyt találni.

Bevételek

Bevételi tervünk teljesülését folyamatosan fogjuk figyelemmel kísérni, lehetőség szerint reagálunk. A használt dokumentumok árusítási szabályai szigorodtak, így nem minden tagkönyvtárunkban számíthatunk ebből a forrásból bevételre. Az AV dokumentumok bevételei zsugorodnak (forgalomösztönző akciók ellenére), párosulva használóink árérzékenységével. A beiratkozási- és késedelmi díjak emelkedése így egy az egyben nem jelenik meg bevételi oldalon növekményként.

Kiadások

Kiadásokat csak az intézményi prioritásokkal összhangban tudunk realizálni. Programszervezésre és propagandára csak pályázati forrásokat tudunk fordítani.

Pályázatok

- Kezdeményezzük a IX. és a XI. kerületnél a Támogatási Szerződés újbóli megkötését.
- A 2011/2012-es NKA-pályázat záró programjainak lebonyolítása.
- az Összefogás programsorozat megvalósításához elengedhetetlen lenne az átalakuló NKA támogatása.
- Az önkormányzatok pályázatait is figyelemmel kísérjük, ennek felelősei a tagkönyvtárak vezetői. Elsősorban XII. és a XXII. kerületben látunk esélyt a támogatásra.
- A IX. kerületben folytatódik az olvasói csoportok beiratkozásának önkormányzati támogatása.

- Szívesen adunk helyet olyan programoknak is, melyeket külső pályázó (civil) szervezetek helyileg a könyvtárban valósítanak meg, amennyiben az illeszkedik a könyvtár tevékenységéhez (olvasóvá nevelés, olvasásnépszerűsítés, kultúrákövetítés).
- Szponzor bevonását tervezzük kisgyermekeseknek szánt programjaink megvalósításához.

5. Humánerőforrás

Képzés-, továbbképzés

- Lehetőség szerint részt veszünk a központi képzéseken.
- Belső tapasztalatcserének adunk teret.
- Felsőoktatási tanulmányokat folytat Kiss Eszter és Rajzinger Mária.

Munkaerő gazdálkodás

- 2012. január 1-i hatályú Körmendiné Jakub Ágnes a IX/2. Boráros téri könyvtár, Pataki Éva Andrea a XI/5. Kelenföldi Könyvtár és Kiss Eszter a XII/1. Ugocsa utcai könyvtár vezetőjének megbízása.
- Nyugdíjazás miatti felmentését tölti Imre Júlia a XI/3., Móricz Zsigmond könyvtár vezetője. A státusz betöltését belső átcsoportosítással oldjuk meg.
- Négy munkatárs GYES miatt van távol, egy munkatársunk tartós betegállományban van (az öt főből kettőt helyettesítünk), ez munkaszervezés szempontjából feszes kereteket jelent.
- Lehetőség szerint élünk önkéntes- és közhasznú munkatársak foglalkoztatásával.
- Közreműködünk az intézmény segédkönyvtáros tanfolyamán résztvevők gyakorlati lehetőségeinek biztosításában.

6. Kapcsolatépítés és –tartás feladatai

Intézményi – önkormányzati

- Folyamatosan karbantartott kapcsolati adatbázist használunk/építünk.
- A kerületi önkormányzatokat rendszeresen tájékoztatjuk tevékenységünkről.
- Minden könyvtár tovább ápolja, építi kapcsolatait a vonzáskörzetében lévő oktatási, kulturális, szociális intézményekkel és civil szervezetekkel (többek között: Óbudai Társaskör, Óbudai Helytörténeti Múzeum, Szent Miklós Nevelőotthon, Nyék-Kurucles Egyesület, FMK, Aranytíz, Nagytétényi Polgári Kör, Zöld Jövő Környezetvédelmi Egyesület, Savoyai Jenő Asztaltársaság, Újbudai Pedagógiai Intézet, Budapesti Városvédő Egyesület Promontor - Tétény munkacsoportja, Klauzál Gábor Társaság, Délután Alapítvány, Bagolyvár Birodalom stb.).

Média

- A jövőben is jelen leszünk a kerületi újságokban, a kerületi önkormányzatok honlapján, élünk a helyi TV adókban való megjelenés lehetőségével.
- Nagyobb szabású programjainkról, kezdeményezéseinkről régiós sajtóanyag készül, melyet az országos médiában is igyekszünk közzétenni (együttműködési megállapodások stb.).

Lakossági

- A 2011-ben megújult honlap indulását követően elindítjuk a könyvtárak szolgáltatásait, rendezvényeit ismertető hírlevelünket.

- Webkettes csatornákon (facebook, Google Plus, blog) is tartjuk a kapcsolatot használóinkkal.
- Meglévő használói és civil kapcsolatrendszerünket bővítjük.
- Figyelmet fordítunk (ahol ez adott lehetőség) a kirakati portálban az aktuális információk, és a könyvtári kínálat folyamatos, színvonalas megjelenítésére.
- Szóróanyagokon tájékoztatjuk a könyvtárak tényleges és potenciális használóit.

Szakmai

- A régió munkatársai részt vesznek a FSZEK szakmai bizottságaiban (CIRC, Referens, Fejlesztés, Honlap).

7. Rendezvények, programok

Tervezett rendezvényeink:

Intézményi források híján az alábbiakban ismertetett programok egy részének megvalósulása függ az átalakuló NKA pályázati lehetőségeitől, különös tekintettel az Összefogás öszi programsorozata vonatkozásában. Ugyanakkor számos rendezvényünk valósul meg önkéntesek, civil szervezetek partnerségében.

Saját anyagi forrásokat nem, személyi erőforrásokat csak az alapfeladatok ellátását nem veszélyeztetve tudunk a programszervezéshez rendelni.

- I-II. típusba sorolt könyvtáraink csatlakoznak az Internet Fiesta, az Országos Könyvtári Napok rendezvényeihez.
- Hat könyvtárunk (I/1., II/4., III/5., XI/5., XII/1., XXII/3.) vesz részt a Márai Irodalmi Ideiglenes Kollégium pályázatának keretében tervezett programok megvalósításában.
- Részt veszünk az Európai Unió közkönyvtári programjában (XII/1.)
- Figyelmet fordítunk a Könyvfesztivál és az Ünnepi Könyvhét újdonságainak bemutatására.
- Lehetőség szerint kapcsolódunk a kerületek kulturális eseményeihez, rendezvényeihez.

Ismétlődő rendezvények:

I/1.	Márai Sándor Könyvtár	Az író könyvtára (partner a Szépirók Társasága) Mi micsoda foglalkozások Kézműves kör Mesekuckó: minden szerdán Kiállítások Könyvtótó 2012 Internetes műveltségi játék a honlapon Kutakodó - kézikönyv-használati játék
II/1.	Hűvösvölgyi út 85.	Előadásorozat a Hűvösvölgyi úti könyvtárban (a Nyék-Kurucles Egyesülettel együttműködésben)
II/4.	Török u.7-9.	Mesekuckó Régi mesterségek, kis műhelyek a kerületben Kiállítások
III/2.	Csillaghegyi Könyvtár	Családi Napok
III/5.	Békásmgyeri Könyvtár	Családi szombatok Kiállítások
III/7.	Krúdy Gyula Könyvtár	Találkozó a könyvtárban
V/2.	Belvárosi Könyvtár	Bemutató – kiállítások fiatal művészeknek
IX/1.	Börzsöny u. 13.	Szülők klubja – havonta

		Könyvtári szakkör – hetente 2-3. osztályosok Gyógyító mesék - közös mesélés Detre Annamária színésznő-pszichológus és Kovács Éva Rebecca színésznő segítségével Matricás akció – óvodások, 1. 2. osztályosok Tízplusz blog és klub Nyári játékforgó
IX/2.	Boráros tér 2.	Könyvtári szakkör – hetente 2-3. osztályosok Ferencvárosi mozaik - „Ucca Galéria” Családi foglalkozások
IX/3.	Mester u.53-55.	Szemtorna Internetes konzultáció „Add tovább” eszmecsere a kultúráról
XI/3.	Móricz Zsigmond Könyvtár	Kiállítások
XI/5.	Kelenföldi Könyvtár	Internetes konzultációk Családi foglalkozások Baba-mama foglalkozások
XI/6.	Karinthy Frigyes Könyvtár	Életmód klub
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Kézműves foglalkozások Kiállítások Ugocsa 10 Könyvbarát Klub Hólabda Pontgyűjtő Nekem tetszett – könyvajánló Családi szombatok Társasjáték klub Balogh Ildikó meséi minden hónapban, óvodásoknak, kisiskolásoknak Iskolák a Hegyvidéken rendezvénysorozat Egyéni kiállítások Ringató foglalkozások Tudóska szakkör
XXII/1.	Nagytétényi Könyvtár	Kiállítások Társasjáték klub
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Családi délutánok Kortárs Irodalmi Pódium Mesefotel felolvasás és a témához kapcsolódó kézműves foglalkozás Szünidei játszóház Szeglet Irodalmi Társaság - műhelymunka Társasjáték délután Diafilmes esték Baba-mama klub -Ringató
Egyedi rendezvények:		
Január		
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	A Margit-híd felújítása: Kappanyos Mária fotókiállítása Családi szombat: Népmesekedvelők Egyesületének gyermekfoglalkozása

