

**FŐVÁROSI SZABÓ ERVIN KÖNYVTÁR**

**MUNKATERV  
2011**



## Munkaterv

2011

Az intézmény 2011. évi munkatervét alapvetően meghatározza az a gazdasági-financiális környezet, amelyben működik, valamint az a jelentős, szinte minden területet érintő megszorítás, amelyet a Fővárosi Önkormányzat kénytelen megtenni a jelenlegi gazdasági helyzetben. Meghatározó az is, hogy 2006-tól tart a támogatáscsökkentési tendencia, amely évente érintette az intézményt. Eddig szervezetfejlesztéssel, az emberi és anyagi erőforrás racionalizálásával kezeltük a helyzetet. Ebben az évben azonban már nem rendelkezünk tartalékokkal. Így át kell gondolni a szolgáltatás fenntarthatóságát. A támogatás, a bevételek, a pályázati lehetőségek csökkenése miatt újragondoljuk a feladat-arányos finanszírozásnak megfelelő szolgáltatást.

A Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár alapcélkitűzése a kiegyensúlyozott működés folyamatos biztosítása, az eddigi eredmények megőrzése, a minőségi szolgáltatások fenntartása, további ésszerű és racionális változtatások kivitelezése a hosszú távú költségkímélőbb üzemelés érdekében.

### Kiemelt feladatok

- A Fővárosi Önkormányzat jelentős, - 97 millió Ft-tal csökkentette az intézmény támogatását. Ez arra készteti az intézményt, hogy végiggondolja milyen kényszerű intézkedések megtételével képes a FSZEK működését tovább biztosítani, hogy fenntartható maradjon a növekvő érdeklődés mellett a főváros lakossága számára a könyvtári szolgáltatás.
- Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program Tudásdepó-Express pályázati támogatásával (TÁMOP 3.2.4./1/KMR-2009-0007) futó FSZEK könyvtári projekt folytatása és befejezése:
  - szakirodalmi adatbázisok konvertálása a Corvina rendszerbe, tesztelése és javítása
  - olvasásfejlesztési tréning, olvasáskultúra fejlesztési alprojekt megvalósítása, zárása
  - a szolgáltatásfejlesztési alprojekt folytatása és befejezése: hátrányos helyzetű fiatalok számára indított mentori szolgálat, idősebb korosztály, a munkaerőpiacon hátránnyal induló lakossági csoportok számára indított differenciált foglalkozássorozatok zárása
  - a portálfejlesztés lezárása.
- A 2008-2013 időtartamra érvényes stratégiai tervet a megváltozott feltételrendszer figyelembe vételével alakítjuk, és az előkészítésre helyezzük a hangsúlyt.
- Könyvtári szolgáltatás automatizálása: az önkiszolgáló kölcsönzés bevezetése a Központi Könyvtárban. A kölcsönzési munkafolyamatokat és az állománygondozás feladatait felgyorsító RFID rendszer kiépítése 2011. év kiemelkedő szakmai és pénzügyi feladata.
- Az intézmény kultúraközvetítő szerepének további erősítése: az aktuális évfordulókról megemlékezések, országos rendezvénysorozatokban való aktív részvétel, hagyományos programjaink, rendezvényeink megtartása a korábbi évekhez képest kevesebb kínálattal.
- A várhatóan ebben az évben induló Márai-programmal kapcsolatos feladatok ellátása.
- 2011-ben a FSZEK koordinálja az IKSZ Internet Fiesta országos programját.

## Hálózatfejlesztés

1. A XIII. kerületi Önkormányzat beruházásában megvalósuló Radnóti Miklós Művelődési Központban 250 m<sup>2</sup>-n saját forrásból alakítunk könyvtárat. Így mód nyílik a Tátra utcai és a Pannónia úti kis egységek integrálására. Várható nyitás 2011. április.

2. A hálózatfejlesztésben az egyik legnagyobb gondot a máig megoldatlan terézvárosi könyvtárak integrálása és új épületben történő elhelyezése jelenti, annak ellenére, hogy már érvényes közgyűlési határozat is született ennek a problémának a megoldására.

3. További tagkönyvtárak helyzetének megoldása várhat még magára, hisz számos kerületi könyvtár épülete és helyiségei nem felelnek meg az elvárásoknak. Ezek közül kiemelten keresünk megoldást a Török utcai könyvtár elhelyezésére.

Ebben az évben a Fővárosi Önkormányzat támogatásával megkezdjük a III. kerületi Bajáky E. utcai könyvtár felújításának előkészítését.

## Központi szolgáltatások

### 1. Informatika

A könyvtár informatikai hálózatának zökkenőmentes üzemeltetése, a hálózat lehetőség szerinti fejlesztése és bővítése (pendrive használat kiszélesítése, wifi szolgáltatás bővítése, újabb gépek beállítása, gépcserék, oktatóterem kialakítása) a célunk és feladatunk. Az információs társadalom, a gyors és jelentős információcsere intézményunktől is megkívánja és el is várja a technikai fejlesztésekkel való lépéstartást.

Folyamatosan végzünk könyvtár-informatikai feladatokat, mint a Corvina integrált könyvtári rendszer működtetése a teszteléstől a távhasználtig, az online tartalomszolgáltatás integrálásától a szakgyűjteményi adatbázisokig.

A futó TAMOP-3.2.4-08/1/KMR-2009-0007 pályázat keretében elkészült informatikai fejlesztések használatba vétele ebben az évben realizálódik.

A szűkös lehetőségek ellenére nem mondhatunk le a szoftver-és programfejlesztés folytatásáról sem, hiszen a különféle IT technológiák a mindennapok részévé váltak.

### 2. Szerzeményezés-feldolgozás

A 2006-ban könyvtárunkban bevezetett központi beszerzés és feldolgozás működtetésén, az új dokumentumok tartalmi és formai feltárásán túl a Központi Könyvtár számára beszerzett új dokumentumok RFID címkével való ellátása és az ezzel kapcsolatos munkaszervezés jelent új feladatot.

Idén az egységes, tagkönyvtárakra lebontott gyűjtőköri szabályzatot elkészítjük és véglegesítjük és megtörténik a helytörténeti gyűjtemények szerepének, ezen belüli kijelölése.

Folyamatosan végezzük a Corvina rendszer katalógizálási-, katalógus-, szerzeményezési, és periodika moduljainak feladatait, állomány- és forgalomelemzést, az optimális állománygazdálkodás érdekében.

A nemzeti könyvkiadást és irodalom távlatos támogatását, a magyarországi és a határon túli könyvtárak állománygyarapítását segítő skandináv-modell szerinti Márai-program biztosítja, hogy a megadott pénzkeretből a könyvtárak még több kötethez jussanak hozzá. A könyvtárak- így intézményünk is - a várhatóan márciusra elkészülő 500 műt tartalmazó címjegyzékből válogathat.

## Gazdálkodás

Az általános gazdasági, pénzügyi recesszió a könyvtári területen is folyamatosan érezteti hatását. Feladatunk, hogy a csökkenő költségvetési támogatás mellett az erőforrások racionális

felhasználásával hogyan biztosítjuk az intézmény szolgáltatásait. Az előzőekkel párhuzamosan megteesszük a szükséges intézkedéseket mind könyvtár-szakmai területen (pl. késedelmi díjak következetes behajtása), mind épület vagy vonatközösségében (pl. helyiségek bérbe adása).

### **Rendezvények**

A nyertes **TÁMOP-3.2.4-08/1/KMR-2009-0007** pályázatunk lehetőséget teremt még ez év első felében is több színvonalas és egyedi rendezvény megtartására. E projekt költségvetéséből több alprojekt pénzügyi forrása van biztosítva 2011-ben hisz a pályázati támogatást a tervezett ütemezésnek megfelelően használjuk fel. Ezek a rendezvények, mint a Családi szombatok, olvasási tréningek, médiaismereti foglalkozások, adatbázis bemutatók és programok, konferenciák, vitorasorozatok, mentori szolgálat, olvasás-fejlesztési programok, használók számára Internet és orientációs foglalkozások, nép- és világ-zenei adatbázis fejlesztése több hónapon át tartanak és az olvasáskultúra fejlesztését, az informatikai és szolgáltatásfejlesztést célozzák.

Hagyományosan megünnepeljük **az év jelentős évfordulóit** - így különféle módon és sokszínű rendezvényeket szervezünk Liszt Ferenc születésének 200. évfordulója, Bartók Béla születésének 130. évfordulója, Tóth Árpád születésének 125. évfordulója, Tisza István születésének 150. évfordulója, Kittenberger Kálmán születésének 130. évfordulója, Gustav Mahler halálának 100. évfordulója, Wekerle Sándor halálának 90. évfordulója alkalmából. Csatlakozunk és szervezőként is részt veszünk az **országos rendezvényeken**: Internet Fiesta, Októberi Könyvtári Napok.

Könyvtárunk hosszú idő óta jelentős és eredményes **kultúraközvetítő szerepet** is betölt programjai, rendezvényei által. Ezt a már jelentős hagyománnyal bíró szerepet szem előtt tartva fogjuk a könyvtári klubjainkat működtetni, kiállításokat, ismeretterjesztő előadásokat, vitaesteket, konferenciákat, irodalmi és zenei műsorokat szervezni ebben az évben is, különös figyelemmel és tekintettel a különböző korosztályokra, azok igényeire, társadalmi és szociális helyzetükre.

A pályázati lehetőségek csökkenése miatt a fenti programokat visszafogottabban tervezzük.

### **Kapcsolatok**

A kapcsolatépítés és tartás (mind a olvasókkal, a lakossággal, mind a különböző szervezetekkel, intézményekkel, a sajtóval és a médiával) kiemelten fontos szerepet játszik tevékenységünkben. A közkönyvtári feladatok ellátásán túl könyvtáraink a helyi közösségi és kulturális életben jelentős feladatokat látnak el, így a helyi önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, más kulturális és oktatási intézményekkel folyamatos kapcsolattartásra törekszünk. Ez tőlünk tudatos, következetes és tervszerű propagandamunkát igényel, ami magában foglal változatos formákban történő lakossági tájékoztatást, médiában való megjelenést. A személyes kapcsolat, szóbeli információ átadás és bevált hagyományos, valamint új tájékoztatási csatornák mellett a folyamatosan aktualizált és alportallokkal bővülő honlapunk egyre növekvő népszerűséggel bír. Fontos és meghatározó információhordozó, tájékoztató, népszerűsítő eszköz és forrás.

Egész évben várjuk a hazai és külföldi látogatókat, turistákat, diákokat, akik egyrészt a szép épületkomplexumra, másrészt az itt folyó szakmai munkára kíváncsiak. Ismertségünket azzal is növeljük, hogy az idén is csatlakozunk a Kulturális Örökség Napján látogatható intézményekhez.

Lehetőségeink szerint részt veszünk mind a hazai, mind a nemzetközi szakmai közéletben. Intézményünk a szakmai szervezetekben folyó munkában aktív szerepet vállal, munkatársaink részt vesznek szakmai rendezvényeken, szakmai szervezetek tagjai. Kiemelten foglalkozunk a hátrányos társadalmi rétegeket, gyerekeket, fiatal felnőtteket képviselő szervezetekkel, intézményekkel, ami nemcsak a könyvtárat népszerűsíti, az olvasást, az információhoz jutást támogatja, hanem az esélyegyenlőség elvének érvényesülését is segíti.

Keressük a lehetőségeket a külföldi társintézményekkel és szervezetekkel sokoldalú együttműködésre. A már meglévő együttműködésünket a Budapesten levő külföldi kulturális intézményekkel, nagykövetségekkel konkrét események és közös tevékenységi formában kívánjuk erősíteni.

Könyvtárunk továbbra is figyelemmel kíséri, - és aktívan részt vesz - mindazon lehetőségeket, szakmai pályázatokat, amelyeknek segítségével a könyvtári munka minősége javítható, a szolgáltatások korszerűsíthetők és bővíthetők, a különféle tevékenységek, rendezvények realizálhatók.

Budapest, 2011. március 10.

dr. Fodor Péter  
főigazgató

## **Informatikai Osztály**

### **Kiemelt feladatok**

- a TAMOP-3.2.4-08/1/KMR-2009-0007 nyertes pályázat keretében elkészült informatikai fejlesztések használatba vételének támogatása:
  - Autentikációs és Autorizációs Infrastruktúra (AAI) kiépítése, a hiteles és biztonságos távhasználat jegyében,
  - távbeiratkozás, e-dokumentum szolgáltatás, könyvtárközi kölcsönzés,
  - honlap-migráció,
  - RFID azonosító rendszer használata a Központi Könyvtárban;
- a tartományi rendszer megújítása, a távmenedzsment új alapokra helyezése;
- wifi szolgáltatás kialakítása a Központi Könyvtár olvasói tereiben.

### **1. Informatikai háttér biztosítása**

- Informatikai költségterv készítése,
- informatikai szabályzatok, katasztrófaterv aktualizálása,
- a bérelt vonalak kiváltása kábellel (UPC) – VIII/2. Kálvária tér 12., a leendő XIII/2. Pannónia u., XIII/6. Mosoly u. 40/a., XIII/8. Dagály u. 9.
- a központban másodlagos Internet-útvonal kialakítása;
- a könyvtárak elavult hálózati eszközeinek cseréje, elkülönített hálózatok (VLAN) kialakítása, további wi-fi pontok létesítése,
- a felújításra és integrálásra kerülő tagkönyvtárakban az informatikai háttér biztosítása, együttműködve a Műszaki osztállyal,
- a Corvina tesztadatbázis újraépítése,
- a GI informatikai rendszerének szakmai támogatása, javaslatétel a fejlesztésekre,
- a központi tartozáskezelés új alapokra helyezése (felszólítók és elektronikus fizetési meghagyás menedzselése),
- új szoftverek és azok új verzióinak tesztelése, beszerzése, használatának betanítása.

### **2. A FSZEK informatikai rendszerének üzemeltetése**

- A központi szolgáltatásokat biztosító szervergépek üzemeltetése, folyamatos karbantartása, kapcsolattartás a távfelügyeletet biztosító cégekkel (SZTAKI, NIIFI, e-Corvina, InstantWeb, SciNetwork, Piksys, PannonSupport, UPC)
  - IP-telefónia támogatása, Compargo-Asterisk online adatforgalom menedzselése.
- Szerverek üzemeltetése, mentések, archiválások: központi tartományi és menedzsment szerver upgrade, Sun elsődleges és másodlagos szerver, Corvina4 szerver, adatbázis-szerverek, tagkönyvtárakba kihelyezett tartományi szerverek, levelező-szerver.
- Szakmai elektronikus levelezőlisták karbantartása.
- Hardverpark gondozása: Új számítógépek konfigurálása, üzembe helyezése, operációs rendszerek, irodai szoftvercsomagok és kliens-programok telepítése. A szolgáltatási pontokon használt géppark felülvizsgálata, bővítése, javíttatása, együttműködve az Üzemfenntartási osztállyal. Elavult informatikai eszközök kivonása a használatból, javaslatétel a selejtezésükre.
- Rendszertelepítés, rendszerszervezői és üzemeltetési feladatok végzése:
- lokális hálózatok karbantartása, együttműködés a Műszaki osztállyal,
- automatikus telepítési rend kidolgozása: szoftverek új verziói, olvasói és irodai gépcsoportok távolról történő karbantartása.
- A könyvtárak nyitvatartási idejében informatikai ügyelet biztosítása.

- A könyvtárban szervezett rendezvények informatikai hátterének biztosítása.
- A gazdasági és ügyviteli alrendszer informatikai szakmai felügyelete.
- Informatikai közbeszerzések szakmai menedzselése közbeszerzési szakértő alkalmazásával.

### 3. Könyvtár-informatikai feladatok végzése

- a szakmai munkacsoportok – kölcsönzési, referens, honlap, fejlesztési, TÁMOP - munkájának informatikai támogatása,
- **A Corvina integrált könyvtári rendszer működtetése**
  - Új verziók tesztelése, bevezetése, javaslattétel a fejlesztésekre, részvétel a hibafeltáró folyamatokban, egyeztetéseken, kapcsolattartás a fejlesztőkkel, jogosultsági rendszer gondozása, egységesítése,
  - online tartalomszolgáltatás, könyvtárközi kölcsönzés, távhasználati és e-könyvtári szolgáltatások integrálása a Corvinába (előjegyzés, késedelemre figyelmeztetés, távbeiratkozás, online kölcsönzés), tartalmi feltárás a köztaurusz bevezetésével,
  - a periodika modul használatának bevezetése a tagkönyvtárakban,
  - a MOKKA és ODR adatbázisokkal történő adatsere biztosítása, adatkarbantartások,
  - egységes, a szakgyűjteményi adatbázisokkal - helyismeretei-, irodalmi-, szociológiai, képi, mese, - bővített katalógus szolgáltatása Corvinából (megjelenítések definiálása).
- **A tájékoztatási rendszer egységessé tétele, integrálásuk a portál felületére**
  - A honlap szerkezeti átalakítása, interaktív tétele, megújult (design) felülettel történő megjelenés támogatása (web2.0 eszközei: blog, e-learning, véleményezés),
  - online interaktív szolgáltatásfejlesztés a könyvtárhasználók igényeinek hatékonyabb kielégítése céljából,
  - e-olvasótermi szolgáltatások bővítése, az országos rendszerekhez való csatlakozás és az ügyfélkapu használatának támogatása (magyarország.hu).

