



A Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár állást hirdet

TÁJÉKOZTATÓ KÖNYVTÁROS

munkakör betöltésére

Szervezeti egység:	Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár Központi Könyvtára Olvasószolgálati osztály. Tartalomfejlesztési csoport. (1088 Budapest, Szabó Ervin tér 1.)
Munkaköri feladatok:	<ul style="list-style-type: none">- Tájékoztató és olvasószolgálati tevékenység- A tájékoztató munkában az adatbázisok és elektronikus információforrások készség szintű alkalmazása- A kijelölt állományrész gondozása.- Részvétel a raktári rend biztosításában.
Foglalkoztatás jellege:	határozott idejű munkaviszony (2022. december 31-ig), 3 hónap próbaidővel

A foglalkoztatás 2012. évi I. törvény (Munka Törvénykönyve) alapján történik.

Munkaidő:	napi 6 óra (a könyvtár nyitvatartási idejéhez igazodó munkarenddel, beosztás szerinti szombati munkavégzés is)
A munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettség, szakképesítés:	<ul style="list-style-type: none">- Könyvtáros szakirányú felsőfokú végzettség.- Jó kommunikációs képesség szükséges.
A munkakör betöltésénél előnyt jelent:	<ul style="list-style-type: none">- Corvina integrált könyvtári rendszer ismerete.- A munkakörben szerzett korábbi tapasztalat.- Angol nyelv ismerete.
A munkakör betöltésének kezdete:	2022. április 4. a belépéshez szükséges iratok rendelkezésre állása esetén.
Beküldendő dokumentumok:	Motivációs levél és önéletrajz Foglalkoztatás esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt kérünk.
A jelentkezés benyújtásának határideje:	2022. február 28.

A jelentkezéseket az allas@fszek.hu e-mail címre kérjük elküldeni.

További információ: Farkas Ferenc osztályvezető, farkas.ferenc@fszek.hu

Az állásra jelentkezők adatkezelési tájékoztatója elérhető a <http://www.fszek.hu/rolunk/adatvedelem> címen.