XI/6.	Karinthy Frigyes Könyvtár	Kovács Bea és Lipták Zsuzsa fotókiállítása
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Tóthné Fábrián Eta kiállítása: Királyfik és táltosok Mesés kézműves foglalkozás: Táltos paripa készítése Ugocsa 10 Könyvbarát Klub: Vendégeink: Balogh Ildikó, Konda Szilvia (iparművész), Kissné Berecz Judit A kerületi nyugdíjasklub alkotóinak bemutatkozása
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	A kerületi nyugdíjasklub alkotóinak bemutatkozása
Február		
II/1.	Hűvösvölgyi út 85.	Subai Veronika: "Kína, ahogy én látom"
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Szendrő István fotóművész kiállítása Családi szombat: Farsangolás a könyvtárban, mesével, kézműves foglalkozással
XI/3.	Móricz Zsigmond Könyvtár	Találkozó Lackfi János íróval
XI/5.	Kelenföldi Könyvtár	A betűk varázsa – a szavak bűvölete Boldizsár Ildikó – Meseterápia
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Iskolák a Hegyvidéken - a Budai Rajziskola (egyeztetés alatt) bemutatkozó kiállítása Erdős Virág: A reggel című verséhez kapcsolódó rajzpályázat meghirdetése Továbbtanulás lehetőségei az Európai Unióban (a Külügyminisztérium támogatásával) Kézműves foglalkozás: Farsangi álarc készítése Ugocsa 10 Könyvbarát Klub: Vendégünk: P.n Szabó József (Távol-Kelet kutató)
XXII/1.	Nagytétényi Könyvtár	Farsangoló Fuggerth J. Ferenc, tűzzománckészítő iparművész kiállítása
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Kortárs Irodalmi Pódium: találkozás Berg Judittal Grüss aus promontor II.- fotódokumentációs kiállítás Farsangi Családi Nap
Március		
I/1.	Márai Sándor Könyvtár	Az író könyvtára: Varró Dániel „Varró Dani” rajzpályázat
II/1.	Hűvösvölgyi út 85.	Viselet és divattörténet- Baranyi Judit textilművész és Bein Klára ruhatervező előadása Internet Fiesta
II/4.	Török u.7-9.	Találkozás Berg Judit íróval (március 9.)
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Saly-Németh László festőművész grafikáinak retrospektív kiállítása Internet Fiesta: Ingyenes Internet használat, érdekes honlapok bemutatásával, e-ügyintézés bemutatóval Internet Fiesta
XI/3.	Móricz Zsigmond könyvtár	A betűk varázsa – a szavak bűvölete Gállné Gróh Ilona – Ringató
XI/5.	Kelenföldi Könyvtár	Internet Fiesta
XI/6.	Karinthy Frigyes Könyvtár	Mészáros Csaba fotókiállítása
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Ketten írunk...” Meseíró- és illusztráló pályázat

		meghirdetése. A mesét írja: Finy Petra Internet Fiesta Mesés kézműves foglalkozás: Répamese (papírhajtogatás) Ugocsa 10 Könyvbarát Klub: Vendégünk: Kepes András (író) Kortárs Irodalmi Pódium: Találkozás Boldizsár Ildikóval Czimbal Gyula fotóművész íróportréi
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	
Április		
II/1.	Hűvösvölgyi út 85.	Gellért Katalin művészettörténész előadása Nagy Sándor festő-és iparművész munkásságáról.
II/4.	Török u.7-9.	Nekem ez az Olimpia! - rajzpályázat gyerekeknek
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Szentendrei Folt Műhely kiállításának megnyitója. A kiállítást megnyitja: Turi Attila építész Családi szombat: Húsvéti játszóház
III/7.	Krúdy Gyula Könyvtár	Húsvéti játszóház
XI/5.	Kelenföldi Könyvtár	A betűk varázsa – a szavak bűvölete Kiss Ottó - Emese almája
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Erdős Virág: A reggel című verséhez kapcsolódó rajzpályázat eredményhirdetése Kiállítás rendezése a pályázatra érkezett művekből Mesés kézműves foglalkozás: Nemes Nagy Á: Nyúlányó húsvétja Ugocsa 10 Könyvbarát Klub: Vendégünk: D. Kardos Éva (író)
XXII/1.	Nagytétényi Könyvtár	Gubó Mariann (batikolt textilképek) kiállítása
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Kortárs Irodalmi Pódium: Találkozás Darvasi Lászlóval A Víz világnapja- A mi Dunánk Húsvéti Családi Nap
Május		
I/1.	Márai Sándor Könyvtár	Az író könyvtára: Bereményi Géza
II/1.	Hűvösvölgyi út 85.	Antal Z. László a MTA Éghajlatváltozási Kutatóműhely vezetőjének előadása "Klíma barát települések" címmel.
II/4.	Török u.7-9.	Barnabás a könyvtárban: Találkozó Telegdi Ágnessel Tavasza a Török utcában – vásár a könyvtár előtt
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Szentendrei Folt Műhely kiállítása Találkozó Bartos Erikával
IX/1.	Börzsöny u.13.	Jeges Majális
XI/5.	Kelenföldi Könyvtár	A betűk varázsa – a szavak bűvölete Bosnyák Viktória – Tündérboszorkány
XI/6.	Karinthy Frigyes Könyvtár	Istenes Emília selyemfestő kiállítása
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Kézműves foglalkozás: anyák napjára ajándékkészítés Ugocsa 10 Könyvbarát Klub: Vendégünk: Ézsiás Erzsébet (író)
XXII/1.	Nagytétényi Könyvtár	Madarak és fák napja

		Nagyon zöld könyv – Gévai Csilla könyvbemutató foglalkozása
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Kortárs Irodalmi Pódium: Találkozás Tóth Krisztinával Budafoki hangulatok... Solymos Tamás Géza festőművész kiállítása
Június		
I/1.	Márai Sándor Könyvtár	Az író könyvtára: Ünnepi Könyvhét
II/4.	Török u.7-9.	Nekem ez az Olimpia! – rajzpályázat, díjkiosztó
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Vakáció: Játék és mesefoglalkozás
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Ugocsa 10 Könyvbarát Klub: Vendégünk: Varró Dániel (író) Vakációs kézműves foglalkozások
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Ünnepi Könyvhét - helytörténeti könyvkiállítás
Július		
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Vakáció: Játék és mesefoglalkozás
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Vakációs kézműves foglalkozások
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Nyár a könyvtárban
Augusztus		
XII/1.	Ugocsa utcai könyvtár	Vakációs kézműves foglalkozások
Szeptember		
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Pályázat békásmegyeri alsó tagozatosok körében: „Rajzold le legkedvesebb mesédet!” címmel „Mesevilág manókkal és tündérekkel”: M. Horváth Adrienn kiállítása a Népmese Napja tiszteletére
IX/1.	Börzsöny u.13.	Lakótelepi Vigasságok
XI/6.	Karinthy Frigyes Könyvtár	Luzsányi József festő kiállítása
XII/1.	Ugocsa u. 10.	XXX. Magyar Népmese Napja: Havas Judit előadóművész, a Petőfi Irodalmi Múzeum munkatársának Benedek Elek műsora
XXII/1.	Nagytétényi Könyvtár	Végh Sándor, ötvös szobrász kiállítása
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Grüss aus Promontor III. - fotókiállítás a két háború közötti Budafokról
Október		
I/1.	Márai Sándor Könyvtár	Országos Könyvtári Napok: Író-olvasó találkozó Marék Veronikával
II/1.	Hűvösvölgyi út 85.	Tóth Gábor élelmiszeripari mérnök táplálkozási és életmód-előadása
II/4.	Török u.7-9.	Országos Könyvtári Napok: A piactól a konyháig Beszélgetés F. Nagy Angélával főzésről, egészségről, praktikusságról könyvei alapján Az allergiáról dr. Opál Róbert természetgyógyász előadása Játszóház (diavetítés, mese, kézműves, vetélkedő) Őszköszöntő - Török György zenés bábéledés, lufihajtogatással Őszi vásár a Török utcában

