



## A Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár állást hirdet

### GYERMEKKÖNYVTÁROS

#### munkakör betöltésére

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Szervezeti egység:</b>      | 1. régió, Krúdy Gyula Könyvtár<br>1033 Budapest, Fő tér 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Munkaköri feladatok:</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tájékoztató és olvasószolgálati tevékenység.</li><li>- Gyerekkönyvtár gondozása, gyerekcsoporthoz szervezése, fogadása, gyermekeknek szánt rendezvények szervezése, kapcsolattartás iskolákkal, óvodákkal, általános olvasószolgálati feladatok ellátása.</li><li>- A munkakör része pénzügyi tevékenység.</li></ul> |
| <b>Foglalkoztatás jellege:</b> | Határozatlan idejű munkaviszony, 3 hónap próbaidővel                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

#### A foglalkoztatás 2012. évi I. törvény (Munka Törvénykönyve) alapján történik.

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Munkaidő:</b>                                                            | napi 8 óra a könyvtár nyitvatartási idejéhez igazodó munkarenddel                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>A munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettség, szakképesítés:</b> | felsőfokú végzettség                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>A munkakör betöltéséhez előny:</b>                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>- Könyvtáros szakirányú végzettség.</li><li>- Könyvtáros munkakörben szerzett korábbi tapasztalat.</li><li>- Corvina integrált könyvtári rendszer ismerete.</li><li>- Canva tervezőprogram felhasználói szintű ismerete.</li><li>- Jó kommunikációs képesség.</li></ul> |
| <b>A munkakör betöltésének kezdete:</b>                                     | Legkorábban 2026. március 30., a belépéshez szükséges iratok rendelkezésre állása esetén.<br>A belépés feltétele üzemezségügyi vizsgálaton történő megfelelés.                                                                                                                                                |
| <b>Beküldendő dokumentumok:</b>                                             | Motivációs levél és önéletrajz<br>Foglalkoztatás esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt kérünk.                                                                                                                                                                                                 |
| <b>A jelentkezés benyújtásának határideje:</b>                              | 2026. március 6.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

A jelentkezéseket az [allas@fszek.hu](mailto:allas@fszek.hu) e-mail címre kérjük elküldeni.

További információ: Pásztor Angelika régióigazgató, [pasztor.angelika@fszek.hu](mailto:pasztor.angelika@fszek.hu).

Az állásra jelentkezők adatkezelési tájékoztatója elérhető

a <https://fszek.hu/page/dataprotection>

címen.