### 4. Jogtisztta szoftverek használata

- Microsoft mennyiségi licencek használatának bevezetése,
- egységes szoftverhasználat támogatása rendszerkövetési szerződésekkel, kapcsolattartás a fejlesztő cégekkel: corvina, portál, tűzfal, iktató,
- központi vírusvédelem, spam- és tartalomszűrés menedzselése, verziókövetés,
- nyílt forráskódú (Open Source) alkalmazások integrálása a szolgáltatások támogatására.

### 5. Oktatás, továbbképzés

- Az osztály munkatársainak részvétele továbbképzéseken, tanfolyamokon. Új informatikai lehetőségek feltérképezése, bevezetésére javaslatok kidolgozása.
- A munkatársak távoktatási keretben működő képzésének kialakítása, tanfolyamok oktatási segédleteinek és online tesztek biztosítása.
- A FSZEK Központi Könyvtár és hálózati tagkönyvtárakban szolgálatot teljesítő könyvtárosok számára folyamatos képzés- és továbbképzés szervezése az egységes szolgáltatási rend támogatására és a szoftverek új verzióinak megismertetésére.
- Az Oktatóteremben szervezett egyéb informatikai jellegű tanfolyamok támogatása.

### 6. Országos szakmai egyesületek munkájának támogatása

- a Corvina fejlesztések koordinálása országos szinten,
- a FSZEK képvisellete a HungarNet egyesületben, egyéb informatikai témájú fórumokon,
- a szakma megismertetése a FSZEK informatikai szakmai tevékenységével.

## Szerzeményezési és feldolgozó osztály

### Kiemelt feladatok

- A központi beszerzés működtetése
- A Központi Könyvtár számára beszerzett új dokumentumok RFID címkével való ellátása, munkaszervezés
- A periodika modul (JavaSER) könyvtári hálózatban működtetésében segítségnyújtás és tevékeny részvétel. Megrendelés, sémák, számok felvétele, reklamáció központilag az SZFO-n, érkeztetés, napi nyilvántartás, folyóirat kölcsönzés a tagkönyvtárakban.
- A Corvina rendszer katalogizálási-, katalógus-, szerzeményezési, és periodika moduljainak működésével kapcsolatos hibák feltárása, új verziók tesztelése, bevezetése, alkalmazása. Új indexek kialakítása.
- A TÁMOP pályázatban elkészülő „statisztikai mérések és adatszolgáltatás fejlesztése” adatbázis-fejlesztési munka tesztelése.
- TÁMOP pályázattal kapcsolatos feldolgozó feladatok, adatbázisok konverziója, áttöltés tesztelése, a konverzióból adódó adatbázis javító munkák: authorityk egységesítése, duplum rekordok kiszűrése, rekordok összevonása.
- A bibliográfiai rekordok exportja-importja lehetőségeinek megvizsgálása, lehetőség szerinti rekordletöltések (KELLO, MOKKA, LC).
- Szépirodalmi gyűjtemények analitikus feltárásának folytatása, klasszikusok gyűjteményes kötetben megjelent műveinek feldolgozásával.
- Szakbibliográfiák számára analitikus rekordok készítése, máshol létrehozott rekordok szakmai ellenőrzése.
- Idegen nyelvű szociológiai szerzői gyűjtemények analitikus feltárásának elkezdése.
- A tárgyi feltárás korszerű alapokra helyezése: köztaurusz betöltése, használatának bevezetése.
- A könyvtár gyűjtő- és szolgáltatási körébe tartozó digitalizált dokumentumok katalogizálása, a referenz bizottság javaslatainak figyelembe vételével.
- Részvétel a Corvinát használó könyvtárak munkamegbeszélésein, vitafórumain.
- Részvétel a MOKKA és az ODR feldolgozással kapcsolatos munkáiban.
- A távmunka lehetőségeinek kidolgozása a szerzeményezési és feldolgozó munka területén.
- A könyvtár képviselője szakmai fórumokon.
- Szakmai pályázatok figyelemmel kísérése, pályázatokon való részvétel.
- Folyóiratok, könyvek közbeszerzésének előkészítése.
- Közbeszerzések teljesítésének folyamatos ellenőrzése, reklamáció készítése, küldése, kötbér érvényesítése.
- Részvétel a könyvtár kezelési és ügyviteli szabályzatának kidolgozásában együttműködés szakmai bizottságokkal (CIRC-, referenz –bizottság, fejlesztési munkacsoport).
- A Márai-programmal kapcsolatos feladatok ellátása.

### Gyűjteményszervezés

A gyűjtőköri szabályzatok véglegesítése, egységes – tagkönyvtárakra lebontott - a gyűjtőköri szabályzat létrehozása. A helyismereti gyűjtemények szerepének tisztázása a gyűjtőkörben.

A beszerzésben kiemelt területek:

- hátrányos helyzetű olvasók számára beszerezhető dokumentumok (hangoskönyvek, öregetűs könyvek) értelmi fogyatékosok számára használható könyvek,



- Európai Unió gyűjtemények fejlesztése,
- digitális dokumentumok számának növelése, állományvédelem-, az egyes dokumentumok egyidejű hozzáféréseinek növelése érdekében, illetve hagyományos adattárak, lexikonok leváltása digitális formával,
- DVD filmek beszerzése videofilmek helyett,
- a könyvtár rendelt folyóiratcímeinek felülvizsgálása a gyűjtőkör és a használói igények figyelembe vételével.

### **Állományelemzés, állománygazdálkodás, állományvédelem**

- Állomány- és forgalomelemzések készítése időszakosan, az állomány, valamint egyes példányok kihasználtságának mérésére, az így nyert adatok felhasználása a gyarapításban és tervszerű csökkentésben.
- Hiánylisták, kártérített dokumentumok listái, előjegyzési listák alapján dezideráta jegyzékek összeállítása a pótlendő művekről. A pótlást a régi KESZ állományából, más könyvtárak állományából (állománygazdálkodás) és vásárlással oldjuk meg, illetve amennyiben lehetséges a digitalizált változat megvásárlásával (e-book).
- Folytatjuk a történeti állományrészek átvizsgálását, a fölöslegessé vált példányok kivonását, a példányok felajánlását magyar és külföldi könyvtáraknak.
- Folytatjuk a könyvtár könyvállományának szisztematikusan átvizsgálását az új gyűjtőköri szabályzat szellemében, az elavult és selejt példányokat töröljük, a fölös példányokat felajánljuk a FSZEK tagkönyvtárainak, illetve kivonás után a magyar és külföldi könyvtáraknak.
- AV-dokumentumok selejtezése (elsősorban a hangkazetta-állomány, és videofilm állomány fokozatos felszámolása).
- Állományvédelem érdekében a szükséges mértékben köttetjük a könyveket és folyóiratokat.

### **Keretkezelés**

- Javaslatot teszünk a dokumentum beszerzési keret hatékonyabb és ellenőrizhetőbb felhasználására, a bevételek rugalmasabb visszaforgatására az állománybeszerzésben.
- A szerzeményezési modulban a keretösszegeket - az igényeknek és az év közbeni bevételeknek megfelelően – módosítjuk.

### **Állomány-nyilvántartás:**

- Az állomány gyarapodásáról és csökkenéséről központi nyilvántartás vezetése.
- A mellékletek szerepeltetése a katalógusban és/vagy példánytárban.
- Az állományból törlés munkafolyamat központi ellenőrzése, törlések jóváhagyása a központosított állomány-nyilvántartásnak megfelelően.

### **Központi beszerzés, törlés**

- A magyar nyelvű könyvek beszerzésében a közbeszerzési pályázat nyertesétől heti rendszerességgel fogadjuk az ajánlati listákat, ha szükséges kiegészítjük a kínálatot.
- A kiválasztás forrásainak biztosítása idegen nyelvű kiadványok esetében.
- Minden dokumentumtípusra kiterjedően az igényeknek megfelelő példányszám beszerzése.
- A beszerzett dokumentumok érkeztetése, állományba vétele
- Az állományba vett dokumentumok szerelése és átadása az igényhelyeknek

- A fenti munka hatékonyságának növelése érdekében folyamatos kapcsolattartás a nyertes pályázóval, kiadókkal, nyomdákkal (köteles példány bekérése), kereskedőkkel és könyvtárakkal.
- A FSZEK egyes tagkönyvtáraiba érkező ajándékkönyvek állományba vétele.
- 2500 példányból álló adomány behasonlítása, állományba vétele
- A Központi Könyvtár és a tagkönyvtárak állománykivonásában való részvétel, az ezzel kapcsolatos munkafolyamatok végzése.
- Engedélyezett kivonások törlése az állományból.
- Perlési és a kártérítési árak rendszeres felülvizsgálata ill. meghatározása.
- Beszerzési keretek nyilvántartása az ACQ modulban, meghatározott időszakokban összegző elemzés készítése.
- ACQ-ban kialakított állománygazdálkodás koordinálása.
- ACQ munkafolyamatok zökkenőmentes végzése érdekében oktatások szervezése, tartása.

#### **Tervszámok:**

**hagyományos dokumentum beszerzés kb. 70000 példány**  
**nem hagyományos dokumentum beszerzés kb. 15 ezer példány**  
**15000- féle dokumentum megrendelése**  
**600- féle folyóirat beszerzése 2200 példányban**  
**törlés az állományból kb. 150.000 példány**

#### **Katalogizálás**

##### **Kurrens feldolgozás - formai feltárás**

- A FSZEK teljes gyűjtőkörébe illő, illetve bármely tagkönyvtár állományába vett dokumentumok folyamatos és gyors formai feldolgozása.
- A Központi Könyvtár állományába kerülő speciális (vállalati irodalom, szürke irodalom), valamint az idegen nyelvű könyvek formai feltárása.
- Távoli hozzáférésű elektronikus dokumentumok feldolgozása a KÜSZ-ben meghatározottan, illetve URL címek rögzítése.
- Az AV dokumentumok esetében a formai feltárás és tárgyszavazás.

##### **Kurrens feldolgozás - tartalmi feltárás**

Központi feldolgozásra érkező valamennyi új dokumentum formai és tartalmi feltárása, tervszámok:

**Könyv, kotta, térkép: kb. 12000 cím**  
**AV dokumentum: kb. 3000 cím**

##### **Analitikus feldolgozás**

- szépirodalmi (kurrens + kiemelt) szerzői gyűjtemények retrospektív feltárása 3500 rekord
- szakirodalmi tanulmányok, cikkek (gyűjtemények számára) kb. 4500 rekord
- idegennyelvű szociológiai szerzői gyűjtemények – előzetes kijelölés alapján
- zenei tárgyú cikkek – előzetes kijelölés alapján

##### **Retrospektív feldolgozás, adatbázis javítás**

- Az adatbázisból hiányzó, honosításra váró dokumentumok feldolgozása: kották, LP lemezek tagkönyvtárakból:  
**összesen kb. 500-1000 cím.**
- Az LP állomány selejtezése és behasonlítása után döntés a feldolgozásról.
- Adatbázis folyamatos és rendszeres karbantartása, javítása:

A különféle okokból többször rögzített tételek összevonása,  
A korábban rögzített többkötetes rekordok meghatározott csoportjának  
rekordkapcsolatossá alakítása, példányok áthelyezésével,  
Authorityk egységesítése, gondozása

- Az ind-es rekordok kiegészítése, figyelembe véve a retrospektív feldolgozás feladatait, tervszámok: 5000 kotta, céduláról rekord kiegészítés leadott igények alapján: 5000.

## **Humán erőforrás**

**2011. év fő feladatai** az előre tudható kedvezőtlen gazdasági hatások EEM (emberi erőforrás menedzsment) szempontú kezelésére:

- Szervezeti teljesítmény, költséghatékonyság növelése
- Munkahelyi légkör javítása
- Motiváció
- Képesség, felkészültség segítése
- Szervezeti kultúra fejlesztése

### **Belső képzés**

A **hét éves** képzés finanszírozásának megszűnésével veszélybe került az a cél, hogy minél több dolgozó számára tudja az intézmény biztosítani a képességei fejlesztésére és kompetenciák elsajátítására való lehetőséget. Ezzel csökkent az a lehetőség is, hogy jól motivált, elégedett közalkalmazottakat lehessen biztosítani a szervezet számára az egyéni és az intézményi célok egyidejű megvalósításával.

Az intézmény mindezek ellensúlyozására néhány esetben saját erőforrásaiból támogatja azokat a képzéseket, amelyek a hatékony munkavégzést szolgálják, ugyanakkor lépést tartanak a szakmai kihívásokkal.

### **Munkaügy – személyzeti ügyek**

Fel kell kutatni azokat a forrásokat, amelyek az intézmény számára kedvezményeket biztosítanak a foglalkoztatás területén. Így elősegítjük a rehabilitációs járadékban részesülők és a közfoglalkoztatás keretében átmeneti munkanélküliek alkalmazását. Áttekintjük és racionálisan szervezzük a rendelkezésre álló munkaidőkeretet. E mellett szükségesnek tartjuk a közérdekű önkéntes tevékenység bővítését is.

Az intézmény vezetése a belső kommunikáció intranetes felületének még szélesebb körű használatát szorgalmazza az információk munkatársakhoz történő naprakész eljuttatása érdekében.

## **Központi Könyvtár**

### **1. Kiemelt feladatok**

- Folytatjuk és befejezzük az Új Magyarország Fejlesztési Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program Tudásdepó-Express pályázati támogatásával (TÁMOP 3.2.4./1/KMR-2009-0007) futó FSZEK könyvtári projekt - „Tudásdepó Expressz. Önnek is foglaltunk helyet!”, továbbiakban TÁMOP projekt – megvalósítását – távszolgáltatások, WEB2 alkalmazások, digitális archívum - a 2011. évi ütemezés szerint. Ennek részeként teszteljük a Corvina rendszer új moduljait és bevezetjük az elektronikus dokumentumszolgáltatás új rendszerét. Teszteljük a megújuló FSZEK portált. Befejezzük a szolgáltatás-, az olvasásfejlesztési és az oktatási alprojektek megvalósítását, a

projektvezetőség tagjaként a lebonyolítás irányítását.

- Befejezzük a szakirodalmi adatbázisok konvertálását a Corvina rendszerbe. Teszteljük és javítjuk a konvertált adatállományokat. Bővítjük az adatbázisokat.
- Folytatjuk az idősebb korosztály, a munkaerőpiacon hátránnyal induló lakossági csoportok és az iskolai képzésben résztvevők számára indított differenciált foglalkozássorozatokat az internethasználat, a könyvtárhasználat, az információs források megismertetése terén.
- Folytatjuk az olvasáskultúra fejlesztési alprojektje keretében indított iskoláskorú gyerekek és szüleik számára a médiaismereti foglalkozássorozatot, az állami gondozott tizenévesek és a gondozásból kikerült fiatal felnőttek számára indított olvasásfejlesztési tréninget.
- Folytatjuk és fenntartjuk a szolgáltatásfejlesztési alprojekt keretében hátrányos helyzetű fiatalok számára indított mentori szolgálatot. Befejezzük a művelődést, zeneoktatást és zenei nevelést támogató nép- és világzenei adatbázis kiépítését. Elkészítjük az adatbázishoz kapcsolódó oktatómodult, bővítjük internetes portálooldalaink informativitását, valamint a kapcsolódó e-learning modul kifejlesztését.
- 2011-ben növelni kívánjuk a könyvtár olvasótáborát, különös tekintettel az ifjúsági és a gyermek korosztályokra, a többszörösen hátrányos helyzetű állami gondozott fiatalok, valamint a munkaerőpiacon hátránnyal induló társadalmi csoportokra.
- Továbblépünk a könyvtár-automatizálás terén. Bevezetjük az önkiszolgáló kölcsönzést; a kölcsönzési munkafolyamatokat és az állománygondozás feladatait felgyorsító RFID rendszert. Gondoskodunk a rendszer megfelelő kiépítéséről és az olvasók, valamint a közvélemény megfelelő tájékoztatásáról.
- Kultúráközvetítő programsorozatainkat folytatjuk, különös tekintettel az olvasást népszerűsítő programok, valamint a zenetörténeti előadás- és koncertsorozatokra. E programok továbbra is szervesen illeszkednek az aktuális évfordulós eseményekhez.
- Az Informatikai és Könyvtári Szövetséggel együttműködve részt veszünk az őszi könyvtári napok országos rendezvénysorozatának megrendezésében.
- A lehetőségekhez mérten részt veszünk a könyvtár számára bemutatkozási lehetőséget nyújtó, nagyobb tömegeket megmozgató fesztiválokon, rendezvényeken, intézményi programokon. Szolgáltatásaink alkalmi kitelepítésével, bemutatkozó slideshow-val, reklámanyagok segítségével ismertetjük meg a könyvtár szolgáltatásait potenciális olvasóinkkal.

## **2. Szervezeti és személyzeti fejlesztés**

### **2.1 Szervezetfejlesztés**

- Folyamatosan elemezzük a munkaszervezet hatékonyságát. A könyvtári szolgáltatások színvonalának emelése, a gazdaságos üzemeltetés érdekében bevezetésre kerülő RFID rendszer magával hozza a könyvtár-technológiai fejlesztést, a feladatkörök átalakítását. Átvilágítjuk a Központi Könyvtár működési modelljét, amely 10 év óta működik. Így sor kerül a feladatkörök átcsoportosítására, szervezeti módosítások megvalósítására.
- A könyvtár szolgáltatási teljesítőképességének megőrzése érdekében fokozottan törekszünk az önkéntes munkaerő alkalmazására.

### **2.2 Üzemszervezés**

- Az RFID rendszer bevezetéséhez kapcsolódóan a Központi Könyvtár szolgálati és

biztonsági rendszere átalakításra kerül. A szolgálati és ellenőrző pontok átszervezése során növeljük működésük hatékonyságát és gazdaságosságát. A racionalizálással, forgalomtól függő, rugalmas működtetéssel a kiegyensúlyozott szolgáltatási rendet és színvonalat biztosítjuk.