III/2.	Csillaghegyi Könyvtár	Országos Könyvtári Napok: Író-olvasó találkozó
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Országos Könyvtári Napok: Bennünk élő mesehősök: mesefeldolgozás, kézműves foglalkozással Horváth Adrienn kézműves mester közreműködésével Könyves Vasárnap: A Batyu Színház előadása
IX/1.	Börzsöny u.13.	Országos Könyvtári Napok - Könyves Vasárnap
XI/3.	Móricz Zsigmond Könyvtár	Országos Könyvtári Napok: Író-olvasó találkozók Gyerekeknek: Szabó T. Anna Felnőtteknek: Schäffer Erzsébet
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Országos Könyvtári Napok: „Ketten írtuk „meseíró és illusztráló pályázat díjkiosztója, vendégünk Finy Petra Könyves Vasárnap: Sallai Virág bábművész vagy az Új Akropolisz Színház előadása
XXII/1.	Nagytétényi Könyvtár	Történelmi tévhitek – találkozó Hahner Péter, történésszel Séta a Kastélypark körül: levelek és termések gyűjtése, majd ezek felhasználásával képkészítés; őszi gyümölcskosár filcből
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	ARTER Művészeti Egyesület évadzáró kiállítása Országos Könyvtári Napok – Könyves Vasárnap
November		
II/1.	Márai Sándor Könyvtár	Megemlékezés Kodály Zoltánról, születésének 130. évfordulója alkalmából.
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Verocchio Art Studio csoportos tárlata
XII/1.	Ugocsa u. 10.	Solti György Zeneiskola növendékei és a Kós Károly Ének-zene Emeltszintű Általános Iskola Kicsinyek Kórusa ünnepi hangversenye
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Gyerekkönyv illusztrátorok bemutatkozása: pl. Békés Rozi, Pásztóhy Panka, Paulovkin Boglárka, Szalma Edit, Rácz Gabi
December		
II/4.	Török u.7-9.	Karácsonyváró Karácsonyi díszkészítés Fegyvári Tamásnéval
III/5.	Békásmegyeri Könyvtár	Családi szombat: Adventi készülődés
III/7.	Krúdy Gyula Könyvtár	Karácsonyi játszóház
XI/6.	Karinthy Frigyes Könyvtár	Tóth Józsefné játékkiállítása
XII/1.	Ugocsa u.10.	Játékfinálé: a Hólabda és Pontgyűjtő játékok eredményhirdetése Karácsonyi kézműves foglalkozás
XXII/3.	Budafoki Könyvtár	Advent a könyvtárban Karácsony a könyvtárban- iparművészek díszai a karácsonyfán Készüljünk együtt az ünnepekre – meseolvasás, ajándékkészítés

2. Régió

1. Kiemelt feladatok

A 2012-es év fő célkitűzése, hogy – lehetőleg - megtartsuk törzsolvásóinkat, hogy követni tudjuk a változó olvasói rétegek igényeit, hogy megszólítsunk új olvasói csoportokat. Céljaink eléréséhez meg kell tartani legnépszerűbb szolgáltatásainkat, el kell kerülnünk a színvonal csökkenését, és növelni kell forgalmi mutatóinkat. Ennek megfelelően kiemelt feladatunk:

- A TÁMOP családi szombatok folytatásaként tervezzük a szombaton is nyitva tartó könyvtárakban a **családok egészségének figyelmére számító foglalkozássorozatot**. Célunk, hogy könyvtáraink valódi családi, baráti találkozóhellyé váljanak.
- A könyvtárainkat környező lakótelepeken, az újjépítésű lakóházakban és irodaházakban ismét **szórólapokkal népszerűsítjük a könyvtár szolgáltatásait**.
- A **távhasználók** számára színvonalas tartalmakat gyűjtünk és töltünk fel a könyvtár oldalára a FSZEK honlapján. A Facebook nyújtotta lehetőségekkel tematikus ajánlókat készítünk dokumentumainkból.
- A **fokozott állományvédelem** lehetséges tervezetének elkészítése.
- Tervet készítünk – a VII/2. Deák Ferenc Könyvtár 100 éves jubileumára készülve – az **erzsébetvárosi digitális helytörténeti gyűjtemény felállítására**. (VII/2. és VII/3.)

1.1 További kiemelt feladatok

- A Corvina-fejlesztéssel megvalósult szolgáltatásokat népszerűsítjük olvasóink körében. (Fontos feladat az új honlap megismertetése.)
- Az elmaradt (új) ügyrendek elkészítése.
- Megfelelő helyiség keresése az integrálódó VI. kerületi könyvtárak és a Kertész utcai könyvtár, valamint a zuglói könyvtárak részére.
- Kiemelt olvasó-szervezés a Lehel utcai (XIII/4.) és a Radnóti Miklós (új XIII/2.) könyvtárakban.
- A könyvtári minőségmenedzsment honosításának megtervezése.

2. Hálózat- és szolgáltatásfejlesztés

2.1 Tagkönyvtári felújítás

Ezek a tervezett feladatok csak kedvező pénzügyi feltételek mellett valósulhatnak meg.

- A XIV/1. Kassák Könyvtár gyermekrészlégének parkettacseréje.
- Szükséges a IV/1. könyvtár épülete külső vakolatának kijavítása (életveszélyesen omlik).
- Az állagmegóvás megköveteli a XV/3. Zsókvár utcai könyvtár kő padlózata felcsiszolását.
- Állományvédelmi szempontokból, de a használók értékeinek megóvása miatt is a szabadon álló ruhafogasok helyett zárható ruhatári szekrények beépítését tervezzük. (XIII/2., XV/1.)

2.2 Integrációk, fejlesztési feladatok

- A VI. kerületi könyvtárak és a Kertész utcai könyvtár, valamint a zuglói könyvtárak integrációjához készült szakmai tervek megvalósításához szükséges finansziális háttér –

a jelen gazdasági nehézségei miatt – nem áll rendelkezésünkre. Ezek megvalósítása továbbra is indokolt.

2.3 Strukturális változások

- A deklaráltan nehéz gazdasági időszakban nagy mértékben esik vissza a kulturális ellátásra fordítható keretösszeg: ennek megfelelően kidolgozzuk a szolgáltatások terén szükséges visszalépés ésszerű stratégiáját.

2.4 Üzemszervezés

- Továbbra is feladat – a várható finansziális elvonások és a létszámstop hatálya következtében – a változó munkaerőstruktúra átgondolása.
- A 0601 könyvtár épületében a földszinten – várhatóan – egy kávéház kerül kialakításra; fel kell készülnünk arra, hogy az ezzel járó munkálatok valószínűleg befolyásolják a könyvtár jelenlegi üzemszerű működését.
- A könyvtári terek jobb kihasználásának érdekében átrendezzük a XVI/1. könyvtár belső tereit, a gyermekrészleget és a helybenhasználat térfelét.
- A CD-kölcsönzések nagyarányú visszaesése következtében át kell alakítani a IV/1. Király utcai könyvtár fonotékáját: megszüntetjük az önálló pénztárgépet, az internetes gépek felügyeletét pedig, a kölcsönzőgépekre telepített Handy Café segítségével oldjuk meg. A felszabaduló munkaerő az olvasószolgálatot erősíti a továbbiakban.
- A IV/1. Király utcai könyvtár rendezett kerthelyiségét “társasági övezetté” alakítjuk át, és kapcsolódunk az “Olvasókert” mozgalomhoz.

2.5 Szolgáltatásfejlesztés

- Apropó, könyv! címmel beszélgetőklubot szervezünk idősebb olvasóink „könyves” igényeinek megfelelően. (XIII/8.)
- Diafilm-kölcsönzésünket idegennyelvű filmekkel egészítjük ki (XIII/6.).
- Újabb (és több) érdeklődésre számot tartó tematikus kiemeléssel (pl. életmódváltás, biokertészkedés, tini-irodalom, a szülői hivatás stb.) próbáljuk az olvasási kedvet (és forgalmi adatainkat) növelni.
- A XIII/8. Dagály utcai könyvtár gondozásában új menüpontot hozunk létre a honlapon: „Én ezekkel a könyvekkel utazom” címmel, ahol országonkénti bontásban mutatjuk majd be az utazáskor hasznos dokumentumokat (útikönyvek, térképek, szépirodalmi leírások, gasztronómia, művészet, néprajz).
- Június közepétől augusztus közepéig ismét a Dagály strandon működtetjük Strand-könyvtárunkat.
- A VI. kerületi könyvtárak – egyre távolabbi jövőbe tételezett – integrációjáig a VI/1. könyvtár a Márai-projekt keretében kapott gyermekkönyvek szolgáltatására egy gyermekszarkot állít föl – kielégítve így a kisgyermekkel érkezők szórványigényeit is.
- Feladatunk lesz az e-könyvek kölcsönzése bevezetésének megtervezése, új AV dokumentumok/eszközök szolgáltatásának feltérképezése (blu-ray filmek, e-olvasók).
- „Nyomkövető könyvkereső” címmel útjára indítjuk krimiblogunkat (VII/2.).
- További tagkönyvtárakban csatlakozunk (a XIV/4. könyvtár 2011-es, a FSZEK-ben eddig példa nélküli kezdeményezését követve) a Mesélj Minden Nap c. olvasásnépszerűsítő mozgalomhoz.
- Kertbarát és/vagy ökokert-klub indítását tervezzük a kertvárosi és/vagy kerttel rendelkező egységekben (IV/1., XVI/2.).
- Rendezvényeinkkel a mindennapi életvitelhez és az országos vagy EU-s kampányokhoz kapcsolódunk:

