

Könyvtárak besorolásának szempontjai.

Szempontok	Kvt. I.	Kvt. II.	Kvt. III.
<i>Könyvtárak szolgáltatásai</i>			
helybenhasználat	X	X	X
kölcsönzés (valamennyi dok. típus)	X	X	X
általános tájékoztatás	X	X	X
referenzs tájékoztatás	X	X	-
szaktájékoztatás különgyűjteményekhez kapcsolódóan	X	-	-
<i>Részt vesz a dokumentum-ellátás országos és hálózati feladataiban:</i>			
tájékoztató a hozzáférés lehetőségeiről	X	X	X
könyvtárközi kölcsönzést folytat	X	X	X
hálózaton belül átkölcsönöz	X	X	X
a teljes ellátási körzetre vonatkozóan közhasznú szolgáltatás	X	X	X
hátrányos helyzetűeknek másokkal együttműködve szervez szolgáltatást	X	X	
internethasználat	X	X	X
reprográfiai szolgáltatások	X	X	X
önálló gyerekszolgálat	X	-	-
felnőttek és gyerekek részére rendszeresen szervez a könyvtári szolgáltatásokhoz kapcsolódó (a különböző használói rétegek sajátos igényeiből) és fogad egyéb kulturális rendezvényeket	X	X	-
közvetíti más szervezetek informatikai szolgáltatásait	X	-	-
tevékenységét önállóan propagálja (kiadványok, Web-lap stb.)	X	-	-

Szempontok	Kvt. I.	Kvt. II.	Kvt. III.
Állomány			
A könyvtárak állománya a gyűjtőköri szabályzat előírásai szerint tartalmazza valamennyi dokumentumtípust az alábbi megoszlásban.			
nyomtatott dokumentumegység	min. 60.000 kötet	min. 25.000 kötet	min. 10.000 kötet
folyóirat	min. 100 féle	min. 50 féle	min. 20 féle
AV-dokumentum	min. 5.000 db	min. 2.000 db	min. 500 db
Tájékoztató apparátus			
<i>Hagyományos tájékoztató apparátusa:</i>			
tartalmi és formai szempontú központi számítógépes katalógus	X	X	X
referenzs kézikönyvtár	X	X	-
faktografikus tájékoztatás műszerei	X	X	-
Interneten keresztül elérhető külső adatbázisok	X	-	-
telepített és saját építésű adatbázisok	X	X	-
Szolgáltatási terek (egyes övezetek aránya %-ban)			
olvasótermi övezet férőhelyek száma	10-20 % 30	10-20 % 15	-
olvasóforgalmi övezet	40-50 %	40-50 %	75%
nyilvános Internet szolgáltatás	10%		
gyermekkönyvtári övezet férőhelyek száma	10-15 % 25	10-15 % 5	-
rendezvényi övezet	5-8 %	-	-
közös övezetben szervezi meg a gyors, vagy technikai tájékoztatás és a kölcsönzési adminisztráció feladatait	5-8 %	10-15 %	10-15 %
nem hagyományos dokumentumok használata (ellenőrzés, belehallgatás)	5 hely	-	-
az olvasók rendelkezésére álló számítógépes munkahelyek száma	30 ebből Internet 10	15 ebből Internet 6	5
kiszolgáló övezet (iroda, ruhatároló, vizesblokk, stb.)	5-10 %	5-10 %	5%

Szemponatok	Kvt. I.	Kvt. II.	Kvt. III.
Könyvtári informatikai rendszer			
szolgáltatásait integrált könyvtári szoftver és ennek megfelelő információs technológia támogatja	X	X	X
lokális hálózaton elérhető adatbázisok száma	min. 20	min. 10	-
az egyéb célú számítógép használatot IT-vel (szövegszerkesztő, nyomtatvány kitöltő programok, táblázatkezelő, stb.) segíti	X	X	X
Informatikai-technikai infrastruktúra			
legalább isdn/adsl internetkapcsolat min. 128 max. 512 kbit/s sávszélesség	X	X	X
lokális hálózat	min. 40-50 végponttal, szerverekkel	min. 25-30 végponttal	min. 8-10 végponttal
hálózati multimédiás olvasói számítógépes munkaállomások száma	min. 30	min. 15	min. 500 db
hálózati nyomtatók száma	2 db	2 db	1 db
CD író	1 db	-	-
A/3-as lapszkennер	1 db	-	-
nyilvános használatú nagy illetve közepes teljesítményű szolgálati használatú fénymásoló berendezés	1 - 1 db	1 - 1 db	1 db
AV dokumentumokhoz szükséges lejátszó berendezések	X	X	X
hálózatbiztonsági eszközök (tűzfal, szűrők)	X	X	X
Forgalmi adatok			
kölcsönzők száma	50.000 fő fölött	18. 000 fő fölött	6 000 fő fölött
látogatók száma	100 000 fő fölött	35.000 fő fölött	15.000 fő fölött
kölcsönzött dokumentum	200.000 db fölött	80.000 db fölött	20.000 db fölött
beiratkozott olvasók	5.000 fő fölött	2.000 fő fölött	800 fő fölött
Nyitva tartás			
hét/óra	min. 45 óra	min. 25 óra max. 30 óra	min. 18 óra max. 24 óra
Alapterület			
	min. 800 m ²	min. 350 m ²	min. 100 m ²
Személyzet (min. létszám)			

Szemponatok	Kvt. I.	Kvt. II.	Kvt. III.
könyvtárvezető, állományépítő	1 fő / 173 óra / felsőfokú szakvégzettség	1 fő / 173 óra / felsőfokú szakvégzettség	700 olvasó/ 1 fő /173 óra /
általános információ és kölcsönzési adminisztráció	4,5 fő / 779 óra / asszisztens	2 fő / 303 óra / asszisztens	-
tájékoztatás (olvasóterem, szabadpolc, média, Internet)	4,5 fő / 779 óra / 4 felsőfokú, 0,5 asszisztens	1,5 fő / 260 óra / felsőfokú	-
különgyűjtemények (Artotéka), rendezvényszervezés	1 fő / 173 óra felsőfokú		
állomány rendező	1,7 fő / 303 óra/ könyvtárkezelő	1 fő / 87 óra/ könyvtárkezelő	-
gyerekkönyvtáros	2 fő / 260 óra / 1 fő felsőfokú, 1 fő asszisztens	-	-
informatikus/rendszer könyvtáros	1 fő / 173 óra / felsőfokú	-	-
technikai szolgáltatás (takarítás, ruhatár)	2,7 fő / 477 óra	ruhatártól függően 1 vagy 2 fő /130 ill. 260 óra	-
összes létszám és óraszám (speciális feladatok nélkül)	18 fő / 3117 óra	6,2 fő / 1083 óra 2000 beiratkozott olvasóval számolva.	700 olvasónként 1 fő / 173 óra
		2000 beiratkozott olvasó fölött 1000 olvasónként + 325 óra 1 felsőfokú, 1 asszisztens	