- Az önkiszolgáló kölcsönzés bevezetésével még nagyobb jelentősége lesz a keresett dokumentumok szabadpolcra helyezésének. Folytatjuk az állomány forgalmának rendszeres vizsgálatát, az állomány mobilizálását a raktárak, és a könyvkiválasztó övezetek között.
- A könyvtári üzem folyamatosságának biztosítása érdekében a rendelkezésre álló személyzetet szükség szerint mozgatjuk a szolgálati pontok és a végzendő feladatkörök átcsoportosításával.

### 2.3 Személyzeti feltételek

- A várható létszámcsökkentést elsősorban a nyugdíjazásokkal és a határozott idejű szerződések számának redukálásával oldjuk meg.
- Az év folyamán nagyobb teret engedünk az önkéntes munkának. Valamennyi részlegben elsősorban könyvtári szakvégtzettséggel rendelkezők alkalmazására törekszünk.

### 3. Technológiai fejlesztés

- A TÁMOP projekten belül továbbra is a Központi Könyvtár kitüntetett feladata a technológiai fejlesztésekben a felhasználói oldal képviselője: specifikációk elkészítése, az új rendszer tesztelése, a rendszer adaptálása és a bevezetés előkészítése. Részt veszünk e-archívumának kialakításában. A Corvina távszolgáltatások bővítése keretében teszteljük és bevezetjük a kifejlesztett olvasói autentikációs modult.
- A Corvina katalógus interneten elérhető WEB-es modulja, valamint a FSZEK internetes portál megújítása az interaktivitás, forrásmegosztás, közösségi felhasználás jegyében történik a WEB 2.0 technológia sokrétű alkalmazásával.
- Az irodalmi, szociológiai, várostörténeti szakirodalmi adatbázisaink anyagának (közel 400 ezer bibliográfiai rekord és a hozzájuk tartozó authority rekordok) konvertáljuk a Corvina rendszerbe. A szakirodalmi visszakeresés egyszerűsítése és hatékonyságának növelése érdekében munkatársaink közreműködnek a rugalmas visszakereső felületek kialakításában és egy e-learning videó-tananyag elkészítésében.
- A nép- és világhzenei ismeretterjesztő online WEB alkalmazást elkészítjük, valamint a kapcsolódó e-learning modul kifejlesztjük.
- A Corvina- és az internetes portál megújuló szolgáltatási rendszerén alapuló egységes könyvtári technológia következetes használatát a Kezelési és ügyviteli szabályzat biztosítja. Folyamatos karbantartásában, új részeinek kidolgozásában tevékenyen részt veszünk.
- A FSZEK fejlesztési munkáit támogató munkacsoportok (Fejlesztési-, CIRC-, Referenz munkacsoport) valamint a TÁMOP projekt megvalósítását irányító vezetői testület (PVE= projekt vezetői munkacsoport) munkájában továbbra is tevékenyen részt veszünk.

### 4. Szakmai feladatok

#### 4.1 Gyűjteményszervezés

- Számottevően növeljük az e-dokumentumok szerzeményezését és előállítását. Kiemelten foglalkozunk az e-referenz művek beszerzésével és szolgáltatásával. Kapcsolatot és együttműködési lehetőséget keresünk az e-dokumentumokat előállító és forgalmazó

kiadókkal, cégekkel.

- Folytatjuk az állományvédelmi szempontból fontos könyvek szisztematikus digitalizálását.
- Folytatjuk a TÁMOP projekt keretében megkezdett adatbázis-bővítéshez kapcsolódó nagyarányú (10.000 tétel) képdigitalizálást.
- A zenei részleg gyűjtési gyakorlatának korszerűsítését folytatjuk. A képző intézmények igényeinek ismertetésében nagyobb példányban szerzünk be a zenei oktatás szintjeinek megfelelő oktatási segédletként használható kottákat, hanganyagokat. Tovább bővítjük a gyűjtést a népzene, a dzsessz, a világzene és a „klasszikus” pop-, rock zene terén, a zeneművészet teljes palettájának bemutatása irányába.
- A szerzeményezés során továbbra is kiemelt hangsúlyt kap a hátrányos helyzetű olvasóink számára beszerezhető művek és dokumentumtípusok beszerzése (hangoskönyvek, értelmi fogyatékosok számára használható könyvek), csak úgy, mint a digitális dokumentumok bővülő gyarapítási lehetőségeinek kihasználására.
- A gyarapítási keret felhasználását az igényeknek megfelelően tovább módosítjuk. Az egyes példányok forgalmának nyomon követése alapján rendszeres állomány- és forgalomelemzést végzünk, a keretfelosztást hangsúlyosan az olvasói igényekhez igazítjuk, a gyűjteményi igények figyelembevételével.
- Európai Unió könyv-, folyóirat- és e-dokumentum gyűjteményünket valamint az angol nyelvű kortárs irodalmi- és angol nyelvoktató csomag gyűjteményünket folyamatosan fejlesztjük.
- A hiányzó műveket a lehetőségek szerint pótoljuk. Törekszünk a digitalizált változat megvásárlására (e-book), internetes elérhetőség esetén a Corvina katalógusban rögzítjük az URL címet.
- A FSZEK állománygazdálkodása keretében rendszeresen átvesszük a más tagkönyvtárban feleslegessé vált, a Központi Könyvtár olvasói számára fontos könyveket és egyéb dokumentumpéldányokat.
- Tovább folytatjuk a könyvtári állományunk átvizsgálását, és körültekintő, gondos mérlegelés nyomán a fölöslegessé vált példányok selejtezését, a példányok felajánlását magyar és külföldi könyvtáraknak. A selejtezési szempontok alapján leválogatjuk az elavult, feleslegessé vált vagy tönkrement példányokat és végrehajtjuk a selejtezést.
- Befejezzük a Zrínyi utcai külső raktár állományának teljes átvizsgálását, a megtartandó példányok raktári áthelyezését, a feleslegessé vált állomány selejtezését.
- A tovább csökkenő kereslet miatt folytatjuk videó gyűjteményünk nagyarányú selejtezését. A klasszikus-, illetve DVD-én még nem hozzáférhető anyag megtartása mellett.
- Folytatjuk a Kottatár szisztematikus átvizsgálását, a sérült, hiányos kották selejtezését.
- Az állomány fizikai állapotának fenntartása érdekében a szükséges mértékben köttetjük a könyveket és folyóiratokat. Régi, értékes kiadványaink restaurálását pályázati támogatással folytatjuk. Prioritás kap a kisnyomtatványok restaurálása.
- Fotógyűjteményünk fejlesztése érdekében tervszerű városkép-fotóztatási programot indítunk. Rendszeresen vásárolunk régi fotográfiákat.

## 4.2 Katalogizálás

- A Corvina katalógus gondozásában együttműködünk a Szerzeményezési és feldolgozó osztállyal. Folytatjuk a rendszerben tárolt folyóirat állományunk példányadatait felülvizsgáljuk, kiegészítjük, pontosítjuk (évfolyam, év).
- Befejezzük a TÁMOP projekten keretében a Corvina rendszerben „rövid tétel” formájában meglévő rekordok egy részének kiegészítését. Részt veszünk a feladat menedzselésében, a rekordállomány kiválasztásában, a munka ellenőrzésében.
- A szakbibliográfiák retrospektív ciklusainak Corvinába konvertálása után elvégezzük az adatok ellenőrzését és adaptálását a konzisztens Corvina adatbázis kialakítása érdekében.
- Folytatjuk a bibliográfiák retrospektív ciklusainak pótlási munkáit, a szociológiai bibliográfia rekordjainak kiegészítését a teljes szövegű dokumentum elérhetőségek biztosítására (digitális változat helyben, URL cím).
- Folytatjuk a különgyűjtemények anyagának feldolgozását; így régi könyvgyűjtemény „rövid-rekordjainak” kiegészítését, a Plakát- és kisnyomtatványtár-, valamint a Fotótár feldolgozási restanciáinak felszámolását.
- Folytatjuk a könyvtár gyűjtőkörébe tartozó, Interneten elérhető tájékoztató források és digitalizált dokumentumok katalogizálását (linkgyűjtemény gondozása, Corvina hivatkozás).

#### 4.3 Szolgáltatások

- A TÁMOP projekt keretében részt veszünk valamennyi szolgáltatásfejlesztési alprojekt tervezési, specifikálási és tesztelési munkájában. Az év első felében megkezdjük az elkészült fejlesztésekre alapozott szolgáltatások elindítását, többek között az elektronikus dokumentumok szolgáltató rendszerét, új távkommunikációs szolgáltatásokat (beiratkozás, előjegyzés, kölcsönzés, távtanulás stb.).
- Internet szolgáltatásunkat kiterjedt **wifi szolgáltatással** bővítjük.
- Tevékenyen részt veszünk a könyvtár **internetes portálja megújításában**, befejezzük a tartalom migrálását és archiválását és folytatjuk a portál folyamatos szerkesztését.
- Az új – **Lapozz bele! alportál** hátrányos helyzetű fiatalok számára, Médiaismeret, nép- és világzenei WEB portál – és korábbi - gyerek, tini, senior – alportáljaink fejlesztését, migrálását befejezzük és tovább gondozzuk azokat.
- Befejezzük a TÁMOP projekt keretében a **használoképző foglalkozássorozatokat**: internethasználat, könyvtárhasználat, e-ügyintézés szépkorúak, munkaerőpiaci problémákkal küzdő, valamint fogyatékos - látás- és hallássérült - olvasóink számára.
- Befejezzük a TÁMOP projekt keretében sikeresen futó **orientációs foglalkozásainkat**: WEB 2.0-ás alkalmazások, online információkeresés, adatbázis bemutatók a középiskolás korosztály, valamint egyetemisták és kutatók számára.
- A TÁMOP keretében megvalósuló **nép- és világzenei alportál promóciójaként zenei foglalkozássorozatot** tervezünk két korcsoport (gyerekek és fiatalok) számára. A képzett zenetanárok vezetésével a foglalkozások résztvevői megismerkednek egy-egy népcsoport zenéjével, hangszereivel, megismerik az adatbázis és az oktatómodul használatát. A foglalkozásokhoz munkáltató füzet készül.
- Befejezzük a TÁMOP olvasásfejlesztési alprojektje keretében elindított **Médiaismeret** című olvasásfejlesztő programsorozatot iskoláskorú gyerekek és szülők számára. A foglalkozássorozat három helyszínen, a Központi Könyvtárban és további két tagkönyvtárban folyik.

- Befejezzük a „**Beszéljünk róla**” című állami gondozott tizenévesek és gondozásból kikerült fiatal felnőttek számára kidolgozott olvasásfejlesztési tréning lebonyolítását a Szociális Innováció Alapítvány közreműködésével. A program a TÁMOP projekt keretében valósul meg.
- Tovább működtetjük a hátrányos helyzetű fiatalok számára létrehozott **mentori szolgálatot** a TÁMOP projekt keretében alkalmazott szociális munkások és speciális képzésben részt vett könyvtárosok közreműködésével. A célcsoport és támogatóik - szociális intézmények, szociális munkások, pedagógusok, nevelőszülők – számára létrehozott Lapozz bele! információs alportál frissítését rendszeresen végezzük. A gyerekek, fiatalok és segítők számára könyvtárbemutatót és szolgáltatás-ismertető foglalkozásokat tartunk, bevonjuk őket a könyvtári programokba.
- Folytatjuk sikeres gyerekprogramjainkat (könyvtári órák, gyerekfoglalkozások, játékos vetélkedők, pályázatok). A Gyermekportál szolgáltatásait színesítjük, az olvasást népszerűsítő interaktív játékokkal, érdekességekkel.
- Folytatjuk a sikeres, a legkisebbek számára indított játékos zenei programsorozatunkat a Zenei gyűjteményben, továbbá a nagyobbak körében népszerű jazz- és világzene foglalkozásokat.
- Fejlesztjük Európai Uniós információs szolgáltatásainkat és folytatjuk tájékoztató rendezvénysorozatunkat a Magyar Külügyminisztérium támogatásával.

## 5. Gazdálkodás – tárgyi feltételek

### 5.1 Gazdálkodás

- Részlegesen önálló gazdálkodás keretében továbbra is törekszünk a költségvetés reális tervezésére, pénzforgalmi bevételeink növelésére. Ennek érdekében szakmai szolgáltatásaink minőségi - gyors, pontos, szakszerű – ellátását fontos feladatunknak tekintjük.
- Fotószolgálatunkat a könyvtár vállalkozási tevékenységének körébe vonjuk, egyúttal bővítjük a „Születésnap összehajtások” konstrukcióval.
- Kezdeményezzük a Budapest Gyűjtemény állományára alapozva értékesíthető könyvtári kiadványok – képeslapok, albumok, emblémás jegyzetömb stb. – kiadását és forgalmazását.
- Az anyagi erőforrások biztosítására minden lehetséges módon pályázunk, kiemelten a digitalizálási pályázatokon. Partnereket keresünk közös pályázatok lebonyolításához. Továbbra is részt veszünk az Új Magyarország Fejlesztési Terv pályázataiban.
- Folytatjuk az előző években egyre sikeresebben felfutó szponzori támogatások megszerzésére irányuló tevékenységünket, mind cégek, mind egyének felé.

### 5.2 Tárgyi feltételrendszer javítása

- A Központi Könyvtár épületei és berendezései állagának megóvása érdekében a karbantartási munkák rendszeres elvégeztetését a Műszaki- és az Üzemfenntartási osztály közreműködésével folytatjuk.
- Az informatikai és reprográfiai eszközök legelavultabb, amortizálódott darabjait a lehetőségek szerint lecseréljük, a gépparkot bővítjük. A Zenei gyűjteményben látássérültek számára fontos, kottadigitalizálásra alkalmas eszközök beszerzését tervezzük pályázati támogatással.
- Az állomány védelmét szolgáló rendszer az RFID technológia bevezetésével bővül. Továbbra is szorgalmazzuk a biztonsági kamera-rendszer további bővítését.



- A leamortizálódott bútorzat – székek, polcok – folyamatos karbantartását, szükség esetén cseréjét elvégezzük.

## 6. Kapcsolatépítés

- Intézményi kapcsolatrendszerünk bővítése folyamatosan kiemelt feladat. 2011-ben ez a tevékenység továbbra is kiemelten a TÁMOP projekt végrehajtásával összefüggésben valósul meg.
- Együttműködő partnereink az egyes részprojektek megvalósításában többek között a Szociális Innováció Alapítvány, a fővárosi TEGYESZ (Budapest Főváros Önkormányzatának Módszertani Gyermekvédelmi Szakszolgálat) és több szociális intézmény, az ELTE Társadalomtudományi kar, az Infónia Alapítvány, a Szegedi Egyetem Könyvtártudományi Tanszéke, az MTA Zenetudományi Intézete, az ELTE Ének-zenei Tanszéke, a Corvina és az ODR felhasználó kör.
- Kiemelten ápoljuk és építjük kapcsolatainkat Budapest középiskolaival, gyermekintézményeivel. A személyes kapcsolatok kialakításával, pedagógus kollégák közreműködésével hatékonyabban informálhatjuk a tanulókat és szülőiket szolgáltatásainkról, a könyvtárhasználat lehetőségeiről, sikeresebben bevonhatjuk őket programjainkba, ezáltal olvasótáborunk tagjaivá válhatnak.
- Ápoljuk hagyományosan kialakult intézményi kapcsolatainkat, elsősorban közös programok, rendezvények szervezése révén a British Council, a Goethe Intézet, a Francia Intézettel, az IBBY-vel, a Petőfi Irodalmi Múzeummal. Kezdeményezzük a kapcsolat ismételt felvételét a Fővárosi Pedagógia Intézettel. Együttműködünk a Jazz Oktatási és Kutatási Alapítvánnyal.
- Folytatjuk az együttműködést a Magyar Külügyminisztériummal közös Uniós tájékoztató programunkat.
- Ápoljuk felsőoktatási kapcsolatainkat, 2011-ben is részt veszünk az egyetemek által szervezendő Könyvtári napon. Rendszeresen tartunk orientációs foglalkozásokat többek között az ELTE, a Corvinus Egyetem, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem hallgatói számára.
- Közös szakmai feladatok megoldásával ápoljuk szakmai kapcsolatainkat. A helyismereti-, helytörténettel foglalkozó szervezetek mellett jó kapcsolatokat ápolunk a szociológia területén működő szakmai szervezetekkel, továbbá az iskolai könyvtárosokat tömörítő szakmai szervezetekkel. Részt veszünk a MOKKA-R együttműködésben, valamint az MKE Zenei szekciója és az AIBM Magyar csoportja munkájában. Jó kapcsolatot tartunk fenn a Magyar Szociológiai Társasággal, valamint az MKE Társadalomtudományi szekciójával, a Magyar Olvasás Társasággal (HUNRA), az MKE Gyermekkönyvtári szekciójával.
- Korábban kialakult médiakapcsolatainkat ápoljuk. A TÁMOP projekt informatikai és olvasószolgálati fejlesztéseiről rendszeresen hírt adunk az országos és a helyi – józsefvárosi és budapesti – lapokban. Megkeressük azokat a lakosság által ismert, közkedvelt műsorokat, amelyek alkalmasak új könyvtári szolgáltatásaink bemutatására. Együttműködünk a Fidelio internetes zenei portállal.
- Programjainkat rendszeresen ajánljuk a Facebook és az iwiw közösségi oldalakon. Megújuló portálunkon megújítjuk a Központi Könyvtár hírlevelét.
- Az elmúlt évek tapasztalatairól, szakmai munkánkról intenzívebben számolunk be a szaksajtó hasábjain, szakmai konferenciákon, helyi tanácskozásokon.