- az EU „Biodiverzitás Stratégia” megismertetése érdekében „Mit kell tudni a génmódosításról?” címmel szervezünk előadást (XIII/8.).
- A számítástechnikában járatanabb olvasóinkat háttéreszközeinkkel továbbra is segítjük hivatali ügyeik internetes intézésében. (ügyfélkapu, e-bevallások, önéletrajzok, jelentkezések, regisztrációk, álláskeresés, kérelmek formába öntése stb.) (IV/1., XIII/8.)
- NAVA-elérési pontot alakítunk ki a XIV/2. Bosnyák utcai könyvtárban.
- Feltérképezzük – a már évek óta húzódó - felnőttoktatási konzulens szolgáltatás bevezetésének lehetőségeit.
- Folyamatosan egészítjük ki olvasói adatbázisainkat egy korszerűbb, gyorsabb értesítéshez szükséges adatokkal (e-mail cím, mobil telefon).
- A IV/1. Király utcai könyvtár rendezett kerthelyiségét “társasági övezetté” alakítjuk át: bevezetjük a „nyári klub” szolgáltatást (sakk, újságotolvasás, szórólapok, kereszt-rejtvények, tea).

3. Központi szolgáltatások

3.1 Informatika

3.1.1 Kiemelt fejlesztések

- A régió könyvtárai 2.0 igényeinek felmérése, a szolgáltatás indítása.
- A IV/1. Király utcai könyvtár e-olvasójának és emeleti internetes szolgáltató pultjának működésre alkalmassá tétele.

3.1.2 Üzemeltetés

- Hardver- és eszközcsere és/vagy javítás a IV/1., VI/1., VII/2., VII/3., XIII/6., XIII/8., XIII/8. gyerek; XIV/1., XV/1. könyvtárakban.
- A régió olvasói számítógépein szükséges Windows7-re váltani az operációs rendszert és frissíteni az Internet Explorer böngészőt.
- Az akadozó internet-szolgáltatások stabilizálása, szolgáltató-váltás után.
- Szorgalmazzuk a wifi-szolgáltatás minőségének javítását, telepítésének, hatókörének igény szerinti bővítését.
- A pendrive-ok, külső adathordozók olvasói használatához hálózatról leválasztott számítógépeket állítunk a szolgáltatásba.
- A XV/3. Zsókvár utcai könyvtárban szükséges a vezetékes internetre történő áttérés, és ennek függvényében egy gyermek internet-állomás kiépítése.

3.2 Szerzeményezés és feldolgozás

- A szerzeményezésnél alapvető célunk a minőségi (és nem elsősorban) a mennyiségi gyarapítás. A kiegyensúlyozott gyarapítás érdekében szorgalmazzuk, hogy a szerzeményezésre fordítható, kiegészítő pénzforrások felhasználása legkésőbb júniusban elkezdődhessen.
- Az állományok alakításánál figyelembe vesszük a kijelölt Márai-pontok központi fejlesztését.
- A meghatározott pénzügyi keretek optimális kihasználása érdekében havonta deziderátumot készítünk a meg nem rendelt, de igényelt művek alapján, és ennek megfelelően szemlézzük a felkínált dokumentum-listákat, ajándékkönyveket.
- A szakkönyvek beszerzésénél a szakirányokon tanulók alapozó tárgyainak irodalmát, az útikönyveket és térképeket, a nyelvtanulást segítő kiadványokat, valamint a marketing, a média és a kommunikáció területén megjelenő újdonságoknak adunk prioritást; a

szépirodalmon belül a modern, kortárs magyar- és világirodalom reprezentánsait gyarapítjuk kiemelten.

- Az AV-dokumentumok revíziója; a teljes videó-állomány kivonása, a beszerzés leállítása (kivéve: kötelezők videón).
- Továbbra is tudatosan használjuk fel állományépítésre az ACQ-listákat (felkínált duplumlisták).
- Tematikailag revidiáljuk a gyermekeknek szánt állományrészeket – a gyarapítást ennek megfelelően alakítjuk.
- A CD bevétel jelentős csökkenésével arányosan csökkentjük a CD-újdonságok beszerzését. Az állományrész iránti érdeklődés fenntartása érdekében elkezdjük kialakítani gyermekdal- és mese CD-bázisunkat.
- Az AV-dokumentumok beszerzése bevétel-függő, így évről-évre csökkenő keretre számíthatunk: folytatjuk a szerzeményezés koncentrációját, és a letéti rendszer kiterjesztését.
- Továbbra is a keresettebb szolgáltató helyekre koncentráltan fejlesztjük a népszerű hangoskönyvek állományát.
- Kiemelten fejlesztjük egyre népszerűbb diafilm-gyűjteményünket (XIII/6., XIII/8.).
- Már elnyert pályázati pénzből gyarapítjuk / frissítjük EU-s gyűjteményeinket (IV/1. és XIII/8.).
- Az időszaki kiadványok szerzeményezésénél - anyagi lehetőségeinkhez igazodva – bővítjük az online formák szolgáltatását.

4. Gazdálkodás

4.1 Bevételek alakulása

- A tervében egyes bevételi források várhatóan tovább szűkülnek (AV-bevétel, használt dokumentumértékesítés, önkormányzati támogatások, kevesebb pályázati forrás), ugyanakkor – a díjtételek emelkedése miatt is – a nagyobb működési bevételi tételek (beiratkozás, késedelem) várhatóan nem csökkennek majd, ill. bevételi többletremélünk a bérleti díjakból: így működéshez kötött bevételi tervünket 2011-es évhez képest csak kevéssé kellett csökkentenünk. (2011 = 35 822 eFt; 2012 = 35 630 eFt).
- Régióinkban jelenleg 2 egységben működtetünk fénymásolót; ez a szolgáltatás valószínűleg tovább szűkül. Így az ebből származó bevételeinkkel gyakorlatilag már nem számolhatunk.
- Keressük a támogatók megnyerésének hatékonyabb eszközeit, akik pl. reklámfelületért cserébe támogatnák a könyvtári szolgáltatásokat (gyarapítás, rendezvények).
- Egyre növekvő bevételi forrásunk a bérleti díj. A tervében célirányos reklámot indítunk növelésére.

4.2 Kiadások alakulása

- A tervében fokozottabban ügyelni kell a bevétel-kiadás egyensúlyának megtartására: ezért 500 e Ft-ot meghaladó karbantartást, eszközcsereket nem tervezünk.
- Az anyag- és eszközzgazdálkodás területén továbbra is a legnagyobb takarékossággal gazdálkodunk.

4.3 Pályázatok – támogatások

- Író-olvasó találkozók tervezésénél számíthatunk az NKA Márai irodalmi pályázatunk eredményességére.
- Részt veszünk az NKA, a MKE, a Külügyminisztérium Közkönyvtári pályázatain.

- A kerületi önkormányzatok által biztosított pályázatok (IV/1. Humanitas Civil Alapítvány, VI/2., XIII. és XV. kerületi könyvtárak) alapján rendezzük meg családoknak szóló rendezvényeinket.
- Továbbra is számítunk a XIII. és a XV. kerületi önkormányzatok anyagi támogatására (szerzeményezés támogatása). Szeretnénk – bár nem sok biztatást kaptunk – a támogatásnak megnyerni a VI. és a XVI. kerületi honatyákat is.

5. Humán erőforrás

5.1 Képzés – továbbképzés – oktatás

- Kollégáink – szükség szerint – részt vesznek a Corvina moduljainak további megismerésére irányuló tanfolyamokon.
- Részt veszünk a TÁMOP fejlesztésével kapcsolatos újdonságok megismertetésével /bevezetésével foglalkozó továbbképzéseken.

5.2 Munkaerő gazdálkodás

- A munkaköri leírások aktualizálása, újabb (aktuális) minősítések elkészítése.
- Az integrációval létrejött új XIII/2. könyvtár munkaerő-struktúrájának a kialakult forgalomhoz igazítása.
- Megoldást kell találnunk a XV/1. és a XV/3. könyvtárak elfogadhatóbb takarítására. (Jelenleg egy 174 órás munkaerő megosztva végzi ezt a munkát, de a könyvtárak nagysága miatt a 87-87 óra nem elegendő.)
- A munkaerő-struktúra régiós „átszabása”, tekintettel az egyes egységek használói számának nagyarányú növekedésére, valamint a gazdasági nehézségek következményeként – várható – bér és/vagy létszámelvonásra. (kötetlen és/vagy eltolt munkaidő bevezetésének előnyei).

6. Kapcsolatok

6.1 Intézményi, önkormányzati

- A kismamák könyvtári integrációja érdekében felvesszük a kapcsolatot a XIII. kerület védőnői hálózatával, a környező bölcsődékkal és a (folyamatosan bővülő) családi napközikkal.
- Továbbra is együttműködünk a kerületi óvodákkal, közép- és általános iskolákkal, a Pedagógiai Szolgáltató Központokkal, de a tervében közös tematika alapján szeretnénk folytatni a munkát.
- A fogyatékkal élők minél jobb könyvtári ellátása érdekében továbbra is egyeztetjük munkatervünket a Káposztásmegyeri Mozgássérült Egyesülettel, a Kassák Lajos utcai Idősek Klubjával, a TERÉZÉNO-val, a Derús Alkony és Derús Szív nyugdíjas klub tagjaival.
- Továbbra is bekapcsolódunk a területileg vonzáskörünkbe tartozó önkormányzatok, művelődési házak, klubok programjaiba.
- 2012-ben is kapcsolódunk – tervezett programsorozattal - a Múzeumok Majálisa és a Múzeumok Éjszakája rendezvényeihez.

6.2 Média és sajtó kapcsolatok

- A kerületi önkormányzati nyomtatott és elektronikus médiumokban folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot szolgáltatásainkról.

- Különleges akcióinkról és szolgáltatásainkról gyors híreket állítunk össze – az országos médiumok részére.

6.3 Lakossági kapcsolatok

- Továbbra is helyt adunk különböző civil kezdeményezéseknek, propagálva programjaikat.
- „Adja kölcsön emlékeit” (munka)címmel a VII. kerülethez kapcsolódó dokumentumokat (képeslapok, fényképek, szórólapok stb.) várunk a kerületi lakosoktól – a digitális helytörténeti gyűjtemény közös kiépítéséhez.
- A kerületi nyomtatott és elektronikus sajtót továbbra is felhasználjuk a lakosság informálására szolgáltatásainkról és újdonságainkról.
- A tervében is bekapcsolódunk a kerületi napok programsorozataiba (Angyalföldi Napok; Lipót Napok; Palota Napok).
- Az “Olvassuk újra” kampány keretében kínálatot állítunk össze házhoz kötött olvasóink részére.
- Hírlevelet indítunk az olvasók újdonság-tájékoztatása céljából (IV/1.).
- Folytatjuk (ahol lehetséges) a „Könyvet házhoz” akciót, így segítve az otthonukhoz kötött használatát.
- Továbbra is Corvina- és Internet felhasználói képzéseket szervezünk, különböző célközönségek részére.

6.4 Szakmai rendezvények, tanulmányutak (hazai és külföldi)

- Kapcsolódunk az IBBY rendezvényeihez, konferenciáihoz.
- A MKE szekciói által szervezett konferenciákon aktívan közreműködünk, képviseljük régióinkat a vándorgyűlésen.
- Aktívan részt veszünk a FSZEK szakmai bizottságaiban (CIRC, referenz, Honlap, Corvina fejlesztése).
- Továbbra is részt veszünk a HUNRA, az IBBY, a Kis Áron Magyar Játéktársaság munkájában.
- Tervezzük a FSZEK Gyermekkönyvtárosi Műhelyének újjászervezését, megtervezzük a közös munka induló projektjét.
- A FSZEK Janikovszky Éva meseíró pályázat lebonyolításában, mint értékelők veszünk részt.
- Igény szerint fogadjuk a felsőoktatás és a középfokú képzés könyvtár szakos hallgatóit, szakmai gyakorlatra.

7. Rendezvények – programok

Folyamatos programok:

IV/1.	Király u. 5.	Képzőművészeti kiállítások Kézműves foglalkozások és könyvtárbemutatók
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Irma néni mesedélutánja – havonta egyszer
VI/1.	Andrássy út 52.	Eleven irodalom esték - havonta Képzőművészeti kiállítások
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Képzőművészeti kiállítások havonta
VII/3.	Kertész u. 15.	Olvasóköri havonta egy alkalommal Kiállítások jelentősebb évfordulókra
XIII/2.	Radnóti Miklós Könyvtár	Könyvtárhasználati foglalkozások

XIII/4.	Lehel u.31.	Képzőművészeti kiállítások Évi három kiállítás a kerület művészeinek alkotásaiból
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Kreatív Műhely és kiállítások aktualitásokhoz (két- három havonta)
XIII/8.	Dagály u.9.	Apropó, könyv! Beszélgetőklub 2 hetente, hétfőn Tekerjünk egyet a diavetítőn! Diafilmklub 2 hetente, péntek Keddenként kedvedre! Játékdélutánok fejlesztő játékokkal 2 hetente Számítógép-kedvelők Klubja – hetente, kedd Kezdő számítógép-felhasználók foglalkozásai – hetente kétszer
XIV/1.	Kassák Könyvtár	Kassák Alkotóművészek Társasága Egyesület havi rendezvényei és az aktuális kiállítás megnyitása Könyvtári bemutatók, vetélkedők, játszóházak
XIV/2.	Bosnyák u.1/A	Teadélután: olvasói klub havonta Használóképző tanfolyamok Könyvtári órák
XIV/4.	Rákosfalva park 1-3.	Ezoterikus Klub előadása – havonta Életmód Klub kerekasztal-beszélgetései – havonta MeseDélután – minden második csütörtökön Portál-tárlat a könyvtárban - kéthavonta
XV/1.	Eötvös u.8.	Krúdy Irodalmi Kör előadásai havonta „Eötvös galéria” – rendszeres kiállítások Kézműves foglalkozások jeles alkalmakhoz kapcsolódva
XV/3.	Zsókavár u.28.	Kézműves foglalkozások, diavetítések, irodalmi délutánok - havonta
XV/4.	Szűcs István u.45.	Csoportos foglalkozások, jeles napok Főnix Klub havonta
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozások, mesedélután Kertvárosi Kávéházi Esték

Rendezvények:

Január

IV/1.	Király u. 5.	„Kulturális éjszaka” a Magyar Kultúra Napja tiszteletére Használóképző tanfolyam: kezdő
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Hőemberépítés a Ligetben
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Terézvárosi szépíró pályázat
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Derűs Alkony Idősek Klubja: a Magyar Kultúra Napja
XIII/8.	Dagály u.9.	„Édes víz” – Rajzpályázat a víz világnapja tiszteletére
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozás, mesedélután
XV/3.	Zsókavár u.28.	Számítógép Klub nyugdíjasoknak Öngyógyító Klub

Február

IV/1.	Király u. 5.	Használó képző tanfolyam: haladó Farsang: Mátyás napja” Teleszterin Színházi Műhely előadása
IV/3. VI/2.	Babits Mihály Könyvtár Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Farsangi álarckészítés Kézműves foglalkozás
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Derús Alkony Idősek Klubja: február híres-neves szülöttei Kreatív Műhely: farsangi álarckészítés
XIII/8.	Dagály u.9.	Versmondó verseny általános iskolások számára (PSZK-val közös) Mit kell tudni a génmódosításról? - előadás
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Farsangi maszkkészítés Kertvárosi Kávéházi Esték: találkozás Singer Magdolnával

Március

IV/1.	Király u. 5.	Költészet Világnapja: a Gágogó zenekar játékos műsora A „Föld Napja” alkalmából dr. Zöldi Tamás az állatvédelemről tart előadást A Malko-Teatro színház előadása gyerekeknek
IV/3. VI/2.	Babits Mihály Könyvtár Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Szavaló és prózamondó verseny 1848-hoz kapcsolódva Internet Fiesta
VII/2.	Deák Ferenc Könyvtár	Az év Gyermekkönyve (IBBY zsűrizés) „Nyomkövető könyvkereső” Krimiblog indítása az Internet Fiestára
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Internet Fiesta
XIII/8.	Dagály u.9.	Író-olvasó találkozó: Íberg Judir Képes kalendárium A Tomori Pál Tagiskola Mackóvár szakkörének kiállítása Próزامondó verseny általános iskolások számára (PSZK-val közös) Internet Fiesta: A fájlmegosztás veszélyei Foglalkozás középiskolásoknak Az “Édes víz” c. rajzverseny eredményhirdetése Népdaléneklési verseny általános iskolásoknak
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozás Író-olvasó találkozó: Lackfi János

Április

IV/1.	Király u. 5.	Költészet Napja Interaktív író-olvasó találkozó (Lackfi János, Tóth Kriszta, Mezey Katalin)
IV/3. VI/2.	Babits Mihály Könyvtár Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Kézműves foglalkozás - tojásfestés Kirándulás Ráckeveire Kézműves foglalkozás

XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Kerületi mesemondóverseny Kreatív Műhely Húsvéti díszítő technikák és népszokások Derűs Alkony Idősek Klubja: „100 év nemcsak egy percben” Beszélgetés Örkény István műveiről
XIII/8.	Dagály u.9.	Olvastam valami jót! Gyerekkönyvek gyerekszemmel Ajánlók a honlapon
XIV/4.	Rákosfalva park 1-3.	„Fordított nap” – iskolások mesélnek
XVI/1.	Rákosi út 119.	Húsvéti hajtogatás origami technikával Kertvárosi Kávéházi Esték
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozás: tavasz
Május		
IV/1.	Király u. 5.	„Állatijó bemutató” ismeretterjesztő foglalkozás és állatsimogatás a kertben
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Májusfa állítása – Cri Du Chat-es barátokkal
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Kézműves foglalkozás
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Janikovszky Éva meseíró pályázat, előzsűrizés Vetélkedő a Hegedüs Géza Ált. Isk. Tanulóival a 2012. Londoni Olimpia alkalmából
XIII/8.	Dagály u.9.	Anyák napi ajándékkészítés 30 év – 30 olvasó – 30 könyv Találkozás Háy János íróval
XIV/4.	Rákosfalva park 1-3.	20 éves a Füredi Könyvtár! – retro buli
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozás, mesedélután
Június		
IV/1.	Király u. 5.	Ethnosound hangszerbemutató a Zene Ünnepe alkalmából
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Nyári 1 hetes bejárótábor
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Kerületünk híres szülöttei – helytörténeti foglalkozás
XIII/8.	Dagály u.9.	Kerületi Napok – helyismereti játék Június közepétől augusztus közepéig Strandkönyvtár
XV/3.	Zsókavár u.28.	Újpalotai napok
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Szünidős kézműves foglalkozások
Július		
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Szünidős kézműves foglalkozások
Augusztus		
XIII/8.	Dagály u.9.	Angyalföldi utcabál – „Élmények könyve” c. komplex családi foglalkozás, a könyvtár rendkívüli nyitva tartásakor
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Milyen ünnepek kapcsolódnak augusztus 20-hoz? Mayer Miklós előadása
VII/2.	Deák Ferenc Könyvtár	Aktuális rajzpályázat indítása
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Szünidős kézműves foglalkozások

Szeptember

IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Számháború a Farkaserdőben
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	A népmese napja
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	A népmese napja Az aranytulipán c. Benedek Elek mese feldolgozása
XIII/8.	Dagály u.9.	A népmese napja Benedek Elek mesefeldolgozás
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozások

Október

IV/1.	Király u. 5.	Fővárosi/országos Könyvtári Napok rendezvényei valamennyi könyvtár részvételével Pille Tamás előadása az Állatok Világnapja alkalmából
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Családi délután a Közösségi házban
XVI/1.	Rákosi út 119.	Rajzpályázat Gazdag Erzsébet születésének 100. évfordulója alkalmából
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozás Kertvárosi Kávéházi Esték: Liszt Ferencre emlékezünk

November

IV/1.	Király u. 5.	„Hajrá lilák!” Közönségtalálkozó Újpest elismert sportolóival Ügyeskedj! – kézműves foglalkozás
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Adventi készülődés
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Kerületi Kazinczy Verseny
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	A mondókától a meséig c. családi délután rendezvénye
XIII/8.	Dagály u.9.	Szépíróverseny általános iskolások számára (PSZK-val közös)
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Kézműves foglalkozás

December

IV/1.	Király u. 5.	Tintaló Társulat Luca napi műsora Berg Judit író-olvasó találkozója
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Mikulás és karácsonyi ünnepváró
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Kerületi Bod Péter Könyvtárhasználati Verseny
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Mikulásjárás – Mikulásvárás: mesés délelőtti óvodásoknak Kreatív Műhely: karácsonyi díszek készítése
XIII/8.	Dagály u.9.	Ünnepváró foglalkozás - ajándékkészítés
XV/3.	Zsókavár u.28.	Karácsonyt idéző foglalkozások Süni és barátai baba-mama klub Régi idők mozija – diavetítés
XVI/1.	Rákosi út 119.	Ünnepi készülődés: karácsonyi kézműves foglalkozás
XVI/2.	Veres Péter út 53.	Karácsonyi készülődés Kertvárosi Kávéházi Esték

3. Régió

Feladatunknak tartjuk, hogy a 3. régió könyvtárai továbbra is meghatározó kulturális intézmények legyenek a régióhoz tartozó kerületekben. Ehhez elengedhetetlen a szolgáltatások színvonalának szinten tartása és a könyvtárlátogatók változó igényeinek figyelemmel kísérése. Régióink könyvtárai rendelkeznek azokkal a tárgyi és személyi feltételekkel, amelyek alkalmassá teszik a minőségi szolgáltatás megvalósítására.

Könyvtáraink célja a könyvtárhasználók megszólítása, hangsúlyos eleme a partnerközpontúság. Feladatunknak tartjuk, hogy a 3. régió könyvtárai 2012-ben a rossz gazdasági környezet, a fokozódó társadalmi és használói elvárások ellenére is igyekezzenek az eddig elért szakmai eredményeket megőrizni, a változó környezeti kihívásokra korszerű és minőségi szolgáltatásokkal reagálni.

Célunk egy továbbra is fejlődőképes intézmény működtetése, amely minőségi és hatékony szolgáltatásaival elébe megy a változásoknak, rugalmasan képes feladatait ellátni. Munkánk fókuszában a korrekt tervezés, átgondolt munkaszervezés, ésszerű és takarékos szerzeményezés áll. Továbbra is folyamatos adatgyűjtés szükséges a használókról, és használói szokásokról annak érdekében, hogy a dokumentumok (könyvek, folyóiratok, AV-dokumentumok) beszerzése, valamint a szolgáltatások sokszínűsége legmegfelelőbben kielégítse az olvasói igényeket. Törekszünk bevételeink növelésére, a szabad kapacitások optimális felhasználására.

1. Kiemelt feladatok

- A X/4. Kőbányai Könyvtár felújítása, tereinek újrafogalmazása, újszerű állománykihelyezéssel.
- X. és XXI. kerület könyvtárainak állományleltára.
- PR és marketing tevékenységünk folyamatos javítása.
- A könyvtárat bemutató anyagok (könyvtárismertető, hírlevél, honlap, Facebook oldal stb.) folyamatos fejlesztése, gondozása.
- Olvasói létszám szinten tartása, növelése.
- Személyre szabott szolgáltatások fejlesztése.
- Régió belüli továbbképzés a könyvtáros kollégák részére.
- Aktív részvétel a FSZEK 2008-2013 évekre szóló stratégiai tervének megvalósításában.
- A szolgáltatások minőségi alapon történő fejlesztésének előtérbe helyezése, a könyvtári minőségmenedzsment alkalmazásával.
- Továbbra is megkülönböztetett figyelmet fordítunk:
 - a fogyatékkal élők könyvtárhasználatának támogatására,
 - a szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok, fiatal felnőttek, tanulási nehézséggel küzdők könyvtárhasználatának támogatására,
 - a 14 éven aluliak könyvtár-használatra való szoktatására,
- Csoportos és egyéni képzési formában tanítjuk az internet használatát, az információ keresés technikáját, az ügyintézés módjait, az adatbázisok és a Web 2.0 használatát
- Jobban kihasználjuk a könyvtár multifunkcionális tereit: a könyvtár integráló szerepét erősítő rendezvényeket szervezünk, együtt a helyi civil szervezetekkel.
- A jelentős évfordulókra külön programokat tervezünk az állandó és sikeres programok mellett.
- Maximálisan kihasználjuk az országos és a kerületi pályázatok adta lehetőségeket.

2. Hálózat és szolgáltatásfejlesztés

Tagkönyvtári felújítás

- A X. kerületi (X/4.) könyvtár teljes felújítása, a könyvtári terek újszerű kialakítása.

Strukturális változások

- Folyamatosan felülvizsgáljuk az egyes könyvtárak szolgáltatási struktúráját és a használói igényekhez igazodva megszervezzük a szükséges változtatásokat.

Üzemszervezés

- Könyvtáraink biztonságos üzemeltetése érdekében a rendelkezésre álló létszámot szükség szerint mobilizáljuk, összehangolva a munkatársak és az intézmény szempontjait.