## **7. Egyéb**

### **7.1 Kiadói szerkesztő tevékenység**

- Megjelentetjük a Központi Könyvtár épületét és szolgáltatásait ismertető KALAUZ új, javított kiadásának angol nyelvű változatát pályázati támogatással.
- A Budapest Gyűjtemény munkatársai rendszeresen részt vesznek a FSZEK kiadói-szerkesztői munkájában.
- Pályázati támogatással elkészítjük a „100 éves a Budapest Gyűjtemény” gyűjteményismertető kiadványt.
- A TÁMOP projekt keretében olvasásfejlesztő munkafüzetet, valamint zenei foglalkoztató füzetet készítünk és jelentetünk meg.

### **7.1 Pályázatok**

- Kiemelt feladatunk az év folyamán a könyvtár számára hasznosítható Európai Unió források, pályázatok és projektek feltérképezése, lehetőségeink szerinti részvétel a pályázatokon. A TÁMOP projekt lebonyolításában aktívan részt veszünk.
- Továbbra is kihasználjuk a könyvtárak számára szokásos pályázati lehetőségeket, valamennyi munkaterületre vonatkozólag, de elsősorban kiemelt feladataink megvalósításához.
- Továbbra is keressük azokat a nem szokványos pályázati forrásokat – bankok, alapítványok – amelyek révén könyvtári munkánk bizonyos területeihez támogatást remélünk.

### **7.2 Képzés, továbbképzés**

- Részt veszünk a magyarországi zenei könyvtárosok 30 órás továbbképzési anyagának kidolgozásában. Kollégáink részvételét támogatjuk a továbbképzésben.
- Munkatársaink rendszeresen részt vesznek az online adatbázisok (EBSCO, WEB of Science és egyéb) újdonságait bemutató szakmai továbbképző rendezvényeken.
- Folytatjuk házi továbbképző tanfolyamainkat, kollégáink oktatását a könyvtári rendszer, az online adatbázisok használatára. Ugyan e területeken oktató munkával, tapasztalatcsere megbeszélésekkel és gyakorlati bemutatókkal támogatjuk a tagkönyvtárak kölcsönzési és tájékoztató munkáját.
- Támogatjuk a kiemelkedő munkát végző munkatársainak szakmai továbbképzését a könyvtáros-asszisztensi és segédkönyvtárosi tanfolyamokon.
- Szorgalmazzuk a mentorszolgálatban dolgozó munkatársak szociális szakmai továbbképzését.

### **7.3 Részvétel szakmai programokon, ösztöndíjak, tanulmányutak**

- Munkatársaink továbbra is részt vesznek a meghirdetésre kerülő szakmai konferenciákon és tanácskozásokon, meghívott előadóként rendszeresen oktatnak szakmai továbbképző tanfolyamokon, konferenciákon számolnak be könyvtárunk szakmai munkájáról.
- Könyvtárosaink megpályázzák a meghirdetésre kerülő külföldi ösztöndíjakat érdeklődési körüknek és nyelvtudásuknak megfelelően.

## **8. Rendezvények és programok**

- Tevékenyen részt veszünk a TÁMOP projekt olvasáskultúra fejlesztésére irányuló alprojektje részleteinek, így a „Klikkelj az olvasásra!” olvasásnépszerűsítő kampány, a „A vers legyen veled”, az „Olvassunk együtt!” kampányrendezvények megszervezésében

és lebonyolításában.

- Folytatjuk várostörténeti kiállítás-, valamint zenetörténeti előadás- és koncertsorozatunkat.
- Kiemelt programként végezzük az Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében megrendezésre kerülő Internet Fiesta országos szintű koordinálását, valamint tematikus őszi programsorozat - Könyvtárak összefogása a társadalomért – lebonyolítását a FSZEK könyvtáraiban. Tervbe vett rendezvénysorozatainkat – konferencia, kiállítások, koncertek, ismeretterjesztő előadások, játékos foglalkozások - pályázati és szponzori támogatással rendezzük meg.
- Ismét tervezzük a FSZEK megjelenését a Sziget Fesztiválon és az ELTE Trefort-kertben megrendezendő Könyvtári napon. Tovább működtetjük a tizenévesek számára szervezett Manga-Klubot.
- Évek óta hagyományosan részt veszünk a novemberi tudományos napokon. Szakmai és tudományos konferenciákat, kiállításokat szervezünk.
- Az elnyerhető pályázati támogatástól függően folytatjuk sikeres irodalmi sorozatunkat, a Teadélután klasszikusokkal előadásait.
- Zenei gyűjteményünkben az iskolások és a kisgyermekek részére tervezünk ismeretterjesztő zenei program- és koncertsorozat bővítését tervezzük
- A könyvtár kiállítóhelysége (Kisgaléria) hagyományosan kialakult programjainak megújítására törekszünk.
- Könyvtáron belüli, személyes részvételt igénylő programjainkat a portálon futó programokkal összhangban szervezzük.

## 1. Régió

Régióink 2011. évi munkatervét a gazdasági-társadalmi racionalitások számbavételével fogalmaztuk meg. Nem először kell mérlegelni a szolgáltatások fenntarthatósági kritériumait; a működtetési feltételek összeegyeztetését az elvart/elvárható igényekkel. Úgy gondoljuk, hogy a nehezebb gazdasági környezet bizonyos esetekben még akár hozzá is járulhat a hatékonyabb működéshez.

Mivel az intézmény az elmúlt évtizedben folyamatosan racionalizálta működését, már nem rendelkezünk jelentősebb - és mobilizálható - tartalékokkal ebben a vonatkozásban. Így a konkrét működési feltételek ismeretében tudjuk kialakítani azt a struktúrát, hogy mely szolgálati egységekben, az alapszolgáltatásokon túl milyen szolgáltatásokkal és milyen hozzárendelt személyi-tárgyi feltételekkel várjuk a használóinkat.

### 1. Kiemelt feladatok

- A fentiek alapján, minden korábbinál nagyobb szerepe lesz a 2010-es folyamatokból kiolvasható használói trendek alakulásának abban a vonatkozásban, hogy hová csoportosítsuk erőforrásainkat. A mérőszámok alapján az első negyedév fontos feladata lesz a fókuszpontok meghatározása.
- Nagy figyelmet fogunk szentelni a korábban esetleges (valahol egyáltalán nem működő, valahol kiváló) önkormányzati és civil kapcsolatok megerősítésének, csökkentve ezzel a mindenkori évi költségvetés viszonyaitól való függést is.
- A kerületek kulturális bizottságait/döntéshozóit kihelyezett ülésre hívjuk tagkönyvtárainkba.

- A (térítéses, támogatói) beiratkozás ösztönzésére plakátkampányt tervezünk.
- A Márai - programmal kapcsolatos feladatokra is készülünk. A pontos részletek ismeretében alakítjuk át szerzeményezési gyakorlatunkat
- Az elfogadás előtt álló és hamarosan bevezetésre kerülő iratkezelési szabályzat alapján, régiós szinten is végigtekintjük a kapcsolódó feladatokat.
- A 2011 első félévében, a meglévő szolgáltatásaink szinten tartása mellett kivesszük a részüket a Társadalmi Megújulás Operatív Program újabb olvasásnépszerűsítő kampányából.
- Az új portállal kapcsolatos feladatok összregiós (hálózati) kihívást és lehetőséget jelentenek - ezzel élni kívánunk. A könyvtári portál megújításának és szerkezeti átalakításának első üteme 2010 második felében lezárult, ami nem elsősorban arculatváltást jelent, hanem - a sok egyéb mellett - az otthonról elérhető szolgáltatások fejlesztését is. Áprilistól az új lehetőségekkel, szolgáltatásokkal meg kell ismertetnie a könyvtárak használoit is. A régióban újjá kell szervezni a honlapszerkesztői munkacsoportot. A munkatársak kiválasztása, felkészítése folyamatban van.

## 2. Szervezeti és szakmai fejlesztési feladatok

### Hálózatfejlesztés

- Tervezés szintjén - a lehetőségek hiányában - 2011-re nincs ütemezett felújítás a régióban. Az előkészítés szakaszába lép a Csillaghegyi Könyvtár (III/2.) felújítása - műszaki állapota alapján nem véletlenül szerepelt a korábbi tervekben. A hálózat egyik legmostohább körülmények között működő, ugyanakkor tisztas forgalmú könyvtáráról van szó.
- Az XI/5. Kelenföldi Könyvtár és a II/4. Török utcai könyvtár helyzetét napirenden kell tartani. Mindkét tagkönyvtár esetében a jelenleginél sokkal nagyobb használói potenciál mutatkozna meg.
- A XXII/1. Nagytétényi Könyvtár esetleges 2012-es költözése tavasszal dől el, utána meg kell kezdeni a felkészülést a változásra.

### Üzemszervezés

- Az Ellenőrzési Csoport ütemezése szerint 2011-ben két tagkönyvtárban (XXII/3. Budafoki Könyvtár, XXII/1. Nagytétényi Könyvtár) tartunk teljes körű állományellenőrzést. Ennek időpontját – figyelembe véve a nyári műszakszervezést és az évközbeni forgalmi trendeket - a Budafoki Könyvtár esetében május első felére, a Nagytétényi Könyvtár esetében azt követően tervezzük.  
Az állományellenőrzés mielőbbi elvégzéséhez – a többi könyvtár zavartalan működését szem előtt tartva – átirányítunk munkatársakat, gondoskodunk megfelelő számú és jó állapotban lévő számítógép, és vonalkód leolvasó beállításáról.
- A V/2. Belvárosi Könyvtár leltárának zárása 2011 elejére csúszott át.
- AV leltárt tartunk a I/1., III/2., III/5., IX/1., IX/2. könyvtárakban.
- A I/2. Vizivárosi olvasóterem átadásának előkészítése, egyes állományrészek és eszközök intézményi hasznosításával az első félév feladata
- A korábbi évekhez hasonlóan elkészítjük az éves szabadságolási és a könyvtárak nyári zárva tartási rendjét. Dilemmát jelent, hogy májusban és szeptemberben több egységet jóval kevesebben használnak, mint pl. a nyári hónapokban.
- Érdekes felülvizsgálni - a létszámkérdéstől messze nem függetlenül - a 2010. évi nyitvatartási struktúra tapasztalatait.

## **Humánerőforrás**

- A régió két legnagyobb könyvtárában (XI/5. Kelenföldi Könyvtár és XII/1. Ugocsa utcai könyvtár) – nyugdíjazás miatt – pályázati úton történő vezetőváltás az adott könyvtárak, a régió és a hálózat szempontjából is felelős döntést igényel. Az Ugocsa utcai könyvtár új vezetője – sikeres pályázat esetén – 2011. április 1-jétől, a XI/5. Kelenföldi Könyvtáré június 1-jétől veheti át a könyvtárát, addig – a felmentési idő miatt fedett státuszok okán – a régióból egy-egy 173 órás hiányzik. A folyamatosságot megbízott könyvtárvezetők biztosítják.
- A személyi feltételeknél a közhasznú és határozott idejű szerződéses munkatársak továbbfoglalkoztatási lehetőségei nagyban meghatározóak, az év első felében megnyugtatóan rendeződött helyzetük. A régió engedélyezett munkaórakeretének 10%-án dolgoznak határozott idejű munkaviszonnyal rendelkező kollégák
- Bizonyos határozott idejű célfeladatokra érdemes lenne a régiós bérkeret egy részét átcsoportosítani. Ennek motiváló szerepe lenne.
- Ha a szabályozás addig nem változik, 2011 végén esedékes a könyvtárvezetők minősítése.

## **3. Technológiai és tárgyi feltételek**

### **Informatikai fejlesztés**

- Az anyagi lehetőségek figyelembe vétele mellett szükséges a számítógépek és perifériák folyamatos karbantartása, cseréje, ezt az Informatikai Osztály eddig is kellő szakértelemmel koordinálta. Szakmai tapasztalatcserét kezdeményezünk, mivel hálózati szinten nem látjuk igazán kiaknázottnak az e-olvasótermekben rejlő lehetőségeket. A tagkönyvtári wifi-szolgáltatás a vártnál kevesebb eredményt produkált.
- Tervünk a III/5. és XI/5. könyvtárakban 8-10 munkaállomásos oktatótermet alakítanánk ki (térítéses használóképzés). Ezt csak külső forrás bevonásával tudjuk megoldani.

### **Tárgyi feltételek**

- 2010 végén felülvizsgáltuk – összefüggésben a reprográfiai díjfizetési kötelezettséggel – a régió nyilvános fénymásolási és nyomtatási szolgáltatásait, 2011. januártól racionalizáljuk a szolgáltatást
- A IX/2. Boráros téri könyvtár felújítás utáni „polcfolyóméter hiányát” a műszaki osztály segítségével enyhítjük.
- Az állományellenőrzési tapasztalatok alapján megoldást kell keresni a dokumentumok hatékonyabb védelmére
- A könyvtárak akadálymentes megközelíthetőségének folyamatos megoldása az anyagai és műszaki feltételek függvényében. (II/4., XI/6.)
- Rendszeres problémát jelentenek beázások a régió könyvtáraiban (I/1., III/2., III/5., XI/3., XI/5. illetve előntések: XII/1.). Ezt orvosolni kell. A II/1. Hűvösvölgyi úti könyvtár mosdók felőli részénél a beázások okának megszüntetése kiváltaná a félévenkénti - penészesedés miatti - festést.

## **4. Szakmai feladatok**

### **Gyűjteményszervezés, állománygazdálkodás**

- Átalakításra kerül a régiós „gyarapító munkacsoport”. A könyvtárvezetők és gyarapítással foglalkozó munkatársak a korábbinál nagyobb önállósággal (és felelősséggel) alakíthatják könyvtáruk állományát. Ehhez segítségül 2011. márciusáig minden tagkönyvtárra frissítjük a gyarapítási elvek, szempontok rendszerét.

- Várjuk a Márai-programmal kapcsolatos konkrét információkat, és azokat beépítjük gyarapítási gyakorlatunkba.
- A gyarapítási kereteket továbbra is a könyvtár besorolása, forgalmi adatai, az igények és az egyes dokumentumtípusok használati mutatói függvényében alakítjuk, tekintettel a hátrányos helyzetű olvasók igényeinek kielégítésére is (öregbetűs könyvek, hangoskönyvek).
- Bővítjük a két Európai Unió gyűjtemény állományát.
- Lehetőségeinkhez képest frissítjük az angol nyelvű, elsősorban nyelvtanulást segítő, dokumentumok beszerzését (II/4., III/5., V/2., IX/1., XI/5., XII/1., XXII/3.). A XXII/3-as könyvtár német nyelvű gyűjteményt is épít.
- Képregényekkel is várjuk 2011-től a (tini) olvasókat több könyvtárunkban (I/1., III/5., IX/1., XXII/3.).
- Év közben felmérést készítünk a folyóiratok használati mutatóiról (előkészítve következő évi folyóirat rendelést).
- Bizonyos gyorsan avuló állományrészeknél (pl. térképek, útikönyvek, jogi információk stb.) állománytisztítást tervezünk.
- Az év folyamán teljes körű állományellenőrzést végzünk Budafokon és Nagytétényben.
- Befejezzük a XI/5. Kelenföldi Könyvtár hagyományos lemezállományának felszámolását
- A korábbi évekhez hasonló mértékben küldünk kötetekre könyveket.
- Folyamatos feladat az elavult, selejt vagy a használói igények megváltozása miatt feleslegessé vált dokumentumok leválogatása, ez a bevételi oldalon is jelentkező hatású feladat.

## **Katalogizálás**

A Corvina rendszerre való átállás óta eltelt évek után remélhetően utoljára szerepel az a feladat, hogy minden tagkönyvtár az év során folyamatosan – az erre vonatkozó terve szerint – egyeztetni, javítja az adatbázisban szereplő példányadatokat, annak érdekében, hogy a katalógus tükrözze az állományt. A kiegészítések: raktári jelzet, témacsoport, helyben használat mellett szükség esetén fontos a tiltó kódok rátétele a dokumentumra.

Természetesen a folyamatos karbantartás a továbbiakban is fontos feladat.

## **Szolgáltatások fejlesztése**

- Régiós minőségbiztosítási munkacsoport alakul (a régióigazgató, továbbá Varga Mónika, Török Gyuláné, Pataki Éva és Mayer Vivian részvételével) 2011. januárban. Célunk a tagkönyvtárak megjelenésének, formai és tartalmi szolgáltatásainak stb. fejlesztése. Ahol a változtatásra a lehetőség hiányzik, prioritások meghatározása fontos feladat.
- Újabb, elsősorban kisebb könyvtáraink tervezik bevezetni a „sikerkönyvek” kölcsönzését, az új Használati Szabályzatban rögzítettek szerint (XXII/1. és a II/4. könyvtárakban).
- Az e-olvasótermék szolgáltatásait tovább fejlesztjük, népszerűsítjük a NAVA pontokat, törekszünk az Európai Unió Információs Pontok minél jobb kihasználtságára.
- Folyamatosan rendezünk csoportos és egyéni használóképző tanfolyamokat – az Internet Fiesta idején koncentráltan – változatos tematikákkal, az érdeklődők minél szélesebb rétegeit megszólítva. Az Internet Fiesta régiós programjait Kiss Eszter fogja össze.
- Továbbra is kiemelten foglalkozunk az idősek, fogyatékkal élők könyvtári szolgáltatásokhoz való hozzájutásának megkönnyítésével. Többségében a kerületi önkormányzatokkal kötött együttműködési szerződések keretében végezzük a „Könyvet hához” szolgáltatást, de van olyan könyvtár, mely önerősen oldja meg a feladatot.

2011-ben szeretnénk az I. kerületben a szolgáltatás ismételt bevezetéséhez kérni az önkormányzat segítségét. Megújul a III. és XXII. kerülettel kötött megállapodás. A II. kerületi szolgáltatás akadozva működik, a 2010-ben megújított együttműködés ellenére.

- A korábbi évekhez hasonlóan fogadjuk az óvodás- és iskolás csoportokat, a gyerekek megnyerésére/megtartására izgalmas vetélkedőket, pályázatokat tervezünk.

## **5. Gazdálkodás**

A kedvezőtlenül alakuló gazdasági környezetben az FSZEK költségvetése is tovább szigorodik. Bevételi tervünk teljesülését folyamatosan fogjuk figyelemmel kísérni, lehetőség szerint közbeavatkozunk. A pontos feltételek ismeretében alakítjuk ki a régió kiadási tervzetét. A legnagyobb problémát abban látjuk, hogy az anyagellátás már eddig sem volt zökkenőmentes...

## **6. Kapcsolatépítés és –tartás feladatai**

### **Lakossági**

- Az új honlap indulását követően elindítjuk a könyvtárak szolgáltatásait, rendezvényeit ismertető új hírlevelünket (a tagkönyvtárak lehetőséget kapnak önálló hírlevél indítására).
- Minden érdeklődő tagkönyvtárunk élni fog Facebook közösségi portál adta lehetőséggel.
- Meglévő használói és civil kapcsolatrendszerünket bővítjük.
- Figyelmet fordítunk (ahol ez adott lehetőség) a kirakati portálban az aktuális információk, és a könyvtári kínálat folyamatos, színvonalas megjelenítésére.
- Szóróanyagokon tájékoztatjuk a könyvtárak tényleges és potenciális használóit.

### **Intézményi – önkormányzati**

- Folyamatosan karbantartott kapcsolati adatbázist építünk ki.
- A kerületi önkormányzatokat rendszeresen tájékoztatjuk tevékenységünkről.
- A kerületek kulturális bizottságait/döntéshozóit kihelyezett ülésre hívjuk tagkönyvtárainkba.
- Minden könyvtár tovább ápolja, építi kapcsolatait a vonzáskörzetében lévő oktatási, kulturális, szociális intézményekkel és civil szervezetekkel.

### **Szakmai**

- A régió munkatársai részt vesznek a FSZEK szakmai bizottságaiban (CIRC, Referens, Fejlesztés, Honlap, TÁMOP)

### **Média**

- A jövőben is élünk a média megjelenés lehetőségével: kerületi újságok, a helyi TV adók, a kerületi önkormányzat honlapja. 2010 második felében minden helyi médiát megkerestünk, őket folyamatosan látjuk el információkkal (régiós központi információszolgáltatást is tervezünk).
- Az egyes könyvtárak esetenként rendhagyó megoldásokat is alkalmaznak (pl. iskolarádióban hirdetés - IX/1. Börzsöny utcai könyvtár)

## **7. Egyéb**

### **Pályázatok**

- A központi pályázatokon túl – várhatóan az NKA-pályázat az Összefogás programsorozat megvalósításához jelenthet támogatást - az önkormányzatok pályázatait is figyelemmel

kísérjük, ennek felelősei a tagkönyvtárak vezetői. Reális esélyt a XII. és a XXII. kerületben látunk támogatásra.

- Az V. és a IX. kerületben remélhetően folytatódik, eltérő alapon, az egyes olvasói csoportok beiratkozásának támogatása.
- Szívesen adunk helyet olyan programoknak is, melyeket külső pályázó (civil) szervezetek helyileg a könyvtárban valósítanak meg (így indul várhatóan programsorozat a IX/1. könyvtárban Detre Annamáriával, folytatódik előadássorozat a II/1. könyvtárban és felolvasó est-sorozat a az I/1. könyvtárban illetve számos rendezvény a XXII/3. könyvtárban)

### **Képzés – továbbképzés**

- Mindent meg fogunk tenni annak érdekében, hogy a képzési lehetőségekkel, szakmai napokon és konferenciákon való részvétellel élni tudjanak a munkatársak. Újraszervezzük a régiós belső továbbképzések rendszerét, ehhez alkalmanként a központi oktatótermet is igénybe vesszük. Különösen az új technológiák és webes eszközök területén van pótolnivalója a munkatársainknak.  
Tervezett témák: Google-szolgáltatások; meghívó-, plakát- és szórólaptervezés, Facebook-klubok gondozása, reports, adatbázisok stb.
- Kitekintő szakmai, csoportos látogatásra is készülünk (2 alkalommal).

### **8. Rendezvények, programok**

A 2011-re tervezett rendezvények az előző évinél visszafogottabbak. Az alábbi programlista megvalósulása nagyban függ (helyi) pályázatok sikerétől, ezért konkrét időpontokhoz nem kötöttük.

A gyerekcsoportoknak szervezett „hagyományos” könyvtári programokat (csoportok fogadása stb.) nem részleteztük.

A területtel foglalkozó munkatársak szorosabb együttműködést, tapasztalatcserét terveznek. Több könyvtár szívesen csatlakozik az Olvasó-Társ kezdeményezéshez.

### **Hálózati programok**

- Sziget: 2011-ben az 1. régió is bekapcsolódik a szervezésbe, előkészítésbe
- Kivesszük a részünket:
  - Internet Fiesta (I/1., II/4., III/5., III/7., IX/1., IX/2., XI/3., XI/5., XI/6., XII/1., XXII/3.,)
  - TÁMOP (hálózati kampány)
  - Összefogás ... (I/1., II/1., II/4., III/2., III/5., III/7., IX/1., IX/2., XI/3., XI/5., XI/6., XII/1., XXII/1., XXII/3.) programsorozat feladataiból.

### **Bekapcsolódunk a kerületek kulturális eseményeibe, rendezvényeibe:**

- III., XI. kerület: Ünnepi Könyvhét,
- V. kerület: Lipót Napok,
- IX. kerület: Jeges Majális, Ferencvárosi Búcsú,
- XI. kerület: Kerület Napja,
- XXII. kerület: Budafoki Napok rendezvénysorozat.

### **Ismétlődő rendezvények:**

IX/2., XI/5., XII/1., XXII/3. - Ringató foglalkozások

III/5., IX/1., IX/2. - Nyári foglalkozássorozat



III/5., XI/5. - Családi szombatok - folytatás

I/1. - Az író könyvtára (a Szépirók Társaságával közösen)

II/1. - Előadássorozat a Hűvösvölgyi úti könyvtárban (a Nyék-Kurucles Egyesülettel együttműködésben)

II/4. - Mesekuckó ill. Mesekuckó táborozóknak

IX/1. - Nyugdíjas-klub; Tíz-plusz Klub kamaszoknak

IX/2. - Egyszervolt mesedélután

IX/3. - Szemtorna Klub, Leporello Klub kismamáknak

XII/1. Könyvbarátok Klubja, Tudóska szakkör, Rejtvényfejtők klubja, Nekem tetszett... könyvajánlások, Hólabda, Pontgyűjtő, Tematikus rendezvények (évfordulók, jeles napok, hagyományok), Kézműves foglalkozások (évfordulók, jeles napok, hagyományok), Kúszómászó (baba-mama klub), Diakuckó-mesekuckó, Társasozz a könyvtárban, Rejtvényfejtők klubja, Használóképző foglalkozások, Balogh Ildikó meséi, Iskolák a Hegyvidéken

XXII/3. Kamaszságok, Játékkészítők bemutatkozása, Családi szombat, Meseszerda, SZEGLET, Társasjátéknep, Tinibuli, Baba-mama Klub.

### **Kiállítások:**

Az I/1., III/5., V/2., IX/2., XI/6., XXII/3-as könyvtárak látogatói 2011-ben is rendszeresen találkozhatnak kerületi és országosan ismert művészek munkáival a könyvtár falain.

A Boráros téri könyvtár „Ucca Galériája” partneri együttműködőt keres, és fiatal művészeknek kínál bemutatkozási lehetőséget.

### **Tervezett egyéb rendezvényeink:**

I/1. Márai Sándor Az író könyvtára – felolvasás-sorozat  
Könyvtár (a Szépirók Társaságával közösen, 3 alkalom)

Kapcsolódva az EU-s elnökségünkhöz: Beszélgetés a fordítói munkáról, két fordító közreműködésével; ill. beszélgetés itt élő külföldiekkel

A Könyvfesztivál ideje alatt a Palatinus Kiadó bemutatkozása

A könyvtár kisgalériájában képzőművészeti kiállítások (grafikai, illusztrátori, festmény- és fotó).

Hagyományos rajzpályázatunkat februárban hirdetjük meg, elsősorban a kerületi iskolások és óvodások számára. A pályázat témája Jónás Tamás: Varázsló című verse.

Költészet Napi „hamuban sült” verses pogácsát készítünk és adunk a gyerekeknek.

A Népmese Napján meseolvasás, papír-mesefigurák elkészítése

- Tóthné Fábián Eta játékkészítő Benedek Elek textil-mesefiguráit kiállítjuk a gyerekkönyvtárban.
- Az októberi Összefogás program részeként meghívjuk Marék Veronikát egy mesélős-rajzolás délutánra.
- Az év során Mi? Micsoda? vetélkedőt két alkalommal tervezünk.
- II/1. Hűvösvölgyi út 85. Előadásorozat (a Nyék-Kurucles Egyesülettel együttműködésben), tervezett programok:
- Papp Zoltán színművész műsora (Költészet Napja)
- Bernard Le Catloc 'h francia professzor előadása (a téma egyeztetés alatt: Kőrösi Csoma S. útinaplója, Rákóczi és a franciák, Gróf Klebelsberg Kuno, Magyar sorsok Párizsban)
- Tóth Gábor okleveles élelmiszer-ipari mérnök  
A betegségek okai: gének, környezet, életmód című előadása
- Találkozás Baranyi Judit iparművésszel
- II/4. Török utca 7-9. Tóthné Fábián Eta játéktervező és készítő folyamatos kiállítása (negyedévente cserélődő kiállítási anyag)
- Rajzpályázat: 150 éve született Sebők Zsigmond meseíró és mesegyűjtő („a legszebb mesék” könyvborító tervezés)
- Óbudai helyismereti kiadvány, fogyatékossgal élőkről kiadvány bemutatása februárban
- Mesekuckó foglalkozássorozat, minden szerdán
- Nyáron Mesekuckó táborozóknak:  
- június: Tóth Tamás irodalmi műsora,  
- július: Török György bábelőadása, zenélés, lufihajtogatás
- „Allergiás betegségek”  
Opál Róbert természetgyógyász előadása októberben
- Karácsonyváró, kézműves foglalkozás decemberben
- III/2. Csillaghegyi Könyvtár Programsorozat kisgyermekes családoknak
- Író-olvasó találkozó októberben
- III/5. Békásmegyeri Könyvtár Saly-Németh Mária ikon-és festmény kiállítása

Kézműves délután: Nemezékszerek készítése

Családi szombatok:

- Farsangolás a könyvtárban, mesével kézműves foglalkozással
- Húsvéti játszóház
- Adventi készülődés

„Múlt és emlékezet”: Drótos Tóth Gábor és Póczos Anikó grafikusművészek kiállítása

Játssz velünk! Társasjátékok gyerekeknek

Vakációs programok hetente, a nyári szünet idején, iskolai csoportoknak és „otthon nyaralóknak”

Kisgrafika Barátok Köre Egyesület ex-libris kiállítása

Gulyás Judit textilművész és László Bandy grafikusművész közös kiállítása

„Mesevilág manókkal és tündérekkel”: M. Horváth Adrienn kiállítása a Népmese Napja alkalmából

Országos Könyvtári Napok / Könyves Vasárnap:  
Gryllus Vilmos koncertje

Kőhegyi Gyula grafikusművész kiállítása

Kiállítás: Békés Rozi könyvillusztrációi

III/7. Krúdy Gyula  
Könyvtár

Zelk Zoltán halálának 30. évfordulója alkalmából  
rajzpályázat gyermekek számára

Húsvéti ill. karácsonyi játszóház

V/2. Belvárosi  
Könyvtár

Novemberben a Lipót-napok ingyenes beiratkozással

Fiatalképző- és iparművészek kiállítása

IX/1. Börzsöny utca 13.

Matricás akció – óvodások és általános iskola 1. 2.  
osztályosai könyvtári hívogatója

Tíz-plusz blog és klub tizenéveseknek (havonta)

Nyári játékforgó – játékos szünidei foglalkozások  
napközis csoportoknak

Lakótelepi kántálás és betlehemezés

- Nyugdíjas klub elindítása (havonta)
- IX/2. Boráros tér 2. Iskolák közötti vetélkedősorozat a kerületi könyvtáros tanárokkal közös szervezésben
- Nyári szünidei tábor a könyvtárban
- Ferenc Napi Búcsú (hagyományos)
- Ringató zenepedagógiai foglalkozás kismamáknak és kisgyermekes anyukáknak (havonta)
- Egyszer volt ... mesedélután (havonta)
- Kézműves foglalkozás (havonta)
- „Ucca Galéria” kiállításai – fiatal képzőművészek bevonásával
- IX/3. Mester utca 53-55. „Leporelló” sorozat kisbabás-mamás foglalkozások (havonta), alkalmanként vendég előadóval – logopédus, kineziológus, pszichológus, stb.
- Internetes gyakorlás-konzultáció időseknek (kéthetente)
- Szemtorna foglalkozások
- Kerületi kulturális programajánló: a „hónap ajánlata”-ként egy-egy kulturális intézmény, múzeum, színház bemutatkozása
- XI/3. Móricz Zsigmond Könyvtár Tóth Árpádra emlékezünk: a költő legszebb verseit nyugdíjas korú olvasóink mondják el.
- Mesedélután Berg Judit írónővel
- A Landini Együttes koncertje
- Kiállítások: évfordulókra emlékezünk, Bibó István, Liszt Ferenc és Tóth Árpád
- XI/5. Kelenföldi Könyvtár Családi szombatok:  
 Sebők Zsigmond Mackó történetei  
 - Keljünk útra! Medve készítése, Hogyan utaztak hajdanában?  
 - Balatonon - vízi kép készítése  
 - Tavaszi készülődés. Roskóné Mogyorósi Mária kézműves foglalkozása  
 - Nyár: Hogy ne unatkozzam! Egyszerű játékok: összekötők...  
 További témák:  
 - Népmese napja: Benedek Elek: A szegény ember szőlője.  
 A meséhez kapcsolódó kézműves foglalkozás  
 - Battyú színház egyik előadása. Előadáshoz kapcsolódó

- kézműves foglalkozás
- Tom Sawyer történetei - léghajó készítése
- Karácsonyi meglepetés

Használoképzés az alábbi témákban:

- „Információkeresés az Interneten, a szövegszerkesztés alapjai (15 óra)”, vezető: Vinkler Zsuzsanna
- E-ügyintézés, e-adóbevallás
- FSZEK-honlap, katalógus használat
- Magyar Törvénytár, NAVA
- Vakok számítógépe, szkennelés, felolvasógép
- E-olvasóterem, EISZ, online adatbázisok, lexikonok

XI/6. Karinthy Frigyes  
Könyvtár

Kiállítások:

- Szurok István fotókiállítása
- Schmidt Gertrúd kiállítása
- Takács Márton kiállítása
- Rajzpályázatunk díjazottjai

Rendezvények:

- Mackómesék – Telegdi Ágnes meseíró, illusztrátor
- Hol szökik az energia? Takarékosági Világnap: Energiatakarékosági vetélkedő gyerekeknek
- UPI-val közösen szervezett „Iskoláról iskolára” rendezvénysorozat
- Segéd voltam...” - Könyvkészítés Gutenberg előtt - rajzpályázat
- Adventi koncert - Ádám Jenő Zeneiskola tanulói

XII/1. Ugocsa utca 10.

Konda Szilvia textilművész kiállítása

„Gazdálkodj okosan az energiával! Élj takarékosan!”  
Interaktív babaház foglalkozássorozat egy hónapon át

Téli ünnepkör hagyományairól zenés, verses, mesés  
foglalkozás

Iskolák a Hegyvidéken - a Budai Rajziskola (egyeztetés alatt)  
bemutatkozó kiállítása

"Farsang napja eljött már, kezdődik a jelmezbál"  
Télbúcsúztató farsangi kézműves foglalkozás

„Ketten írtuk...” Meseíró és illusztráló pályázat meghirdetése  
A mesét írja: Berg Judit

A tavaszi ünnepkör hagyományairól zenés verses, mesés  
foglalkozás

Internet Fiesta rendezvényei

Kiemelt esemény:

Kerekes Pál Az elektronikus könyv című könyv szerzőjének előadása az e-könyvekről

Föld Napja

„Régen elmúlt már az újév, tavasz virrad, itt a húsvét”  
Húsvéti tippek gyerekeknek

„Édesanyám tulipánfa, engem ölel minden ága”  
Anyák napi meglepetések

Madarak és fák napja

„Kicsi vagyok én, majd megnövök én...”  
Gyermeknap i dárídó

Tamás Zsuzsa Macskakirálylány című mesekönyvének bemutatója

„...Áció,... káció,... akáció,... vakáció!” Keddenként és csütörtökönként 14-16 óráig szünidei játszóház és kézműves foglalkozás

A FSZEK Ugocsa utcai könyvtára és a Solti György Zeneiskola közös zenei vetélkedője a Liszt Ferenc emlékévé alkalmból.