Szolgáltatás

- A minőségbiztosítás bevezetésének keretében könyvtárainkban megújítjuk- az olvasók igényeinek figyelembe vételével - a kölcsönző tereket.
- Megfelelő eligazító táblákat, un. beszélő feliratokat helyezünk el, amelyek közvetlenül fogják megszólítani az olvasókat.
- Terveink közt szerepel több könyvtárunkban egy „tini sarok” kialakítása. (X/4., XXI/1., XXIII/1.) Megszervezzük az egyéni bánásmódot igénylő tanulók könyvtárba szoktatását. Az olvasási nehézségekkel küzdő gyerekeknek a könyvtár egyéni segítők (gyógypedagógusok) bevonásával próbál segíteni. Együtt működve a kerületi Gyermekjóléti Központokkal. Figyelembe vesszük a kompetencia elvű oktatás új rendszerét – olvasássegítő programokat szervezünk.
- Folytatjuk és kiterjesztjük minden kerületben a „Könyvet Házhoz” programunkat.
- Komplex könyvtári foglalkozásokat szervezünk a fogyatékkal élő gyerekek részére.
- Alapfokú internet használói, ügyintézési és információkeresési képzéseket tartunk különböző használói rétegeknek és korosztályoknak.
- A felnőttképzési tanácsadást, mint szolgáltatást folyamatosan fejlesztjük a munka világából kikerültek és a munka világába visszakerülni szándékozó könyvtárlátogatók számára.
- Diákok részére folyamatosan szervezünk adatbázisokat bemutató foglalkozásokat.
- Folytatjuk az „Olvasó-társ” programot.

3. Központi szolgáltatások

Informatikai fejlesztés

- A felújítás során kialakításra kerül a kőbányai (X/4.) könyvtárban egy számítógépes oktatószoba kialakítása.
- Az olvasói terek változásával több számítógép áll a látogatók rendelkezésére.

Szerzeményezés feldolgozás

- A könyvtárak gyűjteményének gyarapítását az olvasók összetétele és a kölcsönzött állományrészek forgalmi mutatói alapján végezzük.
- Az elkövetkezendő évben kiemelten figyelünk a felnőttek és a bármilyen oktatásban tanulók, valamint a hátrányos helyzetűek és a gyerekek igényeire.
- A könyvtár állományánál figyelembe vesszük a digitalizálás adta lehetőségeket.

- Különgyűjteményeinket (helytörténet, EU) illetve a folyóiratok rendelkezését a tényleges felhasználói igényekhez alakítjuk.
- Továbbra is bővítjük az egyre nagyobb érdeklődést kiváltó nyelvoktatást segítő oktató csomagok, valamint a könnyített idegen nyelvű szépirodalom állományrészét.
- Az év folyamán teljes körű állományellenőrzést tervezünk: X/3., X/4., XXI/1., XXI/3., XXI/5. és AV leltárt: X/4., XVII/2., és a XX/2. könyvtárakban aktualizálni.
- Rendszeresen ellenőrizzük könyvtárainkban a gyűjtemények fizikai állapotát.
- Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy széles körben biztosítsuk az információhoz való hozzáférést, függetlenül annak formai és idő- vagy térbeli megjelenésétől.

4. Gazdálkodás

- A könyvtár a költségvetési és bevételi kötelezettségeinek maximális erőfeszítéssel igyekszik eleget tenni.
- Az elkövetkezendő évben nagy átalakulások várhatóak a bevételek mikroadataiban.
- Plusz bevételi források felkutatása.
- Pályázati lehetőségek maximális kihasználása.

5. Humán erőforrás

Képzés – továbbképzés

- 2012-ben a régió két munkatársa folytatja felsőoktatásban a tanulmányait.
- A régión belül havonta tartunk szakmai összejöveteleket, megbeszéléseket.
- Rendszeresen szervezünk továbbképzéseket a régión belül.
- Munkatársaink továbbképzésen való részvételét biztosítjuk.
- A jobb szolgáltatás érdekében megszervezzük az önkéntes könyvtári segítők munkáját a régió könyvtáraiban.

Munkaerő gazdálkodás

- A személyzeti gondok miatt komoly szervezést igényel a szolgálat biztosítása különös tekintettel betegségek idején.
- 2012-ben több kolléganő visszatér a gyermekgondozási segélyről így a XX. kerületi Bíró Mihály (XX/2.) könyvtárban ismét lesz gyerek könyvtáros.
- A Kőbányai Könyvtár (X/4.) felújítási munkálatai alatt a könyvtár dolgozói a Központi Könyvtárban az 1., 2. és 3. régióban teljesítenek szolgálatot.
- Előreláthatóan 2012-ben is több kollégát kell osztott munkaidőben foglalkoztatni.
- Szeretnénk megvalósítani a „szomszédolást”, tapasztalat cserére meghatározott időre másik régió munkatársával való cserét.

6. Kapcsolatok

Intézményi – önkormányzati

- Bízunk benne, hogy 2012-ben is sikerül a kerületi önkormányzatokkal együttműködési megállapodás keretében közös munkát szervezni.
- Reméljük, hogy a XVIII. és a XXI. kerület újjáalakult kulturális intézményivel is sikerül korrekt munkakapcsolatot kialakítani.
- Tovább építjük kapcsolatainkat a terület kulturális intézményeivel.
- Nagy hangsúlyt fektetünk a pedagógiai szolgáltató központokkal való együttműködésre.
- A fogyatékkal élők és a hátrányos helyzetűek életminőségének javítása érdekében együttműködünk a kerületekben működő szakintézményekkel.

- Szorosabbra fűzzük kapcsolatainkat az újjá alakult kisebbségi önkormányzatokkal.

Média - sajtó

- Rendszeresen tájékoztatjuk a kerületi médiákat a könyvtár rendezvényeiről, újdonságairól.
Minden kerületben törekszünk a kerületi média vezetőivel egy jól működő kapcsolat kialakítására.

Lakossági kapcsolatok

- A régió tagkönyvtárainak a kerületek kulturális életében elfoglalt szerepét továbbra is erősíteni szeretnénk. Kiterjedt kapcsolatokat ápolunk a helyi civil szervezetekkel és intézményekkel. A 3. régió kerületeiben hagyományosan erős a lokálpatriotizmus. Szeretnénk szervezettebben együttműködni a helyi civil szervezetekkel, a kerületi lakosok érdekében.
- Folyamatosan keressük az együttműködési lehetőségeket. A rendszeres lakossági tájékoztatás érdekében az írott sajtóban, a honlapunkon, lehetőség szerint a közösségi oldalakon tesszük közzé a könyvtár életéről és szolgáltatásairól szóló információkat.
- Havi rendszerességgel szervezzük a könyvtárunkban működő klubokat. (Nyugdíjas klub, Őszidő klub, Karaván klub, Nyelv-klub, Izgő-mozgó klub)

Szakmai

- A régió munkatársai a jövőben is aktívan részt vesznek a FSZEK szakmai bizottságainak munkájában.
- Szakmai összejöveteleket szervezünk különböző intézmények könyvtárosaival.
- Kollégáink részt vesznek a szakmai civil szervezetek különböző konferenciáin.

7. Rendezvények - programok

- 2012. év kiemelt évfordulóihoz kiállítással és rendezvénnyel kapcsolódnak könyvtáraink:
Októberi Könyvtári Napok, Internet Fiesta,
Magyar Kultúra Napja, Költészet Napja,
Magyar Mese Ünnepe, Magyar Népmese Napja,
Örkény István születésének 100. évfordulója,
Ottlik Géza születésének 100. évfordulója,
Várkonyi Zoltán születésének 100. évfordulója,
Zichy Mihály születésének 185. évfordulója,
Gazdag Erzsébet születésének 100. évfordulója,
Garay János emlékévé – 200 éve született,
Ferenczy Károly emlékévé – 150 éve született,
Titanic elsüllyedésének 100. évfordulója

Havonta ismétlődő rendezvények:

VIII/2.	Kálvária tér 12.	Minden hó utolsó péntek – „Radnóti Miklós Irodalmi Kör”
		Minden hó második csütörtök - kézműves foglalkozás
		Minden hó első péntek - mesedélután
		Minden hónapban: „Ki olvass többet?” - vetélkedő
		Óvodák, iskolák fogadása könyvtárbemutató órán
		Ünnepekhez kapcsolódó vetélkedők és játékok szervezése
		Olvasó-társ

		Együtt könnyebb – családi klubfoglalkozások Kálvária Irodalmi és Művészeti Kör Kőbányai Írók és Költők Asztaltársasága Kézműves foglalkozások Mesedélutánok
X/3.	Újhegyi Könyvtár	
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Krimi Klub Karaván Klub Idegen Nyelvek Klubja Filozófiai Vitakör Közkönyvtári Egylet rendezvényei esetenként Egészség Napok Játszóházak Könyvtárbemutatók Könyvbemutatók Könyvtárhasználati versenyek Könyvtári foglalkozások a KÖSZI gyermekprogramjainak szakirodalmi ellátása - három havonta Mesefoglalkozások óvodásoknak Rendhagyó történelem- irodalom órák Mesefesztivál EU-s kiállítások Könyvkiállítások Meseolvasás hátrányos helyzetű gyerekeknek - kéthetente Olvasó-társ Mese klub Artotéka - kiállítás sorozatok Minden hó második csütörtök - Rákoscsabai Írók Műhelye
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	MESE-HÁZ LAN-PARTY Magyar Rocktörténet Olvasó-társ Olvasó-társ
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Jókai Anna Olvasóklub - minden második hó utolsó csütörtök Kézműves foglalkozások Könyvtári órák
XVIII/1.	Nagykőrösi út 56.	Mesekuckó – bábozás Családi kézműves foglalkozás Ezoterikus klub
XVIII/2.	Csontváry u. 32.	Havanna Napok Társasjáték partik Meseolvasás Kézműves foglalkozások Csevegő csütörtök Drámapedagógiai foglalkozások
XVIII/3.	Thököly út 5.	KézműveSzerda Izgó-mozgó – családi program, szünidős foglalkozások Könyv és könyvtárbemutató órák