A vetélkedő döntője és eredményhirdetése, várhatóan a Hegyvidéki Ősz programsorozat keretében zajlik a Budapest XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Művelődési Központban.

Népmese napja

Őszi népszokások

Kalevala kórus hangversenye a Zene Világnapján

Összefogás a könyvtárakért programsorozat kiemelt rendezvénye

„Ketten írtuk " meseíró és illusztráló pályázat díjkiosztója

Adventi készülődés és a Ketten írtuk meseíró- és illusztráló pályázat díjnyertesei olvassák fel meséiket

Solti György Zeneiskola növendékei és a Kós Károly Énekzene Emeltszintű Általános Iskola Kicsinyek Kórusa ünnepi hangversenye

Fekete István Általános Iskola és Előkészítő Iskola, The Black Hole zenekarának műsora Fogyatékosok Világnapján

Vendégeink: A Vakok Batthyány László Intézet növendékei

Adventi készülődés és a Ketten írtuk meseíró pályázat díjnyertes meséi

Játékfinálé és Mikulás ünnepség a „Pontgyűjtő”, „Hólabda” „Nekem tetszett” egész éves játékaink eredményhirdetése

Adventi készülődés és a Ketten írtuk meseíró pályázat díjnyertes meséi

Csingilingi! Csengő csendül, karácsonyi dallam zendül”  
Karácsonyi ötlettár

XXII/1. Nagytétényi  
Könyvtár

Misinecz Magdolna vetítéssel egybekötött úti  
élménybeszámolója

Tóth Árpádra emlékezünk, a SZEGLET XXII. kerületi  
irodalmi kör tagjainak közreműködésével.

Zambelly Béláné, a kerületi Mészáros László  
képzőművészeti kör egyik tagjának kiállítása

A Zöld Jövő Környezetvédelmi Egyesület ökológiai programja

XXII/3. Budafoki  
Könyvtár

Kiemelt programok:

- Irodalom-bor-művészet (kerületi partnerek bevonásával)
- Ünnepi Könyvhét
- Népmese Napja
- Könyves Vasárnap: kiállítás - koncert;  
Mesefotel: folyamatos felolvasás
- Karácsony a könyvtárban

Kiállítások:

- Győry Lajos festőművész, Halpert Mária festőművész, Fülöp Mihály festőművész, Harrer Gábor fotó, Kőhegyi Gyula Ex kisgrafika, ARTER Művészeti Egyesület évadzáró kiállítása,
- Karácsony a könyvtárban- iparművészek díszai a karácsonyfán
- Gyerekkönyv illusztrátorok bemutatkozása: Békés Rozi, Pásztohy Panka, Paulovkin Boglárka, Szalma Edit, Ráczi Gabi

A régió munkatársai az intézmény céljai iránt elkötelezetten, a fent vázolt tervek, elképzelések mentén igyekeznek hozzájárulni a kultúrára fogékony fővárosiak minél magasabb színvonalú könyvtári ellátásához.

## 2. Régió

### 1. Kiemelt feladatok

- Az átszervezett régió tagkönyvtárai szolgáltatásainak és dokumentumállományának összehangolása, ügyrendek elkészítése.
- Továbbra is kiemelt feladat az integrálódó VI. kerületi könyvtárak és a VII/3. Kertész utcai könyvtár részére a megfelelő helyiség megtalálása, kialakítása és az új szolgáltatási rend megtervezése.
- A teljesen megújult Lehel utcai könyvtár ünnepélyes átadása januárban: az új arculatú könyvtár elfogadtatása, megismertetése, reklámozása. A beiratkozott olvasók számának közelítése a bezárás előtti évhez (kb. 1600 fő), különös tekintettel a mozgássérültekre, akiknek a könyvtári szolgáltatások igénybevételénél az esélyegyenlőséget az akadálymentesítéssel növeltük.
- Az új épületben (helyiségben) integrálódó Radnóti Miklós Könyvtár (Tátra utcai és Pannónia utcai könyvtárak) állományának és szolgáltatásainak összehangolása, majd az új könyvtár megnyitása: szakmai terv - a Radnóti Miklós Művelődési Központ (RaM) szolgáltatásainak teljes ismeretében -, hogy mely területeken és hogyan tudunk együttműködni az új kulturális komplexumban.
- Kiemelt olvasó-szervezés a XIII/4. Lehel utcai és az új XIII/2. Radnóti Miklós könyvtárakban.
- A könyvtári minőségmenedzsment meghonosítása és alkalmazása valamennyi tagkönyvtárunkban.
- Szorgalmazzuk a biztonságos pendrive-használat feltételeinek központi kialakítását és a szolgáltatás megszervezését.
- A teljeskörű állományleltárok eredményeinek tükrében újra kell gondolni az állományvédelem megszervezését.
- Kapcsolódás „A ma gyermekirodalma – az olvasóvá nevelés folyamat.” c. vizsgálathoz (XIII/6. Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár).
- A TÁMOP3.2.4 (KMR) jelű pályázati projekt 2011-es feladatainak végrehajtása, a projekt lezárása. Használóképző tanfolyam szervezése és honlap-népszerűsítő videófilmek forgatókönyvének elkészítése (VII/2. Deák Ferenc Könyvtár és XIII/8. Dagály utcai könyvtár).
- Kapcsolatfelvétel az önkormányzatok új megválasztott tisztségviselőivel.
- A tagkönyvtárak rendezvényei kapcsolódnak a Liszt-évfordulóhoz (születésének 200. évfordulója).

### 2. Szervezetfejlesztés

#### a./ Hálózatépítés

- Szakmai terv az új helyiségben megnyíló XIII/2. Radnóti Miklós Könyvtár és a régió könyvtári szolgáltatásainak összehangolására.

#### b./ Strukturális változások

- Az integrálódó és/vagy felújított könyvtárak funkciótervének illesztése a 2010. júliusában kialakult régió, valamint a FSZEK ellátási-struktúrájához.

#### c./ Üzemszervezés



- A várható finansziális elvonások és a létszámstop hatálya következtében változó munkaerő-struktúra átgondolása, felkészülés a szolgáltatások szinten tartására és/vagy ésszerű csökkentésére.
- A XIII/4. Lehel utcai könyvtár új működési rendjének kialakítása, az akadálymentesítés „használatának” bevezetése.
- Az új XIII/2. Radnóti Miklós Könyvtár üzemszerű működésének megtervezése.
- A könnyebb áttekinthetőség érdekében átalakítjuk a XIII/8. Dagály utcai könyvtár egyedi úti-könyv és térképgyűjteményének raktári rendjét: a használók által leginkább keresett formában raktározunk a szabadpolcon.

#### **d./ Személyi ellátottság**

- A repülős munkatársak beosztásának újragondolása a régiós tagkönyvtárak szükségletének megfelelően. Szolgáltatásorientált helyettesítési rendszer kialakítása.
- A munkaköri leírások aktualizálása, minősítések elkészítése.
- Pályázat kiírása és döntés, a XIV/1. Uzsoki utcai könyvtár vezetői beosztására.
- Az integrációval létrejött új XIII/2. Radnóti Miklós Könyvtár munkaerő-struktúrájának tervezése és kialakítása.
- A XIV/2. Bosnyák utcai Könyvtár egyik munkatársa huzamosabb ideig fizetés nélküli szabadságon lesz: helyettesítését új munkaerő felvétele nélkül oldjuk meg.
- A VII/2. Deák Ferenc Könyvtár használóinak száma ismét növekszik. A nagyobb arányú létszámnövekedés a tervév második felében valószínűleg megköveteli az üres 87 óras státusz betöltését.
- Közhasznú munkatársak foglalkoztatása - amennyiben lehetséges. (IV/3., VII/2., XIV/2. könyvtárak)
- A munkaerővel történő jobb gazdálkodás érdekében megvizsgáljuk a „lépcsős” munkakezdés bevezetésének lehetőségét.

### **3. Technológiai feltételek – tárgyi feltételek**

#### **a./ Informatikai fejlesztés**

- Hardver- és eszközcsere és/vagy javítás a VI/1., VII/2.,VII/3., XIII/6., XIV/1., XIV/2. könyvtárakban.
- Fontos feladat a IV/1. Király utcai könyvtár e-olvasó termében az adatbázisok, a katalógus és a wifi-szolgáltatás zavartalan működésének biztosítása, a kiépített szolgáltatás üzembe helyezése.
- Továbbra is tervezzük a pendrive használatának mielőbbi bevezetését, a wifi-szolgáltatás bővítését (XIII/8., XIII/4., XV/1., XV3.).
- További internetes gépek beállítása a gyermekek használatára (XIII/8., XIII/2., XV/3.).

#### **b./ Tárgyi feltételek**

- A tervévben meg kell oldani a XIV/2. Bosnyák utcai Könyvtárba az utcáról történő bejutást úgy, hogy az ne veszélyeztesse a házban lakók nyugalma (új rendszerű kapucsengő és kapunyitó-szerkezet).
- A zavartalan szolgáltatás biztosítása érdekében szükséges a XVI/2. Sashalmi Könyvtár fűtésének korszerűsítése (kazáncsere).
- Szükség szerint könyvvállványok, az idősebbek kölcsönzését megkönnyítő ülőkék, különböző bútorok, a foglalkozásokhoz és/vagy rendezvényekhez különböző lejátszó eszközök beszerzése (folyamatos feladat).

## 4. Szakmai feladatok

### a./ Gyűjteményszervezés/állományalakítás

- A beszerzésnél prioritást adunk a különféle szakirányokon tanulók alapozó tárgyai irodalmának, az útikönyveknek, a térképeknek, a marketing, a média és a kommunikáció szakterületén megjelenő friss műveknek.

Hasonló nagyságrendben gyarapítjuk a színvonalas, olvasmányos szépirodalmat is, ugyanakkor a tömeges olvasói igények kielégítéséről sem mondunk le.

Figyelembe vesszük a megváltozott olvasási szokásokat és az elektronikus formában elérhető dokumentumokat is.

- Kialakítjuk a régió új gyűjtőkörét, elkészítjük gyűjtőköri szabályzatunkat, és a nyomtatott dokumentumok beszerzésénél érvényesítjük ezeket az elveket.
- Folyamatos korrigáljuk gyarapítási gyakorlatunkat, összhangban a tagkönyvtárak változó/módosuló funkcióival, a használói igényekkel, és alkalmazkodva a beszerzési keretek csökkenéséhez:
  - tervet készítünk az e-könyvek gyarapításának bevezetéséhez;
  - kiemelten szerzeményezünk a gyermekkönyvek választékából az új XIII/2. VII/2., és a XV/3. könyvtárakba;
  - az olvasói igényekhez igazodva egy korszerű, modern drámairodalmi állományrész alakítunk ki a IV/1. Király utcai könyvtárban;
  - folytatjuk a diafilmállomány megújítását - elsősorban az induló diafilm-klub (XIII/8. Dagály utcai könyvtár) igényei szerint.
- Továbbra is tudatosan használjuk fel állományépítésre az ACQ-listákat (felkínált duplum-listák).
- A XIII/2. Pannónia úti könyvtár és a XIII/7. Radnóti Miklós Könyvtár állományának ésszerű egyesítése (duplumozás, célirányos gyarapítás).
- Egy nagyobb és tartalmasabb hangoskönyv-állomány kialakítása érdekében 4-5 szolgálati pontra koncentrálnak az ilyen dokumentumok beszerzését.
- Felülvizsgáljuk a tagkönyvtárak kézikönyvtári állományának összetételét: elvégezzük a szükséges kivonásokat és/vagy átminősítéseket. (XIV/1., XIV/2., XIV/4., XV/1., XV/3., XV/4., XVI/1., XVI/2.)
- Az AV-dokumentumok beszerzése bevétel-függő, így évről-évre csökkenő keretre számíthatunk: koncentrálnak a szerzeményezést, illetve letéti rendszerrel kívánjuk megoldani a – az egyébként újdonsághoz nem jutható – kisebb egységek ellátását.
- Az időszaki kiadványok szerzeményezését a kibővült régiós igényekhez igazítjuk.

### b./ Katalógizálás

- Teljeskörű téma és raktári jelzet-revizió az integrálódó XIII/2. és XIII/7. könyvtárakban.
- Kialakítjuk a régió tagkönyvtárai szépirodalmi tematikus besorolási szótárát.
- Az eredményesebb tájékoztatás érdekében folyamatosan pótoljuk a többkötetes művek kötetszámának bejegyzését az adatbázisban.
- CD web-katalógusunkat kiegészítjük új beszerzésű egyéb AV-dokumentumokat feltáró jelzésekkel.

### c./ Szolgáltatás

- Továbbra is kiemelt feladat a kibővült régió, ill. a teljes FSZEK hálózat szolgáltatásának biztosítása (állományrészek rendelkezésre bocsájtása) valamennyi használó részére.

- Nyelvtanfolyamot és számítástechnikai foglalkozásokat szervezünk a XIII/8. Dagály utcai könyvtár új kialakítású oktatótermében és klubszobájában.
- Az első negyedévben bevezetjük a **sikerkönyvek** dokumentumtípust, és megkezdjük kölcsönzését a XIII/8. Dagály utcai könyvtárban - hogy gyorsabban forogjanak az újdonságok.
- A XIII/8. Dagály utcai könyvtár kezdeményezését követve több tematikus kiemeléssel próbáljuk meg az olvasási kedvet és forgalmi adatainkat növelni (Pl.: Nem születünk szülőnek, Életmódváltás?, Filmen is nagy siker volt, Amiről beszélnek, Én felkészülten utazom...).
- Az egyes országokhoz kapcsolódó irodalom népszerűsítése érdekében új menüpontot hozunk létre a honlapon. Munkacíme: „Én ezekkel a könyvekkel utazom.” Országokénti bontásban összegyűjtjük azokat a könyveket, amelyek az adott országhoz kötődnek (Útikönyvek, térképek, szépirodalom, gasztronómia, művészet, néprajz). A menüpontot a XIII/8. Dagály utcai könyvtár munkatársai gondozzák.
- A XIII/8. Dagály utcai könyvtárban diafilmklubot indítunk a legkisebbeknek.
- Az új XIII/2. Radnóti Miklós Könyvtár gyermekszolgálatának megtervezése, biblioterápia indítása a rekreáció, ill. az olvasáskultúra fejlesztése érdekében.
- Folytatjuk a NAVA adatbázis propagálását, újabb egységekbe telepítjük ezt a szolgáltatást (XIV/2. Bosnyák utcai Könyvtár).
- Az eredményesebb olvasószolgálat érdekében optimálisabb állomány-elhelyezést szervez a IV/1. Király utcai könyvtár.
- Folytatjuk számítógép-használói tanfolyamok és az elektronikus ügyintézés népszerűsítő előadások szervezését, régiós szervezésben, összevontan.
- Megújult külsővel és tartalommal különálló blogba szervezzük „Olvassuk újra!” könyvajánló szolgáltatásunkat (VII/2. Deák Ferenc Könyvtár).
- “Felnőttképzési tanácsadást” szervezünk a XVI/2. Sashalmi Könyvtárban, felhasználva az interneten elérhető oktatási programokat.
- A virtuális látogatók biztosítása érdekében népmese illusztráció pályázatot hirdetünk “A legkisebb királyfi” címmel (VII/2. Deák Ferenc Könyvtár).
- “Mi jobbat írunk, mint a Harry Potter!” (munka) címmel kollektív regényíró projektet indítunk a Facebook-on keresztül, kihasználva a közösségi portálok aktivitását és népszerűségét. A programot az Internet Fiestán indítjuk el. (VII/2. Deák Ferenc Könyvtár).
- Tervezzük a VI/1. Andrassy úti könyvtárban elindított felnőttképzési információs bázis továbbfejlesztését.
- A távhasználati szokások feltérképezése, az eredményeknek megfelelő fejlesztés.
- Továbbra is részt veszünk a FSZEK tini honlapjának szerkesztésében; kisiskolásoknak gyerekportál-bemutatókat szervezünk (XV/3. Zsókvár utcai könyvtár).

## 5. Gazdálkodás

A 2011. év költségvetése – a bevételi oldal csökkenése miatt – ismét csak a már működő szolgáltatások szinten tartását teszi lehetővé. Ezért:

- a nyomtatott és az AV-dokumentumok szerzeményezését koncentráljuk;
- a CD bevétel a jelentés évében tovább csökkent, ezért szerzeményezésünket nagyobb arányban tovább mérsékeljük;
- koncentráltan fejlesztjük a népszerű hangoskönyvek állományát is, a kisebb, gyéren használt gyűjteményeket integráljuk;
- kényszerűen tovább csökkentjük az időszaki kiadványok választékát;

- további reprográfiai eszközt vontunk ki a szolgáltatásból, így a másolási lehetőség csak 3 egységre korlátozódik régióinkban;
- újabb bevételi forrásokat keresünk;
- „Támogató kerestetik” akciót szervezünk a tagkönyvtárak állománygyarapításának fejlesztése érdekében – cégeknek reklámfelületért cserébe (VI/1. Andrassy úti könyvtár)
- A soros AV-leltárok mellett teljeskörű állományleltárt tervezünk: a IV/1., IV/3., VI/1., VII/3, XIII/2., XIII/6., XIII/7., XIII/8. és a XIV/1. egységekben.

## **6. Kapcsolatépítés és -tartás feladatai**

### **a./ Lakossági**

- Továbbra is helyt adunk különböző civil kezdeményezéseknek, propagálva programjaikat.
- A Corvina-fejlesztéssel megvalósult szolgáltatásokat népszerűsítjük olvasóink körében (analitikus feltárások visszakereshetősége, képek lekereshetősége az adatbázisból, olvasói adatok kezelése, az új honlap megismertetése).
- Időseknek szervezett számítógépes klubunkban (XIII//8. Dagály utcai könyvtár) honlapunkra és könyveinkre is felhívjuk a figyelmet.
- A honlapon elérhető könyvtáros blog segítségével továbbra is segítjük a használók tájékozódását az újdonságok körében, és hetente küldött újdonság-értesítővel valamint tematikus bibliográfiával népszerűsítjük a régebbi állományrészeket is.
- Továbbra is Corvina- és Internet felhasználói képzéseket szervezünk.
- A kerületi nyomtatott és elektronikus sajtót továbbra is felhasználjuk a lakosság informálására szolgáltatásainkról és újdonságainkról.
- A lehetőségek függvényében szeretnénk tovább bővíteni a „Könyvet házhoz” akciót, így segítve az otthonukhoz kötött használókat.

### **b./ Intézményi – önkormányzati**

- Továbbra is együttműködünk a kerületi óvodákkal, közép- és általános iskolákkal, a Pedagógiai Szolgáltató Központokkal.
- A fogyatékkal élők minél jobb könyvtári ellátása érdekében továbbra is egyeztetjük munkatervünket a Káposztásmegyeri Mozgássérült Egyesülettel, a Kassák Lajos utcai Idősek Klubjával, a TERÉZÉNO-val, a Derús Alkony és Derús Szív nyugdíjas klub tagjaival. A XIII. kerületben kialakítjuk az együttműködés feltételeit a RaM-mal.
- Továbbra is bekapcsolódunk a területileg vonzáskörünkbe tartozó önkormányzatok, művelődési házak, klubok programjaiba.
- 2011-ben is részt veszünk – tervezett programsorozattal - a Múzeumok Majálisán és a Múzeumok Éjszakája programsorozatban.

### **c./ Szakmai**

- Aktívan részt veszünk a FSZEK szakmai bizottságaiban (CIRC, referenz, Honlap, Corvina fejlesztése, TÁMOP).
- Továbbra is részt veszünk az MKE különböző szekciói, a HUNRA, az IBBY, a Kis Áron Magyar Játéktársaság munkájában.
- Közreműködünk a FSZEK Janikovszky Éva meseíró pályázat lebonyolításában.
- Folytatjuk az EU-val kapcsolatos információk rendezvényeken és programokon történő terjesztését a Külügyminisztérium által biztosított pályázati támogatásból (IV/1. Király utcai könyvtár, XIII/8. Dagály utcai könyvtár, XV/3. Zsókavár utcai könyvtár)
- Közreműködünk az elnyert TÁMOP pályázat időarányos megvalósításában:  
- az olvasásért kampány lebonyolításában;

- interaktív, felhasználóbarát honlap elkészítése (VII/2. Deák Ferenc Könyvtár);
- az olvasáskultúra fejlesztését célzó konferencia szervezésében.

#### **d./ Média**

- A kerületi újságokban és kábeltelevíziókban folyamatosan propagáljuk szolgáltatásainkat /programjainkat.

### **7. Egyéb**

#### **a./ Pályázatok**

- Továbbra is kihasználjuk az NKA, a MKE és a kerületi önkormányzatok által kiírt pályázatok lehetőségeit.
- Igyekszünk bővíteni a kerületi önkormányzatokhoz benyújtott pályázatok számát és tematikáját.

#### **b./ Képzés – továbbképzés**

- Újabb belső továbbképzéseket és tapasztalatcseréket szervezünk a web 2.0 technológia, adatbázis kezelés és információs-manager témakörökben.

#### **c./ Szakmai programokon való részvétel, ösztöndíjak, tanulmányutak**

- Továbbra is érdemi munkát végzünk (előadások, programok összeállítása, felmérések) az MKE-ben, képviseljük régióinkat a vándorgyűlésen.
- Igény szerint fogadjuk a felsőoktatás és a középfokú képzés könyvtár szakos hallgatóit szakmai gyakorlatra.

### **7. Rendezvény- és programterv**

#### **Folyamatos / ismétlődő programok:**

IV/1.	Király u. 5.	Képzőművészeti kiállítások (havonta)  Kézműves foglalkozások és könyvtárbemutatók
VI/2.	Terézvárosi Gyerekkönyvtár	Kiállítások: kerületi rajz, olvasói fotók, Polgári Kör fotói, Retrő tárgyak, „50 éves a gyermekkönyvtár kiállítás”
VII/3.	Kertész u.15.	Olvasókör havonta egy alkalommal  Kiállítások jelentősebb évfordulókra
XIII/2.	Pannónia u. 83.	Könyvtárhasználati bemutatók  Alapfokú internetes ismeretek oktatása
XIII/4.	Lehel u. 34.	A kerület művészeinek alkotásaiból kiállítás (évi három)
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Kiállítások aktualitásokhoz (két- három havonta)

- |         |                            |   |
|---------|----------------------------|---|
| XIII/7. | Radnóti Miklós<br>Könyvtár | Képzőművészeti kiállítások (kéthavonta)   |
| XIV1.   | Kassák Könyvtár            | Őszidő Klub (kéthavonta)<br><br>Kassák Alkotóművészek Társasága Egyesület havi rendezvényei és az aktuális kiállítás megnyitása (ld. lentebb)<br><br>Könyvtári bemutatók, vetélkedők, játszóházak<br><br>„Az egészséges életmód akadályai” – életmód sorozat<br>Sonnleiter Károly életmód-tanácsadó vezetésével (ld. lentebb) |
| XIV/2.  | Bosnyák utcai<br>Könyvtár  | Állandó kiállítás Ötvös Zoltán festőművész képeiből<br><br>A Képzőművészeti Egyetem diákjainak kiállításai<br><br>Használóképző tanfolyamok<br><br>Könyvtári órák   |
| XV/1.   | Eötvös u. 8                | Krúdy Irodalmi Kör előadásai havonta:<br>Vezetni Kanizsa József író, költő<br><br>„Eötvös galéria” rendszeres kiállítások<br><br>Kézműves foglalkozások jeles alkalmakhoz kapcsolódva   |
| XV/3.   | Zsóka u. 28.               | Havonta: kézműves foglalkozások, diavetítések, irodalmi délutánok   |
| XV/4.   | Szűcs István u.45.         | Csoportos foglalkozások, jeles napok  |
| XVI/2.  | Sashalmi Könyvtár          | kézműves foglalkozások, mesedélután, Kertvárosi Kávéházi Esték  |
| XVI/1.  | Rákosi úti Könyvtár        | Asztrológiai klub havonta   |

### **Programok – rendezvények**

#### **Január**

- |        |                                |                                   |
|--------|--------------------------------|-----------------------------------|
| IV/3.  | Babits Mihály<br>Könyvtár      | Találkozás Nagybandó Natáliával   |
| VI/2.  | Terézvárosi<br>Gyermekkönyvtár | Kézműves foglalkozás              |
| VII/2. | Deák Ferenc<br>Könyvtár        | „Már nagyanyáink is ezt olvasták” |

- XIII/6. Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár Derűs Alkony Idősek Klubja: verses január
- A régi Váci út – séta a magyar gyáripar főutcáján: az Angyalföldi Helytörténeti Gyűjtemény anyagából válogatás
- XIII/8. Dagály u. 9. TÁMOP használóképző tanfolyam
- „Így képzelem...” kedvenc versem illusztrációs verseny meghirdetése
- XIV/1. Kassák Könyvtár Rákos Éva festőművész tárlata
- Az emberi szervezet védekező és öngyógyító mechanizmusai
- Döntéseink biokémiája
- A homloklebeny: döntéseink székhelye
- Február**
- IV/1. Király u. 5. Klikkelj az olvasásra!  
TÁMOP kampányprogram
- Kopplaló Mátyás” Mátyás napi vásári komédia a Teleszterin Színházi Műhely előadásában
- IV/3. Babits Mihály Könyvtár Csoportos látogatás a Központi Könyvtárban
- V/2. Belvárosi Könyvtár Keczely Gabriella festőművész kiállítása
- VI/2. Terézvárosi Gyermekkönyvtár Kézműves foglalkozás
- XIII/6. Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár Farsangi verses köszöntők  
Derűs Alkony Idősek Klubja programja
- XIII/8. Dagály u. 9. Versmondó verseny általános iskolások számára (PSZK-val közös)
- Ha olvastál valami jót – gyerekkönyvek gyerekszemmel (ajánlások)
- XIV/1. Kassák Könyvtár Borsay Márta fotóművész (Szlovákia) kiállítása
- A lelkiismeret szerepe és jelentősége döntéseikben
- A döntéseinket befolyásoló pozitív és negatív tényezők
- Az önmagunk feletti győzelem útja

XVI/2.	Sashalmi Könyvtár	Farsangi maszkkészítés
XVI/1.	Rákosi úti Könyvtár	Európa, ahogy én látom: vetélkedő és rajzpályázat
<b>Március</b>		
IV/1.	Király u. 5.	„Szociális munka az után” előadás a tél tapasztalatairól  Trebla, a bárány – két cigánymese Az Apró Színház előadása a „Cigányság Világnapja” alkalmából
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Internet Fiesta
VII/2.	Deák Ferenc Könyvtár	„Mi jobbat írunk, mint a Harry Potter” Játék az Internet Fiestára
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Internet Fiesta  Csatlakozás az Internet Fiesta központi programjához  Kreatív Műhely - kokárdakészítés
XIII/8.	Dagály u. 9.	Prózamondó verseny általános iskolások számára (PSZK-val közös)  Internet Fiesta  Kezdő felhasználók oktatása  A leggyakrabban feltett kérdések - számítógépes klub
XIV/1.	Kassák Könyvtár	Guti Emese festőművész emlékkiállítás
XVI/2.	Sashalmi Könyvtár	Kokárda- és csákó készítése
<b>Április</b>		
IV/1.	Király u. 5.	„A Föld Napja” - dr. Zöldi Tamás az állatvédelemről: Pro Canibus Alapítvány
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Internet Fiesta  Kirándulás a Pilisbe
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Kézműves foglalkozás  Kerületi mesemondóverseny a TERMA támogatásával



VII/2.	Deák Ferenc könyvtár	Szavalónap az EPSZK-val közös szervezésben
XIII/2.	Pannónia u.83.	Képzőművészek kiállítása
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Kreatív Műhely: tavasz Anyák napja  Húsvéti díszítő technikák és népszokások
XIII/8.	Dagály u. 9.	Diafilm-klub indítása óvodásoknak  Költészet Napja  Népdaléneklési verseny általános iskolások számára (PSZK-val közös)
XIV/1.	Kassák Könyvtár	TE Irodalmi Szekció tárlata a Költészet Napján
XVI/1.	Rákosi úti Könyvtár	VOX Insana: rendhagyó énekóra
<b>Május</b>		
IV/1.	Király u. 5.	Foglalkozás Anyák Napján: köszöntők  Az Alternatív Művelődési Akadémia végzőseinek kiállítása
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	Kirándulás a Vasúttörténeti Parkba Cri Du Chat-es barátokkal
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	Kézműves foglalkozás  „Az úgy volt ...” Janikovszky Éva meseíró pályázat előzsűrizése
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	Derűs Alkony Idősek Klubja Tavaszi jeles napok Anyák napi ajándékkészítés
XIII/8.	Dagály u. 9.	Találkozás Vámos Miklóssal
XIV/1.	Kassák Könyvtár	Janicsné Bakossi Mária kiállítása
XV/4.	Szűcs István u. 45.	Pestújhelyi napok
<b>Június</b>		
IV/1.	Király u. 5.	„Gyereknapi gágogás” Gágogó zenekar gyereknapi verses, játékos műsora
VI/2.	Terézvárosi	Nyári 1 hetes bejárótábor

Gyermekkönyvtár		
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	XIII. Kerületi Napok: helytörténeti foglalkozás
XIII/8.	Dagály u.9.	Kerületi Napok – helyismereti játék
XIV/1.	Kassák Könyvtár	Komondi Magdi festőművész tárlata
XV/3.	Zsókvár u. 28.	Újpalotai napok
<b>Július</b>		
XIV/1.	Kassák Könyvtár	Modla Rózsa Viola és égi barátai emlékkiállítás
<b>Augusztus</b>		
XIII/8.	Dagály u. 9.	Angyalföldi utcabál: a könyvtár rendkívüli nyitva tartása
<b>Szeptember</b>		
IV/1.	Király u. 5.	„A Magyar Dal Napja” a Börgyári Capriccio Együttes koncertje
IV/3.	Babits Mihály Könyvtár	„Mihály napi vásár” kézműves foglalkozás
VI/2.	Terézvárosi Gyermekkönyvtár	A Népmese Napja
XIII/6.	Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár	A Népmese Napja - tréfás mesék Benedek Elek gyűjtéséből
XIII/8.	Dagály u. 9.	A Népmese Napja  Benedek Elek mesefeldolgozás  Kezdő felhasználók oktatása
XIV/1.	Kassák Könyvtár	Szakál Ilona festőművész kiállítása
<b>Október</b>		
	Valamennyi könyvtár részvételével	Fővárosi/országos Könyvtári Napok rendezvényei
IV/1.	Király u. 5.	„Védjük meg gyermekeinket az Internet káros hatásaitól” Schiroky Vilmos előadása szülőknek és nevelőknek  „A nagyhatalmú egérke” Pille Tamás bábszínházának előadása az ÁLLATOK VILÁGNAPJA alkalmából  „Vándormuzsikus, avagy hogyan zenéltek régen”

Gulyás László előadása a ZENE VILÁGNAPJÁN  
Zeneszínház

- IV/3. Babits Mihály Könyvtár „A vers ünnepe”
- XIII/6. Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár „A mondókától a meséig”-családi délután
- XIV/1. Kassák Könyvtár Fehérné Gádori Melinda festőművész tárlata
- XVI/2. Sashalmi Könyvtár Terménybábok készítése

**November**

- IV/1. Király u.5. „A hagyományok jegyében” Jazzkoncert  
(később felkért előadókkal)
- VI/2. Terézvárosi Gyermekek Könyvtár Kerületi Kazinczy Verseny
- XIII/6. Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár Adventi családi játszóház:  
készülődés a karácsonyra  
Adventi ablakok - a Tomori Pál Tagiskola Mackóvár szakkörének munkái
- XIII/8. Dagály u.9. Szépolvasó-verseny általános iskolások számára  
(PSZK-val közös)
- XIV/1. Kassák Könyvtár Fotókiállítás
- XVI/2. Sashalmi Könyvtár Karácsonyi készülődés

**December**

- IV/1. Király u.5. „Nem akarok többé boszorkány lenni”  
a Tintaló Társulat Luca napi bolondozásai
- IV/3. Babits Mihály Könyvtár „Ég a gyertya ég...” karácsonyi ünnepváró
- VI/2. Terézvárosi Gyermekek Könyvtár Kerületi Bod Péter Könyvtárhasználati Verseny
- XIII/6. Angyalföldi Kertvárosi Könyvtár Adventi ablaknyitogatások, vers és ének  
  
Karácsonyi hagyományok a nagyvilágban
- XIII/8. Dagály u.9. Ünnepváró foglalkozás ajándékkészítéssel
- XIV/1. Kassák Könyvtár Szöllősi András festő-grafikus emlékkiállítása

XV/3. Zsóka u. 28. Karácsonyi játszótér

XVI/1. Rákosi úti könyvtár Adventi készülődés

### **3. Régió**

Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a 3. régió könyvtárai továbbra is meghatározó kulturális intézmények legyenek a régióhoz tartozó kerületekben. Ehhez elengedhetetlen a szolgáltatások színvonalának magas szinten tartása és a könyvtárlátogatók változó igényeinek figyelemmel kísérése. Régióink könyvtárai rendelkeznek azokkal a tárgyi és személyi feltételekkel, amelyek alkalmassá teszik a minőségi szolgáltatás megvalósítására

Könyvtáraink célja a könyvtárhasználók megszólítása, hangsúlyos eleme a partnerközpontúság. Törekszünk egy dinamikusan fejlődő tagkönyvtári rendszer kialakítására, amely képes a XXI. század olvasói-használói igényeinek kielégítésére, és segíti az innovatív és versenyképes környezet kialakítását.

#### **1. Kiemelt feladatok**

- A Társadalmi Megújulás Operatív Program „Tudásdepo Expressz” című pályázatban vállalt feladataink folytatása.
- Aktív részvétel a FSZEK 2008-2013 évekre szóló stratégiai tervének megvalósításában.
- A szolgáltatások minőségi alapon történő fejlesztésének előtérbe helyezése, a könyvtári minőségmenedzsment alkalmazásával.
- Továbbra is megkülönböztetett figyelmet fordítunk:
  - a fogyatékkal élők könyvtárhasználatának támogatására,
  - a szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok, fiatal felnőttek, tanulási nehézséggel küzdők könyvtárhasználatának támogatására,
  - a 14 éven aluliak könyvtár-használatra való szoktatására,
- Csoportos és egyéni képzési formában tanítjuk az internet használatot, az információ keresés technikáját, az ügyintézés módjait, az adatbázisok és a Web 2.0 használatát
- Jobban kihasználjuk a könyvtár multifunkcionális tereit: a könyvtár integráló szerepét erősítő rendezvényeket szervezünk, együtt a helyi civil szervezetekkel.
- A jelentős évfordulókra külön programokat tervezünk az állandó és sikeres programok mellett.
- Maximálisan kihasználjuk az országos és a kerületi pályázatok adta lehetőségeket.