		<p>Jeles napok Kézműves foglalkozások Tájak - Korok - Múzeumok Egyesület irodalmi klubja Szent Lőrinc-lakótelep Nyugdíjas Klub Kerületi versmondó verseny Galéria 18 Író-olvasó találkozó Rajzversenyek Vetélkedők Szeptember fesztivál Világképző Olvasó-társ Meseíró pályázat PowerPoint bemutatók A zene útján Internet Café Társasjáték klub</p>
XIX/1.	Üllői út 255.	<p>Kisebbségi estek a könyvtárban KultúrCafé Kézműves foglalkozások Mese-Vár Meseládikó Könyvtári órák Olvasó-társ Varázsszőnyeg, Helka hercegnő nyomában</p>
XX/2.	Bíró M. u. 7.	<p>2012, az Olimpia éve Baba-mama klub Ezoterikus klub Kézműves kuckó Születés hete Részvétel az Erzsébet-napok rendezvényein Béka Bözsi kuka kalandjai Kölyökpéntek Idegen nyelvi társalgási klubok Kiállítások</p>
XX/4.	Pacsirta u. 157/B	<p>Könyvtárhasználati versenyek Sakk-kör Kölyök-kuckó Játszóház Baba-mama klub Béka Bözsi kuka kalandjai Részvétel az Erzsébet-napok rendezvényein Olvasó-társ Zenebölcsi</p>
XXI/1.	II. Rákóczi F. út 106.	<p>Baba-mama klub Olvasó-társ KertÉsz program Kézműves foglalkozások Könyvtári órák Pódium Színházbarátok Köre</p>

		Nyári napközis tábori foglalkozások Kártyaklub 120 éve alapították a csepeli gyáróriást - kapcsolódó program az önkormányzati rendezvényekhez
XXI/3.	Szent István út 230.	Kreatív klub Kreatív klub junior Hahota klub
XXI/5.	Vénusz u. 2.	Ezoterikus előadások Zene a könyvtárban sorozat Keskeny-út klub Kézműves foglalkozások Kastélyról-kastélyba Könyvtártól-könyvtárig sorozatok Kirándulások Csepel története Gyerekfoglalkozások Könyvtári órák
XXIII/1.	Grassalkovich út 128.	Havi rendszerességgel - fiataloknak kultúrklub szervezése Óvodás, iskolás csoportok fogadása Kézműves foglalkozások Könyvtári órák „Közösen a kötelező is könnyebb” program folytatása Városvédő Egyesülettel helytörténeti klub szervezése Meseíró verseny Olvasóverseny Olvasó-társ program folytatása Mesebarlang Történelem előkészítő Állatvédő klub Nyári napközis tábori programok Irodalmi játszóház
	Könyvtáraink	Több könyvtárunkban folytatódnak a használóképző tanfolyamok
	Könyvtáraink	Programmal minden könyvtár kapcsolódik a kerületi önkormányzatok rendezvényeihez

Egyedi rendezvények:

Január

XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	GameMax! - Készítsd el a saját számítógépes játékodat!
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Az év gyermekkönyve Kiállítás az elmúlt 10 év díjnyertes gyermekirodalmából
XVIII/3.	Thököly út 5.	László Melinda művésztanár kiállítása
XIX/1.	Üllői út 255.	„A sanzonok királynője: Edith Piaf regényes élete”

Február

XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	A mese bűvölete: Játékos vetélkedő kisiskolásoknak
---------	----------------------	--

XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	A medve töprengése Mackó álarckészítés Játék mackó szépségverseny Kiállítás farsangi álarcokból
XVIII/3.	Thököly út 5.	László Melinda művésztanár kiállítása
XIX/1.	Üllői út 255.	Mesés gordonkamuzsika: Gerencsér Miklós gordonkaművész zenés előadása
Március		
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Ne hagyd magad átverni! Internet- és adatbiztonság közérthetően
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Tavaszcvarás a házikertekben András Károly kertészmérnök előadása Tavaszcvarás madárkakkal - kézműves foglalkozás
XVIII/3.	Thököly út 5.	Gerzson Sarolta fotográfus
XIX/1.	Üllői út 255.	Beszélgetés József Attilával Virágh Tibor előadóművész estje
Április		
XVII/2	Rákoscsabai Könyvtár	Húsvéti festegető-verstanuló-locsolkodó Váradiné Szép Emese rendhagyó irodalom órája Anyák napja hajnalára: ajándékkészítés, átadás, versmondás, köszöntés
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Kézműves foglalkozás: hagyományos eljárással készült tojásfestés 100 éve született Örkény István – kiállítás Kiállítás a Titanic elsüllyedésének 100. évfordulójára
XVIII/3.	Thököly út 5.	Podó-Híd roma-magyar kulturális fesztivál képzőművészeti diákpályázata
XIX/1.	Üllői út 255.	Musicalirodalom gyöngyszemei – zenés délutáni kalandozás
Május		
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Álmodtam egy világot magamnak: Gyermeknap aszfalrajz verseny
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Anyák napi meglepetés készítése 100 éve született Hegedűs Géza – kiállítás
XVIII/3.	Thököly út 5.	Pataki Natália képei
XIX/1.	Üllői út 255.	„Gésák, pagodák, titkok”: egy délután a japán teaházban
Június		
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Szent László Napok
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Gyermeknap – csodanap Cukorvirág bokréta készítése
XVIII/3.	Thököly út 5.	Tüzedzők Művészeti Asztaltársaság kiállítása
Július		
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Szünidei örület: LAN-party
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	A londoni 2012. évi olimpiai játékok – kiállítás
XVIII/3.	Thököly út 5.	Válogatás a Zaranor Bergoza magángyűjteményből
Augusztus		
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Szünidei örület: LAN-party

XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Nyártündérek készítése – kézműves foglalkozás
XVIII/3.	Thököly út 5.	Válogatás a Zaranor Bergoza magángyűjteményből
Szeptember		
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Párbeszéd a groteszkről: Örkény István születésének 100. évfordulója Vezeti Váradiné Szép Emese irodalom szakos tanár Iskolanyitogató - tanulást segítő kiadványok kiállítása
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Iskolanyitogató - tanulást segítő kiadványok kiállítása
XVIII/3.	Thököly út 5.	Nagy Tiborné Lászki Erzsébet vegyes technikái
Október		
VIII/2.	Kálvária tér 12.	Októberi Könyvtári Napok
X/3.	Újhegyi Könyvtár	Októberi Könyvtári Napok
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Októberi Könyvtári Napok
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Októberi Könyvtári Napok „Nekem szülőházam e föld”: Rákoscsaba 2012 Az év elején meghirdetett fotópályázat ünnepélyes eredményhirdetése, és a legjobb 25 fotóból álló kiállítás megnyitója
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Októberi Könyvtári Napok „E föld nekünk...” Szanyi Dezső helytörténész előadása Nők Lapja a könyvtárban Vendégünk Vadas Zsuzsa újságíró
XVIII/1.	Nagykőrösi út 56.	Októberi Könyvtári Napok
XVIII/2.	Csontváry u. 32.	Októberi Könyvtári Napok
XVIII/3.	Thököly út 5.	Októberi Könyvtári Napok A Magyar Képzőművészeti Egyetem hallgatójának bemutatkozása
XIX/1.	Üllői út 255.	Októberi Könyvtári Napok
XX/2.	Bíró M. u. 7.	Októberi Könyvtári Napok
XX/4.	Pacsirta u. 157/B	Októberi Könyvtári Napok
XXI/1.	II. Rákóczi F. út 106.	Októberi Könyvtári Napok
XXI/3.	Szent István út 230.	Októberi Könyvtári Napok
XXI/5.	Vénusz u. 2.	Októberi Könyvtári Napok
XXIII/1.	Grassalkovich út 128.	Októberi Könyvtári Napok
November		
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Egészséges őszi táplálkozás: Meghívott vendégünk Lelkes István főszakács, Recept cserebere
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Rendhagyó irodalomóra: 75 éve halt meg József Attila.
XVIII/3.	Thököly út 5.	Kodrucz Gergő fotói
December		
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Betlehemi csillag: karácsonyi ajándékok és díszek készítése
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Hóemberkészítés – kézműves foglalkozás
XVIII/3.	Thököly út 5.	Zsámbokréti Dóra textilmunkái