#### **2. Szervezeti és szakmai fejlesztési feladatok**

##### **Hálózatfejlesztés**

- A XXI. kerületi Vénusz utcai könyvtár integrálása Csepel kulturális életében.

##### **Strukturális változások**

- Folyamatosan felülvizsgáljuk az egyes könyvtárak szolgáltatási struktúráját és a használói igényekhez igazodva megszerezzük a szükséges változtatásokat.

##### **Üzemszervezés**

- Könyvtáraink biztonságos üzemeltetése érdekében a rendelkezésre álló létszámot szükség szerint mobilizáljuk, összehangolva a munkatársak és az intézmény szempontjait.

### **Személyi ellátottság**

- A munkaköri leírásokat folyamatosan módosítjuk, a változtatásokat vezetjük.
- Munkatársaink továbbképzésen való részvételét biztosítjuk; megszervezzük a régió belüli szakmai továbbképzéseket.
- A jobb szolgáltatás érdekében megszervezzük az önkéntes könyvtári segítők munkáját a régió könyvtáraiban.

## **3. Technológiai és tárgyi feltételek**

### **Informatikai fejlesztés**

- A folyamatos informatikai fejlesztés mellett a 10/4-es könyvtárban szükségessé vált egy számítógépes oktatószoba kialakítása. (A feltételek rendelkezésre állnak.)

### **Tárgyi feltételek**

- A XVII/2. Rákoscabai Könyvtár újságolvasó terében a burkolat javítása.
- A XXI/1. II. Rákóczi F. úti könyvtárban szeretnék elérni a gyerekrész bővítését, nyitni a kiskaktár felé.  
Így 42 m<sup>2</sup>-rel növelnék a könyvtár területét, amire nagy szükség lenne.

## **4. Szakmai feladatok**

### **Gyűjteményszervezés, állományalakítás**

- A könyvtárak gyűjteményének gyarapítását az olvasók összetétele és a kölcsönzött állományrészek forgalmi mutatói alapján végezzük.
- Az elkövetkezendő évben kiemelten figyelünk a felnőttek és a bármilyen oktatásban tanulók, valamint a hátrányos helyzetűek és a gyerekek igényeire.
- A könyvtár állományánál figyelembe vesszük a digitalizálás adta lehetőségeket.
- Különgyűjteményeinket (helytörténet, EU) illetve a folyóiratok rendelését a tényleges felhasználói igényekhez alakítjuk.
- Bővítjük az egyre nagyobb érdeklődést kiváltó nyelvoktatást segítő oktató csomagok, valamint a könnyített idegen nyelvű szépirodalom állományrészét.
- Az év folyamán teljes körű állományellenőrzést tervezünk a VIII/2., X/4., XVII/2., XVII/4., és AV-leltárt a VIII/2., X/3., XVIII/1., XVIII/2., XVIII/3., XIX/1., és a XX/4.-könyvtárakban.
- Rendszeresen ellenőrizzük könyvtárainkban a gyűjtemények fizikai állapotát.
- Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy széles körben biztosítsuk az információhoz való hozzáférést, függetlenül annak formai és idő- vagy térbeli megjelenésétől.

### **Katalogizálás**

- Tagkönyvtáraink folyamatosan egyeztetik és javítják az adatbázisban szereplő példányadatokat annak érdekében, hogy a katalógus megfelelően tükrözze az állományt.

### **Szolgáltatás**

- A minőségbiztosítás bevezetésének keretében könyvtárainkban megújítjuk- az olvasók igényeinek figyelembe vételével - a kölcsönző tereket..

- Megfelelő eligazító táblákat, ú.n. beszélő feliratokat helyezünk el, amelyek közvetlenül fogják megszólítani az olvasókat.
- Terveink közt szerepel több könyvtárunkban egy „tini sarok” kialakítása. (X/4. Kőbányai Könyvtár, XXI/1. II. Rákóczi F. úti könyvtár, XXIII/1. Grassalkovich úti könyvtár) Megszervezzük az egyéni bánásmódot igénylő tanulók könyvtárba szoktatását. Az olvasási nehézségekkel küzdő gyerekeknek a könyvtár egyéni segítők (gyógypedagógusok) bevonásával próbál segíteni. Figyelembe vesszük a kompetencia elvű oktatás új rendszerét, olvasássegítő programokat szervezünk.
- Folyamatosan készítünk könyvajánlásokat hagyományos és virtuális módon. Folytatjuk és kiterjesztjük minden kerületben a „Könyvet házhoz” programunkat.
- Komplex könyvtári foglalkozásokat szervezünk a fogyatékkal élő gyerekek részére.
- Alapfokú Internet használói, ügyintézési és információkeresési képzéseket tartunk különböző használói rétegeknek és korosztályoknak.
- A felnőttképzési tanácsadást, mint szolgáltatást folyamatosan fejlesztjük a munka világából kikerültek, és a munka világába visszakerülni szándékozó könyvtárlátogatók számára.
- Diákok részére folyamatosan szervezünk adatbázisokat bemutató foglalkozásokat.
- Folytatjuk az „Olvasó-Társ” programot.

## 5. Gazdálkodás

- A könyvtár a költségvetési és bevételi kötelezettségeinek maximális erőfeszítéssel igyekszik eleget tenni.
- Az elkövetkezendő évben nagy átalakulások várhatóak a bevételek mikro-adataiban.
- Plusz bevételi források felkutatása.
- Pályázati lehetőségek maximális kihasználása.

## 6. Kapcsolatépítés és –tartás feladatai

### Lakossági

- A régió tagkönyvtárainak a kerületek kulturális életében elfoglalt szerepét továbbra is erősíteni szeretnénk. Kiterjedt kapcsolatokat ápolunk a helyi civil szervezetekkel és intézményekkel. A 3. régió kerületeiben hagyományosan erős a lokálpatriotizmus. Szeretnénk szervezettebben együttműködni a helyi civil szervezetekkel, a kerületi lakosok érdekében.
- Folyamatosan keressük az együttműködési lehetőségeket. A rendszeres lakossági tájékoztatás érdekében az írott sajtóban, a honlapunkon, lehetőség szerint a közösségi oldalakon tesszük közzé a könyvtár életéről és szolgáltatásairól szóló információkat.
- Havi rendszerességgel szervezzük a könyvtárunkban működő klubokat. (Nyugdíjas Klub, Őszidő Klub, Karaván Klub, Nyelv Klub, Izgó-mozgó Klub).

### Intézményi – önkormányzati

- Tovább építjük kapcsolatainkat a terület kulturális intézményeivel és az önkormányzatokkal, együttműködési megállapodás keretében tervezzük közös munkánkat.
- A TÁMOP keretén belül nagyobb hangsúlyt fektetünk a pedagógiai szolgáltató központokkal való együttműködésre.
- A fogyatékkal élők és a hátrányos helyzetűek életminőségének javítása érdekében együttműködünk a kerületekben működő szakintézményekkel.
- Szorosabbra fűzzük kapcsolatainkat az újjá alakult kisebbségi önkormányzatokkal.

## **Szakmai**

- A régió munkatársai a jövőben is aktívan részt vesznek a FSZEK szakmai bizottságainak munkájában.
- Szakmai összejöveteleket szervezünk különböző intézmények könyvtárosaival.
- Kollégáink részt vesznek a szakmai civil szervezetek különböző konferenciáin.

## **Média - sajtó**

- Rendszeresen tájékoztatjuk a kerületi médiákat a könyvtár rendezvényeiről, újdonságairól.
- Minden kerületben törekszünk a kerületi média új vezetőivel egy jól működő kapcsolat kialakítására.

## **7. Egyéb**

### **Pályázatok**

- Figyelemmel kísérjük az országos és a kerületi pályázati lehetőségeket és kiírásokat.
- Megkeressük azokat a lehetőségeket, amelyek révén rendezvényeinkhez támogatást szerezhetünk.

### **Képzés – továbbképzés**

- 2011-ben a régió két munkatársa folytatja felsőoktatásban a tanulmányait.
- A régióon belül havonta tartunk szakmai összejöveteleket, megbeszéléseket.
- Rendszeresen szervezünk továbbképzéseket a régióon belül.

## **8. Rendezvény- és programterv**

2011. év kiemelt évfordulóihoz kiállítással és rendezvénnyel kapcsolódnak könyvtáraink:  
Októberi Könyvtári Napok, Internet Fiesta,  
Liszt Ferenc születésének 200. évfordulója,  
Bartók Béla születésének 130. évfordulója,  
Kittenberger Kálmán születésének 130. évfordulója,  
Gustav Mahler halálának 100. évfordulója,  
Wekerle Sándor halálának 90. évfordulója, (Kispesten kiemelt rendezvények)

### **Havonta ismétlődő rendezvények:**

VIII/2.	Kálvária tér 12.	Minden hó második csütörtök - kézműves foglalkozás
		Minden hó első péntek - mesedélután
		Minden hó utolsó péntek „Radnóti Miklós Irodalmi Kör”
		Minden hónapban: „Ki olvass többet?” - vetélkedő
		Óvodák, iskolák fogadása könyvtárbemutató órán
		Ünnepekhez kapcsolódó vetélkedők és játékok szervezése
X/3.	Újhegyi Könyvtár	Kőbányai Írók és Költők Asztaltársasága,

kézműves foglalkozások

X/4.	Kőbányai Könyvtár	Krimi Klub, Karaván Klub, Idegen Nyelvek Klubja, Filozófiai Vitakör, Közkönyvtári Egylet rendezvényei esetenként, Egészség Napok, Játszóházak, Könyvtárbemutatók, könyvbemutatók, könyvtárhasználati versenyek, foglalkozások, rendhagyó történelem- irodalom órák, mesefoglalkozások óvodásoknak, három havonta a KÖSZI gyermekprogramjainak szakirodalmi ellátása. Mesefesztivál, EU-s kiállítások, könyvkiállítások, Meseolvasás hátrányos helyzetű gyerekeknek kéthetente (Olvasó-Társ) Artotéka – kiállítás sorozatok
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Minden hó második csütörtök - Rákoscsabai Írók Műhelye, MESE-HÁZ LAN-PARTY-k
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Minden második hó utolsó csütörtök: Jókai Anna Olvasóklub OlvasóTárs, Kézműves foglalkozások Könyvtári órák
XVIII/1.	Nagykőrösi út 56.	Mesekuckó - bábozás, családi kézműves foglalkozás, Ezoterikus klub
XVIII/2.	Csontváry u. 32.	Havanna Napok, Kézműves foglalkozások
XVIII/3.	Thököly út 5.	KézműveSzerda, Izgó-mozgó – családi program, szünidős foglalkozások, Könyv és könyvtárbemutató órák, jeles napok, kézműves foglalkozások, Tájak - Korok – Múzeumok Egyesület irodalmi klubja, Szent Lőrinc-lakótelep Nyugdíjas Klub, Kerületi versmondó verseny, Író-olvasó találkozó, Galéria 18, rajzversenyek, vetélkedők, Szeptember fesztivál, Világképző
XIX/1.	Üllői u. 255.	Kisebbségi estek a könyvtárban, KultúrCafé, Kézműves foglalkozások, Mese-Vár,



		Meseládkó, Könyvtári órák, kapcsolódás a Wekerle emléknapi programsorozathoz
XX/2.	Bíró M. út 7.	Világ a Könyvtárban - kéthavonta, Baba-mama klub, Ezoterikus klub, Kézműves kuckó Részvétel az Erzsébet-napok rendezvényein, Ervin a Szigeten
XX/4.	Pacsirta u. 157/B	Sakk-kör, Kölyök-kuckó, Játszóház, Baba-mama klub
XXI/1.	II. Rákóczi F. út 106.	Baba-mama klub, OlvasóTárs, KertÉsz program, Kézműves foglalkozások, Könyvtári órák
XXI/3.	Szent István út 230.	Kreatív klub, Kreatív klub junior, Hahota klub
XXIII/1.	Grassalkovich út 128.	Havi rendszerességgel - fiataloknak kultúrklub szervezése, óvodás, iskolás csoportok fogadása, Kézműves foglalkozások, Könyvtári órák, a Városvédő Egyesülettel helytörténeti klub szervezése, „Közösen a kötelező is könnyebb” program folytatása, Meseíró és olvasóverseny, OlvasóTárs program folytatása
	Több könyvtár	Használóképző tanfolyamok, és valamilyen programmal minden könyvtár kapcsolódik a TAMOP rendezvényeihez
<b>Január</b>		
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Németh Tamás képzőművész - Rehabilitáció/RTG Leleték Laborcz Mónika keramikuművész grafika
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Gyermekkönyv sorozatok világa. Fókuszban a gyermekkönyvek - kiállítás
XVIII/3.	Thököly út 5.	Tűzedzők Művészeti Asztaltársaság kiállítása
XIX/1.	Üllői u. 255.	Mindhalálíg jazz: jazztörténeti előadás élőzenével

**Február**

- X/4. Kőbányai Könyvtár Varga László grafikusművész meseillusztrációi + bohócok
- XVII/4. Rákoskeresztúri Könyvtár Pálcikás szemüvegálarc készítés- kézműves foglalkozás  
Kiállítás farsangi álarcokból
- XVIII/3. Thököly út 5. Frömmel Gyula grafikái
- XIX/1. Üllői u. 255. Azok a hatvanas évek....  
Retro-farsang

**Március**

- X/4. Kőbányai Könyvtár Kiss István grafikusművész
- XVII/4. Rákoskeresztúri Könyvtár A medve töprengése  
Mackó álarckészítés
- XVIII/3. Thököly út 5. Maróti-Bódy Dénes grafikái
- XIX/1. Üllői u. 255. Budapest, Budapest, Te csodás....  
Zenés barangolás Budapesten zenében, prózában

**Április**

- X/4. Kőbányai Könyvtár Magyar Elektrográfiai Társaság - Radnóti emlékére
- XVII/4. Rákoskeresztúri Könyvtár „A Tavasztündér köztünk jár”- kézműves foglalkozás
- XVIII/3. Thököly út 5. Pósfainé L. Kovács Júlia vegyes technikával készült képei  
Podó-Híd roma-magyar kulturális fesztivál képzőművészeti diákpályázata
- XIX/1. Üllői u. 255. „Csak beszélj a csönddel, árnyal, csillagokkal...”  
Költészet napja

**Május**

- X/4. Kőbányai Könyvtár Békés Rozi grafikusművész
- XVIII/3. Thököly út 5. Huller Ágoston képzőművész kiállítása
- XIX/1. Üllői u. 255. Halhatatlan Beatles

**Június**

- X/4. Kőbányai Könyvtár Szent László Napok  
Somorjai Kiss Tibor grafikusművész
- XVIII/3. Thököly út 5. Tűzedzők Művészeti Asztaltársaság kiállítása

XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Téravató kisiskolásokkal, Gyermeknap ünnepség, Aszfalt rajzolással a könyvtár előtti téren
<b>Július</b>		
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Bálint István grafikusművész
XVIII/3.	Thököly út 5.	Válogatás a Zaranor Bergoza magángyűjteményből
<b>Augusztus</b>		
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Gadányi Jenő emlékkiállítás /Szakrális művészeti hónap/
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Paradicsommadár készítés papírból
XVIII/3.	Thököly út 5.	Válogatás a Zaranor Bergoza magángyűjteményből
<b>Szeptember</b>		
X/4.	Kőbányai Könyvtár	ÁR-TÉR Egyesület
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Iskolanyitogató. Tanulást segítő kiadványok kiállítása
XVIII/3.	Thököly út 5.	dr. Balázs István reprodukciói
<b>Október</b>		
VIII/2.	Kálvária tér 12.	Októberi Könyvtári Napok
X/3.	Újhegyi Könyvtár	Októberi Könyvtári Napok
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Októberi Könyvtári Napok
XVII/2.	Rákoscsabai Könyvtár	Horváth László Xavér képzőművész grafikái
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	Októberi Könyvtári Napok
		Októberi Könyvtári Napok „E föld nekünk...” Szanyi Dezső helytörténész előadása Nők Lapja a könyvtárban. Vendégünk Schäffer Erzsébet újságíró Vendégünk Berecz András mesemondó, előadóművész Az Állatok Világnapja alkalmából állatorvos válaszol a gyerekek kérdéseire. 200 éve született Liszt Ferenc zeneszerző – kiállítás
XVIII/1.	Nagykőrösi út 56.	Októberi Könyvtári Napok
XVIII/2.	Csontváry u. 32.	Októberi Könyvtári Napok

XVIII/3.	Thököly út 5.	Októberi Könyvtári Napok A Magyar Képzőművészeti Egyetem hallgatójának bemutatkozása
XIX/1.	Üllői u. 255.	Októberi Könyvtári Napok
XX/2.	Bíró M. út 7.	Októberi Könyvtári Napok
XX/4.	Pacsirta u. 157/B	Októberi Könyvtári Napok
XXI/1.	Rákóczi F. út 106.	Októberi Könyvtári Napok
XXI/3.	Szent István út 230.	Októberi Könyvtári Napok
XXI/5.	Vénusz u. 2.	Októberi Könyvtári Napok
XXIII/1.	Grassalkovich út 128.	Októberi Könyvtári Napok
<b>November</b>		
XVIII/3.	Thököly út 5.	Balogh Sándor festményei és szobrai
<b>December</b>		
X/4.	Kőbányai Könyvtár	Hortobágyi-Fekete Hajnal Mesék és illusztrációk
XVII/4.	Rákoskeresztúri Könyvtár	„Rénszarvasparádé!” Ablakdíszek készítése karácsonyra
XVIII/3.	Thököly út 5.	Kerülj közelebb - az esélyegyenlőség jegyében